



КонсультантПлюс

Приказ ФНС России от 15.01.2015 N
ММВ-7-12/6@

(ред. от 23.01.2020)

"Об утверждении Перечня технологических процессов ФНС России и их владельцев, а также порядка ведения Перечня технологических процессов ФНС России и Регламента разработки паспортов функций и ведения реестра паспортов функций"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 18.11.2020

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ НАЛОГОВАЯ СЛУЖБА

ПРИКАЗ

от 15 января 2015 г. N ММВ-7-12/6@

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ ФНС РОССИИ И ИХ ВЛАДЕЛЬЦЕВ,
А ТАКЖЕ ПОРЯДКА ВЕДЕНИЯ ПЕРЕЧНЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ
ФНС РОССИИ И РЕГЛАМЕНТА РАЗРАБОТКИ ПАСПОРТОВ ФУНКЦИЙ
И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ПАСПОРТОВ ФУНКЦИЙ**

Список изменяющих документов
(в ред. Приказов ФНС России от 29.07.2016 N ММВ-7-12/422@,
от 23.01.2020 N ЕД-7-12/41@)

В целях систематизации технологических процессов ФНС России, а также поддержания в актуальном состоянии разработанных для их автоматизации паспортов функций приказываю:

1. Утвердить:

1.1. **Перечень** технологических процессов ФНС России и назначить владельцами технологических процессов ФНС России начальников соответствующих структурных подразделений центрального аппарата ФНС России согласно приложению N 1 к настоящему приказу.

1.2. **Порядок** ведения Перечня технологических процессов ФНС России согласно приложению N 2 к настоящему приказу.

1.3. **Функциональные обязанности** владельцев технологических процессов ФНС России согласно приложению N 4 к настоящему приказу.

(п. 1.3 введен **Приказом** ФНС России от 23.01.2020 N ЕД-7-12/41@)

2. **Приложение** к приказу ФНС России от 24.04.2014 N ММВ-7-12/253 "Об утверждении Регламента разработки паспортов функций и ведения реестра паспортов функций" изложить в редакции **приложения N 3** к настоящему приказу.

3. Начальникам структурных подразделений центрального аппарата ФНС России, являющимся владельцами технологических процессов ФНС России:

3.1. обеспечивать своевременное направление заявок на внесение изменений в Перечень технологических процессов ФНС России при возникновении такой необходимости в целях поддержания его полноты и актуальности;

3.2. взять под личный контроль направление заявок на разработку и доработку паспортов функций по технологическим процессам, владельцами которых они являются, по которым требуется автоматизация в АИС "Налог-3".

4. Управлению модернизации налоговых органов (И.А. Мирошникова) обеспечивать актуализацию Перечня технологических процессов ФНС России.

5. Признать утратившим силу **приказ** ФНС России от 30.07.2013 N ММВ-7-12/268@ "Об утверждении перечня и ответственных (владельцев) технологических процессов налогового администрирования ФНС России".

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Федеральной налоговой службы С.Н. Андриющенко.

Руководитель
Федеральной налоговой службы
М.В.МИШУСТИН

Приложение N 1

Утвержден
приказом ФНС России
от __.__.2015 N ____

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ ФНС РОССИИ

Класс ТП (XXX)	Подкласс ТП (XX)	Группа ТП 1-го уровня	Группа ТП 2-го уровня	Номер технологического процесса (XXXX)	Наименование	Наименование структурного подразделения ЦА ФНС России, начальник которого является владельцем технологического процесса	Наименование структурного подразделения ЦА ФНС России, начальник которого является совладельцем технологического процесса	Номер разработанного паспорта функции
		(XX)	(XX)					
Код технологического процесса					Основные технологические процессы			
101	00	00	00	0000	Государственная регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей			
101	01	00	00	0000	Государственная регистрация юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств			
101	01	00	00	0010	Государственная регистрация юридических лиц и внесение изменений в ЕГРЮЛ на основании документов, поступивших от заявителей	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		04.01.01.
101	01	00	00	0020	Государственная регистрация юридических лиц и внесение изменений в ЕГРЮЛ на основании решения Минюста России	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		04.02.01.
101	01	00	00	0030	Государственная регистрация юридических лиц и внесение изменений в ЕГРЮЛ на основании решения ЦБ России	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		04.03.01.

101	01	00	00	0040	Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств и внесение изменений в ЕГРИП на основании документов, поступивших от заявителей	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		04.04.01.
101	01	01	00	0000	Ведение информационного ресурса "Недействительные паспорта", а также ресурсов-ограничений			
101	01	01	00	0010	Внесение сведений в ИР "Ограничения"	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		04.08.01.
101	01	01	00	0020	Внесение сведений в справочник "Физические лица, в отношении которых имеются вступившие в силу постановления судов о назначении административного наказания в виде дисквалификации либо приговоры судов о назначении наказания в виде лишения права заниматься предпринимательской деятельностью" в отношении физических лиц, лишенных права заниматься определенными видами деятельности	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		04.08.02.
101	01	01	00	0030	Формирование ИР Недействительные паспорта по сведениям, поступившим в	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		26.01.

					электронном виде			
101	01	01	00	0040	Обработка запросов, поступающих в электронном виде для проверки паспорта и физического лица	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		26.02.
101	01	01	00	0050	Корректировка и ввод сведений о паспортах в ИР "Недействительные паспорта" на основании документов, поступивших от ФМС России в бумажном виде	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		26.03.
101	02	00	00	0000	Ведение ЕГРЮЛ, ЕГРИП и предоставление содержащихся в них сведений			
101	02	01	00	0000	Мониторинг и актуализация сведений, содержащихся в ЕГРЮЛ, ЕГРИП			
101	02	01	00	0010	Внесение в ЕГРЮЛ/ЕГРИП записей на основании решений судебных органов	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		04.05.01.
101	02	01	00	0020	Внесение в ЕГРЮЛ/ЕГРИП сведений, поступивших из органов ПФР и ФСС	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		04.06.01.
101	02	01	00	0030	Внесение в ЕГРЮЛ/ЕГРИП сведений, поступивших из лицензирующих органов	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		04.06.02.
101	02	01	00	0040	Внесение в ЕГРИП сведений о прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, главы	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		04.06.03.

					крестьянского (фермерского) хозяйства, в связи с аннулированием или окончанием срока действия документа, подтверждающего право временно или постоянно проживать в Российской Федерации			
101	02	01	00	0050	Внесение в ЕГРИП сведений о признании регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства недействительной, в связи с получением сведений от органов МВД о судимости физического лица	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		04.06.04.
101	02	01	00	0060	Внесение в ЕГРЮЛ/ЕГРИП сведений об учете юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств в налоговом органе	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		04.07.01.
101	02	01	00	0070	Внесение в ЕГРЮЛ/ЕГРИП сведений об исправлении технической ошибки, о признании регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств или иных записей недействительными по решениям налогового органа	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		04.07.02.

101	02	01	00	0080	Внесение в ЕГРЮЛ/ЕГРИП сведений об изменении паспортных данных или адресов физических лиц, являющихся индивидуальными предпринимателями, главами крестьянских (фермерских) хозяйств, или участниками, руководителями юридических лиц	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		04.07.03.
101	02	01	00	0090	Внесение в ЕГРИП сведений о смерти индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		04.07.05.
101	02	01	00	0100	Внесение в ЕГРЮЛ сведений о дисквалификации руководителя юридического лица	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		04.07.06.
101	02	01	00	0110	Внесение в ЕГРЮЛ сведений об отсутствии связи с юридическим лицом по заявленному адресу	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		04.07.07.
101	02	01	00	0120	Внесение в ЕГРИП сведений о прекращении крестьянского (фермерского) хозяйства в связи с созданием на его базе ЮЛ (производственного кооператива или хозяйственного товарищества)	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		04.07.10.
101	02	01	00	0130	Внесение в ЕГРЮЛ сведений о прекращении деятельности юридического лица -	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		04.07.09.

					крестьянского (фермерского) хозяйства в связи с приведением его статуса в соответствие с действующим законодательством			
101	02	01	00	0140	Внесение в ЕГРЮЛ/ЕГРИП сведений об изменении адреса места нахождения юридического лица, места жительства индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства в связи с переименованием (переподчинением) адресных объектов	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		04.07.11.
101	02	01	01	0000	Внесение в ЕГРЮЛ сведений об исключении недействующего юридического лица из ЕГРЮЛ			
101	02	01	01	0010	Принятие решения о предстоящем исключении недействующего юридического лица из ЕГРЮЛ	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		04.07.04.01.
101	02	01	01	0020	Прием заявлений от лиц, чьи права и интересы затрагиваются исключением юридического лица из ЕГРЮЛ	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		04.07.04.02.
101	02	01	01	0030	Внесение в ЕГРЮЛ сведений об исключении недействующего юридического лица из ЕГРЮЛ	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		04.07.04.03.
101	02	02	00	0010	Предоставление сведений из ЕГРЮЛ и ЕГРИП по запросу, поступившему на бумажных	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		06.02.01.

					носителях (лично или по почте) или в электронном виде (с сайта ФНС России или портала ПГУ)			
101	02	03	00	0010	Взаимодействие с Минюстом России (его территориальными органами) и Банком России (его территориальными органами) по вопросам государственной регистрации юридических лиц, для которых законодательством установлен специальный порядок регистрации	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		
101	02	04	00	0010	Взаимодействие с органами, обязанными представлять в налоговые органы сведения в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей"	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		
101	02	05	00	0010	Разработка и ведение ведомственных справочников, используемых при ведении ЕГРЮЛ, ЕГРИП	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		
101	02	07	00	0010	Представление интересов ФНС России в судах по спорам, связанным с вопросами ведения ЕГРЮЛ, ЕГРИП и предоставления содержащихся в них сведений	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		

101	03	00	00	0000	Ведение Реестра дисквалифицированных лиц и предоставление содержащихся в нем сведений			
101	03	00	00	0010	Формирование Реестра дисквалифицированных лиц	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		24.01.
101	03	01	00	0000	Предоставление сведений, содержащихся в Реестре дисквалифицированных лиц			
101	03	01	00	0010	Регламентное предоставление сведений из Реестра дисквалифицированных лиц	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		24.02.01.
101	03	01	00	0020	Предоставление сведений из Реестра дисквалифицированных лиц по запросам	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		24.02.02.
101	03	01	00	0030	Предоставление сведений из Реестра дисквалифицированных лиц по Системе межведомственного электронного взаимодействия	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		24.02.03.
101	03	01	00	0040	Взаимодействие с прикладными программами АИС "Налог"	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		24.02.04.
101	03	01	00	0050	Формирование отчетов	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		24.02.05.

101	03	02	00	0010	Взаимодействие с Высшим Арбитражным Судом Российской Федерации и Судебным департаментом Верховного Суда Российской Федерации по вопросам предоставления сведений, подлежащих внесению в Реестр дисквалифицированных лиц	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		
101	03	03	00	0010	Разработка и ведение ведомственных справочников, используемых при ведении Реестра дисквалифицированных лиц	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		
102	00	00	00	0000	Аккредитация филиала, представительства иностранного юридического лица. Ведения Государственного реестра аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц			
102	01	00	00	0000	Аккредитация филиала, представительства иностранного юридического лица			
102	01	00	00	0010	Государственная аккредитация (внесение изменений в ранее представленные сведения, прекращение аккредитации) филиалов и представительств иностранных юридических лиц на основании документов заявителей	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		28.01.

102	02	00	00	0000	Ведение Государственного реестра аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц			
102	02	00	00	0010	Внесение в Государственный реестр аккредитованных филиалов и представительств иностранных юридических лиц (РАФП) сведений, поступивших от других аккредитующих органов	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		28.02.
102	02	00	00	0020	Обмен с Банком России для ведения РАФП	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		03.10.01.
102	02	00	00	0030	Обмен с Росавиацией для ведения РАФП	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		03.10.02.
102	02	00	00	0040	Публикация общедоступных сведений РАФП в сети Интернет	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		06.01.10.
102	02	00	00	0050	Предоставление сведений РАФП внебюджетным фондам и Росавиации	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		07.10.01.
102	02	00	00	0060	Предоставление по запросам сведений из РАФП о филиале, представительстве иностранного юридического лица	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		06.02.10.
103	00	00	00	0000	Контроль за соблюдением законодательства о налогах и сборах и реализация иных полномочий в сфере налогообложения			

103	01	00	00	0000	Учет организаций и физических лиц в налоговых органах, ведение Единого государственного реестра налогоплательщиков и предоставление содержащихся в нем сведений			
103	01	01	00	0000	Учет российских организаций			
103	01	01	00	0010	Учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на основании сведений, содержащихся в ЕГРЮЛ	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.01.01.
103	01	01	01	0000	Учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения обособленного подразделения			
103	01	01	01	0010	Учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения филиала, представительства	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.01.02.01.
103	01	01	01	0020	Учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения иного обособленного подразделения	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.01.02.02.
103	01	01	01	0030	Постановка обособленного подразделения на учет в выбранном налоговом органе	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.01.02.03.
103	01	01	02	0010	Учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения принадлежащего ей недвижимого имущества и/или транспортного средства	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.01.03.

103	01	01	03	0010	Учет российской организации в налоговом органе по месту уплаты сборов за пользование объектами животного мира	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.01.04.
103	01	01	04	0010	Учет российской организации в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на добычу полезных ископаемых (НДПИ)	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.01.05.
103	01	01	05	0010	Учет российской организации в налоговом органе по месту осуществления деятельности, подлежащей налогообложению единым налогом на вмененный доход (ЕНВД) для отдельных видов деятельности	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.01.06.
103	01	01	06	0010	Учет российской организации, получившей статус участника проекта по осуществлению исследований, разработок и коммерциализации их результатов в соответствии с ФЗ "Об инновационном центре "Сколково"	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.01.07.
103	01	01	07	0010	Учет российской организации - концессионера в налоговом органе по месту нахождения недвижимого имущества, переданного ему в соответствии с концессионным соглашением	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.01.08.

103	01	01	08	0010	Учет российской организацией, являющейся управляющей компанией в связи с заключением договора доверительного управления ЗПИФом общей долевой собственности владельцев инвестиционных паев, художественных ценностей	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.01.09.
103	01	01	09	0000	Учет российской организации в связи с необходимостью уплаты отдельных видов налогов (сборов)			
103	01	01	09	0010	Учет российской организации в налоговом органе по месту уплаты отдельных видов налогов (сборов) при возникновении у нее обязанности по уплате отдельных видов налогов (сборов)	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.01.10.01.
103	01	01	09	0020	Прекращение учета российской организации в налоговом органе по месту уплаты отдельных видов налогов (сборов) при утрате организацией обязанности по уплате отдельных видов налогов (сборов)	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.01.10.02.
103	01	01	10	0010	Снятие с учета российской организации (исключение из ЕГРЮЛ), прекратившей деятельность на основании пункта 1 статьи 21.1 ФЗ от 08.08.2001 N 129-ФЗ	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.01.11.

103	01	01	11	0010	Учет российской организации по месту установки объекта (объектов) налогообложения налогом на игорный бизнес	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.01.12.
103	01	01	12	0010	Учет российской организации в связи с выполнением соглашения о разделе продукции	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.01.13.
103	01	01	13	0000	Учет российской организации в качестве крупнейшего налогоплательщика			
103	01	01	13	0010	Формирование и актуализация Списка крупнейших налогоплательщиков российских организаций	Контрольное управление		90.02.03.01. 90.02.03.02.
103	01	01	13	0020	Подготовка графиков постановки на учет/снятия с учета крупнейших налогоплательщиков	Контрольное управление		90.02.03.01.
103	01	01	13	0030	Постановка на учет крупнейших налогоплательщиков в межрегиональных (межрайонных) инспекциях ФНС России по крупнейшим налогоплательщикам	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.01.14.01.
103	01	01	13	0040	Снятие с учета крупнейшего налогоплательщика в межрегиональной (межрайонной) инспекции ФНС России по крупнейшим налогоплательщикам в случае, когда крупнейший	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.01.14.02.

					налогоплательщик не включен в Список крупнейших налогоплательщиков			
103	01	01	13	0050	Внесение изменений в сведения о крупнейшем налогоплательщике, содержащиеся в базе данных ЕГРН	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.01.14.03.
103	01	01	13	0060	Снятие с учета и постановка на учет в налоговых органах крупнейших налогоплательщиков в связи с изменением места нахождения	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		
103	01	01	13	0070	Перевод крупнейшего налогоплательщика из межрайонной (межрегиональной) инспекции ФНС России по крупнейшим налогоплательщикам в межрегиональную (межрайонную) инспекцию ФНС России при изменении уровня налогового администрирования	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.01.14.04.
103	01	01	13	0080	Снятие с учета и постановка на учет в налоговых органах крупнейших налогоплательщиков в связи с реорганизацией	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.01.14.05.
103	01	01	13	0090	Снятие с учета в налоговых органах крупнейшего налогоплательщика в связи с ликвидацией	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.01.14.06.

103	01	01	14	0010	Внесение сведений о представлении российской организацией сообщения об участии в российской или иностранной организации	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.01.15.
103	01	01	15	0010	Внесение сведений о представлении российской организацией сообщения о реорганизации или ликвидации организации	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		
103	01	01	16	0010	Учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения наследственного имущества	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.01.17.
103	01	01	17	0010	Учет сведений об имуществе российской организации, полученном по договору дарения	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.01.18.
103	01	01	18	0010	Постановка на учет (снятие с учета) организаций в качестве ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков, участника договора инвестиционного товарищества - управляющего товарища, ответственного за ведение налогового учета	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		
103	01	01	19	0010	Постановка на учет (снятие с учета) организации в качестве участника договора инвестиционного товарищества -	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		

					управляющего товарища, ответственного за ведение налогового учета			
103	01	02	00	0000	Учет иностранных организаций			
103	01	02	00	0010	Учет иностранной организации, осуществляющей деятельность на территории РФ через обособленное подразделение	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.02.01.
103	01	02	00	0020	Учет по месту нахождения недвижимого имущества и (или) транспортного средства иностранной организации	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.02.02.
103	01	02	00	0030	Учет иностранных организаций в связи с открытием им счетов в банках на территории РФ	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.02.03.
103	01	02	00	0040	Учет иностранной организации в налоговом органе по месту осуществления деятельности, подлежащей налогообложению единым налогом на вмененный доход (ЕНВД)	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.02.04.
103	01	02	00	0050	Учет иностранной организации-концессионера в налоговом органе по месту нахождения недвижимого имущества, переданного ей в соответствии с концессионным соглашением	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.02.05.

103	01	02	00	0060	Учет иностранной (международной) организации в связи с выполнением соглашения о разделе продукции	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.02.06.
103	01	02	00	0070	Учет иностранной организации в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на добычу полезных ископаемых (НДПИ)	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.02.07.
103	01	02	00	0080	Учет в налоговых органах международных организаций и дипломатических представительств	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.02.08.
103	01	02	00	0090	Учет иностранных неправительственных некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории РФ через отделения, филиалы, представительства	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.02.09.
103	01	02	00	0100	Учет в налоговом органе иностранной организации, осуществляющей деятельность на территории Российской Федерации через аккредитованные филиалы, представительства	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		
103	01	02	00	0110	Учет в налоговых органах иностранной организации в качестве участника договора инвестиционного товарищества - управляющего товарища,	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.02.11.

					ответственного за ведение налогового учета			
103	01	02	00	0120	Снятие с учета в налоговых органах иностранных организаций по упрощенной процедуре	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.02.10.01.
103	01	02	00	0130	Снятие с учета в налоговых органах иностранных организаций, поставленных на учет в связи с Олимпиадой	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.02.10.02.
103	01	02	00	0140	Снятие с учета в налоговых органах почетных консулов, поставленных на учет ошибочно в качестве консульских учреждений	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.02.10.03.
103	01	03	00	0000	Учет физических лиц			
103	01	03	00	0010	Учет физического лица в налоговом органе по месту жительства на основании сведений ЗАГС (рождение/смерть)	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.03.01.01.
103	01	03	00	0020	Учет физического лица в налоговом органе по месту жительства на основании сведений ФМС России о регистрации по месту жительства	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.03.01.02.
103	01	03	00	0030	Учет физического лица в налоговом органе по месту жительства на основании сведений о первичной выдаче (замене) документа, удостоверяющего личность	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.03.01.03.

103	01	03	00	0040	Постановка на учет физического лица в налоговом органе по месту жительства (пребывания) на основании заявления, в том числе поданного через Интернет	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.03.01.04.
103	01	03	00	0050	Учет физического лица - адвоката	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.03.02.
103	01	03	00	0060	Учет физического лица - нотариуса, занимающегося частной практикой	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.03.03.
103	01	03	00	0070	Учет физического лица, в отношении которого поступили сведения об установлении в отношении него опеки (попечительства)	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.03.04.
103	01	03	00	0080	Учет физического лица в налоговом органе по месту нахождения принадлежащего ему недвижимого имущества и (или) транспортного средства	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.03.05.
103	01	03	00	0090	Учет физического лица по месту нахождения наследственного имущества	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.03.06.
103	01	03	00	0100	Учет иностранного работника по месту пребывания	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.03.07.
103	01	03	00	0110	Учет сведений об имуществе физического лица, полученном по договору	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.03.08.

					дарения			
103	01	03	00	0120	Постановка на учет иностранных граждан, в отношении которых органами ФМС России приняты к рассмотрению документы для оформления разрешения на работу или патента	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		
103	01	04	00	0000	Учет индивидуальных предпринимателей			
103	01	04	00	0010	Учет индивидуального предпринимателя в налоговом органе по месту жительства на основании сведений, содержащихся в ЕГРИП	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.04.01.
103	01	04	00	0020	Учет индивидуального предпринимателя в налоговом органе по месту осуществления деятельности, подлежащей налогообложению единым налогом на вмененный доход (ЕНВД)	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.04.02.
103	01	04	00	0030	Учет индивидуального предпринимателя, применяющего патентную систему налогообложения	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.04.03.
103	01	04	00	0040	Учет индивидуального предпринимателя в качестве налогоплательщика налога на добычу полезных ископаемых (НДПИ)	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.04.04.

103	01	04	00	0050	Учет индивидуального предпринимателя в качестве плательщика сборов за пользование объектами животного мира	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.04.05.01.
103	01	04	00	0060	Учет индивидуального предпринимателя в качестве плательщика сборов за пользование объектами животного мира (прекращение учета)	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.04.05.02.
103	01	04	00	0070	Учет индивидуального предпринимателя в налоговом органе по месту нахождения недвижимого имущества, переданного ему в соответствии с концессионным соглашением	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.04.06.
103	01	04	00	0080	Внесение сведений о представлении индивидуальным предпринимателем сообщения об участии в российской или иностранной организации	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.01.04.07.
103	01	05	00	0000	Взаимодействие с органами, учреждениями, организациями и должностными лицами, обязанными сообщать в налоговые органы сведения, связанные с учетом организаций и физических лиц			
103	01	05	00	0010	Прием сведений от органов регистрации актов гражданского состояния	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		03.03.01.

					физических лиц (ЗАГС)			
103	01	05	00	0020	Прием сведений от Адвокатских палат субъектов РФ	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		03.03.02.
103	01	05	00	0030	Прием сведений от органов опеки и попечительства	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		03.03.03.
103	01	05	00	0040	Прием сведений от Федеральной миграционной службы (ФМС)	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		03.03.04.
103	01	05	00	0050	Прием сведений от органов юстиции о физических лицах, получивших лицензии на право нотариальной деятельности и (или) назначенных на должность нотариуса, занимающегося частной практикой, или освобожденных от нее	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		03.03.05.
103	01	05	00	0060	Прием от органов, уполномоченных совершать нотариальные действия, и нотариусов, занимающихся частной практикой, сведений о выдаче свидетельств о праве на наследство и о нотариальном удостоверении договоров дарения	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		03.03.06.
103	01	05	00	0070	Прием сведений от органов, осуществляющих аккредитацию (лишение аккредитации) филиалов (представительств) иностранного юридического	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		03.03.07.

					лица, сведений об аккредитации (лишении аккредитации) филиалов (представительств) иностранного юридического лица			
103	01	05	00	0080	Прием данных из Минюста о внесении сведений в реестр филиалов и представительств международных организаций и иностранных некоммерческих неправительственных организаций (об изменениях, вносимых в реестр)	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		03.03.08.
103	01	06	00	0000	Ведение ЕГРН и предоставление содержащихся в нем сведений			
103	01	06	00	0010	Ведение ЕГРН и предоставление содержащихся в нем сведений	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		
103	01	07	00	0000	Внесение в ЕГРН сведений заявления о предоставлении налогоплательщиком адреса для направления документов по почте			
103	01	07	00	0010	Внесение в ЕГРН сведений заявления о предоставлении налогоплательщиком - физическим лицом адреса для направления документов по почте	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		

103	02	00	00	0000	Реализация полномочий в целях исчисления налогов			
103	02	01	00	0010	Деятельность должностных лиц налоговых органов по осуществлению полномочий, предоставленных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	Контрольное управление	Структурные подразделения ЦА ФНС России	A.113
103	02	01	00	0000	Подтверждение статуса налогового резидента РФ			
103	02	01	00	0010	Предоставление справок о подтверждении статуса налогового резидента Российской Федерации для возмещения НДС при вывозе товара в таможенной процедуре экспорта	Управление стандартов и международного сотрудничества		
103	02	01	00	0020	Подтверждение статуса налогового резидента Российской Федерации в целях применения положений международных договоров об избежании двойного налогообложения	Управление стандартов и международного сотрудничества		
103	02	02	00	0010	Регистрация объектов налогообложения налогом на игорный бизнес	Управление налогообложения юридических лиц		05.15.01.
103	02	03	00	0000	Учет сведений о консолидированных группах налогоплательщиков, мониторинг соответствия условиям отнесения к КГН ее участников, информирование			

					налогоплательщиков о выявленных нарушениях этих условий			
103	02	03	00	0010	Формирование ИР "Учет консолидированных групп налогоплательщиков"	Управление камерального контроля		05.04.15.01.
103	02	03	00	0020	Автоматизированный контроль сведений ИР "Учет КГН"	Управление камерального контроля		05.04.15.02.
103	03	00	00	0000	Контроль за правомерностью применения специальных налоговых режимов			
103	03	01	00	0000	Контроль за правомерностью применения системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог)			
103	03	01	00	0010	Прием и обработка документов, связанных с применением системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей	Управление налогообложения юридических лиц		05.10.01.01.
103	03	01	00	0020	Внесение сведений в Журнал учета документов, связанных с применением ЕСХН, на основании Записи в ЕГРЮЛ (ЕГРИП)	Управление налогообложения юридических лиц		05.10.01.02.
103	03	01	00	0030	Автоматическая проверка соблюдения условий возможности применения ЕСХН в период применения	Управление налогообложения юридических лиц		05.10.01.03.

					данного налогового режима			
103	03	02	00	0000	Контроль за правомерностью применения упрощенной системы налогообложения			
103	03	02	00	0010	Прием и обработка документов, связанных с применением упрощенной системы налогообложения	Управление налогообложения юридических лиц		05.10.02.01.
103	03	02	00	0020	Внесение сведений в Журнал учета документов, связанных с применением УСН, на основании записи в ЕГРЮЛ	Управление налогообложения юридических лиц		05.10.02.02.
103	03	02	00	0030	Автоматическая проверка соблюдения условий возможности применения УСН в период применения данного налогового режима	Управление налогообложения юридических лиц		05.10.02.03.
103	03	03	00	0000	Контроль за правомерностью применения патентной системы налогообложения			
103	03	03	00	0010	Прием и обработка документов, связанных с применением патентной системы налогообложения	Управление налогообложения юридических лиц		05.10.03.01.
103	03	04	00	0010	Контроль за правомерностью применения системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности	Управление налогообложения юридических лиц		

103	03	05	00	0010	Контроль за правомерностью применения системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции	Управление налогообложения юридических лиц		
103	04	00	00	0000	Заключение, проверка исполнения и прекращение соглашения о ценообразовании для целей налогообложения (Соглашение)			05.12.01.
103	04	00	00	0010	Вынесение решения по итогам рассмотрения заявления о заключении соглашения о ценообразовании для целей налогообложения и приложенных к нему документов	Управление трансфертного ценообразования		
103	04	00	00	0020	Заключение соглашения о ценообразовании для целей налогообложения	Управление трансфертного ценообразования		
103	04	00	00	0030	Подготовка заключения по результатам рассмотрения документов, представленных налогоплательщиками для мониторинга исполнения условий соглашения о ценообразовании	Управление трансфертного ценообразования		
103	04	00	00	0040	Проведение проверки исполнения условий соглашения о ценообразовании	Управление трансфертного ценообразования		
103	04	00	00	0050	Вынесение решения о продлении срока действия, прекращении действия	Управление трансфертного ценообразования		

					соглашения о ценообразовании			
103	04	00	00	0060	Вынесение решения об изменении условий соглашения о ценообразовании	Управление трансфертного ценообразования		
103	05	00	00	0000	Исчисление сумм налогов физических лиц			
103	05	01	00	0000	Информационное взаимодействие с органами, учреждениями и организациями, предоставляющими сведения об объектах налогообложения и их владельцах (собственность)			
103	05	01	00	0010	Взаимодействие с органами Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр)	Управление налогообложения имущества и доходов физических лиц		03.02.01.
103	05	01	00	0020	Взаимодействие с органами Государственной инспекции безопасности дорожного движения (ГИБДД) по приему сведений об объектах транспорта и их владельцах	Управление налогообложения имущества и доходов физических лиц		03.02.03.
103	05	01	00	0030	Взаимодействие с органами Государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники (Гостехнадзор)	Управление налогообложения имущества и доходов физических лиц		03.02.04.
103	05	01	00	0040	Взаимодействие с Федеральным агентством воздушного транспорта	Управление налогообложения имущества и доходов		03.02.05.

					(Росавиация)	физических лиц	
103	05	01	00	0050	Взаимодействие с Федеральным агентством морского и речного транспорта (Росморречфлот)	Управление налогообложения имущества и доходов физических лиц	03.02.07.
103	05	01	00	0060	Взаимодействие с органами Государственной инспекции по маломерным судам Российской Федерации (ГИМС)	Управление налогообложения имущества и доходов физических лиц	03.02.08.
103	05	02	00	0010	Расчет налогов ФЛ, исчисляемых налоговым органом (имущество, земля, транспорт)	Управление налогообложения имущества и доходов физических лиц	05.03.01.01.
103	05	03	00	0010	Формирование, печать и направление налоговых уведомлений на уплату налогов ФЛ	Управление налогообложения имущества и доходов физических лиц	05.03.01.02.
103	05	04	00	0010	Формирование показателей картотеки "Объекты налогообложения ФЛ и исчисленные суммы налога"	Управление налогообложения имущества и доходов физических лиц	05.03.01.03.
103	06	00	00	0000	Контроль и надзор за соблюдением законодательства о налогах и сборах, а также принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов, правильностью исчисления, полнотой и своевременностью внесения налогов и сборов, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, - за правильностью исчисления, полнотой и		

					своевременностью внесения в соответствующий бюджет иных обязательных платежей			
103	06	01	00	0000	Информационное взаимодействие с органами, учреждениями и организациями, предоставляющими сведения, необходимые для мероприятий налогового контроля			
103	06	01	00	0010	Информационное взаимодействие с Пенсионным фондом России	Контрольное управление		03.04.01.
103	06	01	00	0020	Прием сведений от региональных и местных организаций Всероссийского общества инвалидов	Контрольное управление		03.04.11.
103	06	01	01	0000	Информационное взаимодействие с Федеральной службой по регулированию алкогольного рынка			
103	06	01	01	0010	Предоставление сведений из деклараций об объемах производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции	Контрольное управление		03.04.12.01.
103	06	01	01	0020	Прием сведений из Единой государственной автоматизированной информационной системы учета объема производства и оборота этилового спирта,	Контрольное управление		03.04.12.02.

					алкогольной и спиртосодержащей продукции (ЕГАИС)			
103	06	01	02	0010	Взаимодействие с государственными и муниципальными органами по приему сведений о предоставлении льгот налогоплательщикам - физическим лицам	Управление налогообложения имущества и доходов физических лиц		05.03.02.
103	06	01	03	0010	Информационное взаимодействие с Фондом социального страхования	Контрольное управление		03.04.02.
103	06	01	04	0010	Информационное взаимодействие с Федеральной таможенной службой (ФТС России)	Управление камерального контроля		03.04.04.
103	06	01	05	0010	Информационное взаимодействие с Федеральным агентством по недропользованию (Роснедра)	Управление налогообложения юридических лиц	Контрольное управление	03.04.05.
103	06	01	06	0010	Информационное взаимодействие с Федеральным агентством водных ресурсов (Росводресурсы)	Управление налогообложения юридических лиц	Контрольное управление	03.04.06.
103	06	01	07	0010	Информационное взаимодействие с Федеральной службой по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг)	Контрольное управление		03.04.07.

103	06	01	08	0010	Информационное взаимодействие с Федеральной миграционной службой (ФМС России) (Соглашение от 19.06.2007 N МС-1/18-11278дсп/ММ-25-04/5дсп)	Контрольное управление		03.04.09.
103	06	01	09	0000	Информационное взаимодействие с Банком России			
103	06	01	09	0010	Прием сведений из Банка России	Контрольное управление		03.04.10.01.
103	06	01	09	0020	Прием и обработка сведений от Банка России в части паспортов внешнеторговых сделок, кредитных займов и ведомостей банковского контроля	Контрольное управление		03.04.10.02.
103	06	01	09	0030	Передача сведений в Банк России	Контрольное управление		03.04.10.03.
103	06	01	09	0040	Прием и обработка данных по банковским счетам налогоплательщиков	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		03.16.01.
103	06	01	09	0050	Прием и обработка уведомлений резидентов о счетах, открытых в банках за пределами территории Российской Федерации	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		03.16.02.
103	06	01	09	0060	Контроль сроков представления сообщений и фактов непредставления сообщений	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.02.01.

103	06	01	09	0070	Прием и обработка сообщений от налогоплательщиков	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		05.02.02.
103	06	01	09	0080	Передача в банки документов, используемых налоговыми органами при реализации своих полномочий в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах	Контрольное управление		03.24.
103	06	01	09	0090	Прием уведомления банка о факте выдачи банковской гарантии налогоплательщику в соответствии с подпунктом 2 пункта 2 статьи 176.1 Налогового кодекса Российской Федерации	Управление камерального контроля		03.25.
103	06	02	00	0000	Прием и обработка документов от налогоплательщиков, направление документов налогоплательщикам			
103	06	02	01	0000	Прием и обработка сведений о доходах физических лиц по форме 2-НДФЛ			05.03.03.
103	06	02	01	0010	Прием сведений о доходах физических лиц, представленных в электронном виде	Управление налогообложения имущества и доходов физических лиц		
103	06	02	01	0020	Прием сведений о доходах физических лиц, направленных по ТКС	Управление налогообложения имущества и доходов физических лиц		

103	06	02	01	0030	Прием сведений о доходах физических лиц, представленных в бумажном виде	Управление налогообложения имущества и доходов физических лиц		
103	06	02	01	0040	Автоматизированный ввод сведений о доходах физических лиц	Управление налогообложения имущества и доходов физических лиц		
103	06	02	01	0050	Автоматизированный прием файла передачи данных со сведениями о доходах физических лиц	Управление налогообложения имущества и доходов физических лиц		
103	06	02	01	0060	Информирование налогового агента о результатах приема сведений о доходах физических лиц	Управление налогообложения имущества и доходов физических лиц		
103	06	02	01	0070	Автоматическая обработка сведений о доходах физических лиц по БД	Управление налогообложения имущества и доходов физических лиц		
103	06	02	01	0080	Визуальная обработка сведений о доходах физических лиц	Управление налогообложения имущества и доходов физических лиц		
103	06	02	02	0000	Прием бухгалтерской отчетности, обработка бухгалтерской отчетности и налоговых деклараций (расчетов)			
103	06	02	02	0010	Прием, регистрация и обработка налоговой отчетности по ТКС	Управление информационных технологий		05.04.01.01.

103	06	02	02	0020	Прием и обработка документов налоговой и бухгалтерской отчетности на бумажном носителе	Управление информационных технологий	Управление стандартов и международного сотрудничества	05.04.01.02.
103	06	02	03	0000	Направление документов налогоплательщикам			
103	06	02	03	0010	Формирование информационного ресурса "Взаимодействие с Почтой России" в части налоговых уведомлений на уплату имущественных налогов и требований	Управление налогообложения имущества и доходов физических лиц	Управление по работе с задолженностью и банкротством	
103	06	02	04	0010	Прием и обработка сообщений об открытии (закрытии) индивидуального инвестиционного счета	Управление налогообложения имущества и доходов физических лиц		
103	06	03	00	0000	Формирование реестра доверенных лиц налогоплательщика			
103	06	03	00	0010	Учет сведений о доверенностях по результатам обработки заверенной доверенности или информационного сообщения о представительстве	Управление информационных технологий		05.14.01.
103	06	03	00	0020	Обработка заявления налогоплательщика об отзыве доверенности	Управление информационных технологий		05.14.02.
103	06	04	00	0010	Прием, учет, анализ, хранение и передача данных об отметках в извещении об	Управление камерального контроля		05.04.14.

					уплате авансового платежа акциза (извещении об освобождении от уплаты авансового платежа акциза) на спирт, алкогольную и спиртосодержащую продукцию			
103	06	05	00	0010	Контроль исполнения налогоплательщиком обязанности по представлению налоговой и бухгалтерской отчетности	Управление камерального контроля		05.04.04.
103	06	06	00	0000	Камеральная налоговая проверка соблюдения законодательства о налогах и сборах			
103	06	06	00	0010	Камеральная налоговая проверка соблюдения законодательства о налогах и сборах (за исключением деклараций по НДС и акцизам с заявленной суммой к возмещению)	Управление камерального контроля		05.04.02.
103	06	06	00	0020	Камеральная налоговая проверка налоговой декларации по НДС с суммой налога, заявленной к возмещению	Управление камерального контроля		05.04.08.
103	06	06	00	0030	Камеральная налоговая проверка налоговой декларации по НДС, в которой заявлено право на возмещение налога, в заявительном порядке, установленном статьей 176.1	Управление камерального контроля		05.04.09.

					НК РФ			
103	06	06	00	0040	Сопоставление сведений об операциях контрагентов, подлежащих отражению в налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость	Управление камерального контроля		
103	06	06	00	0050	Камеральная налоговая проверка налоговой декларации по акцизам с суммой, заявленной к возмещению	Управление камерального контроля		05.04.10.
103	06	06	00	0060	Контроль своевременности представления, полноты и правильности данных деклараций по налогу на доходы физических лиц	Управление камерального контроля		05.03.04.
103	06	06	00	0070	Контроль предоставления налогоплательщику социального вычета по ст. 219 НК РФ	Управление налогообложения имущества и доходов физических лиц		05.03.05.
103	06	06	00	0080	Контроль предоставления налогоплательщику имущественного налогового вычета	Управление налогообложения имущества и доходов физических лиц		05.03.06.
103	06	07	00	0010	Анализ сведений о доходах физических лиц на основании Сводных справок	Управление налогообложения имущества и доходов физических лиц		05.03.07.
103	06	08	00	0010	Подготовка и проведение заседаний комиссий по легализации налоговой базы	Управление камерального контроля		

103	06	09	00	0000	Планирование, подготовка и проведение выездных налоговых проверок			
103	06	09	00	0010	Предпроверочный анализ налогоплательщика	Контрольное управление		
103	06	09	00	0020	Отбор налогоплательщика для проведения выездной налоговой проверки	Контрольное управление		
103	06	09	00	0030	Планирование выездных налоговых проверок	Контрольное управление		05.04.06.
103	06	09	00	0040	Проведение выездной налоговой проверки	Контрольное управление		05.04.05.
103	06	09	00	0050	Оформление результатов выездной налоговой проверки	Контрольное управление		05.04.05.
103	06	09	00	0060	Распределение сумм доначисленных платежей по результатам ВМП (повторной ВМП) между участниками проверки	Контрольное управление		05.04.17.
103	06	09	00	0070	Взаимодействие с налогоплательщиком при представлении возражений по акту налоговой проверки	Контрольное управление		05.04.05.
103	06	09	00	0080	Привлечение к ответственности за совершение налогового правонарушения в порядке статей 101 НК РФ	Контрольное управление		05.04.05.

103	06	09	00	0090	Мониторинг качества предпроверочного анализа	Контрольное управление		
103	06	10	00	0000	Осуществление мероприятий налогового контроля, связанных с налоговыми проверками			
103	06	10	00	0010	Вызов налогоплательщика в налоговые органы для дачи пояснений	Контрольное управление		05.04.05.
103	06	10	00	0020	Инвентаризация имущества	Контрольное управление		05.04.05.
103	06	10	00	0030	Допрос свидетеля	Контрольное управление		05.04.12.
103	06	10	00	0040	Осмотр помещений, территорий, объектов налогообложения, документов и предметов	Контрольное управление		05.04.13.
103	06	10	00	0050	Истребование документов	Контрольное управление		05.04.07.
103	06	10	00	0060	Истребование документов (информации), касающихся деятельности проверяемого налогоплательщика (плательщика сбора, налогового агента) у контрагента или у иных лиц, располагающих этими документами (информацией), в том числе информации относительно конкретной сделки у участников этой сделки или у иных лиц, располагающих информацией об этой сделке	Контрольное управление		05.04.07.

103	06	10	00	0070	Выемка документов и предметов	Контрольное управление		A.66
103	06	10	00	0080	Экспертиза	Контрольное управление		A.79
103	06	10	00	0090	Привлечение специалиста, переводчика	Контрольное управление		A.202
103	06	10	00	0100	Проведение мероприятий налогового контроля при привлечении лица к налоговой ответственности в рамках статьи 101.4 НК РФ	Контрольное управление		05.04.03.
103	06	11	00	0000	Налоговый контроль цены сделки			05.12.02.
103	06	11	00	0010	Прием уведомлений о контролируемых сделках	Управление трансфертного ценообразования		
103	06	11	00	0020	Выявление контролируемых сделок, составление извещений о контролируемых сделках и направление их в ФНС России	Управление трансфертного ценообразования		
103	06	11	00	0030	Проведение предпроверочного анализа и отбор сделок налогоплательщиков для проведения проверки полноты исчисления и уплаты налогов в связи с совершением сделок между взаимозависимыми лицами	Управление трансфертного ценообразования		

103	06	11	00	0040	Проведение проверки полноты исчисления и уплаты налогов в связи с совершением сделок между взаимозависимыми лицами	Управление трансфертного ценообразования		
103	06	11	00	0050	Контроль соответствия цен в сделках рыночным ценам в ходе налоговых проверок сделок, не признаваемых контролируруемыми, в том числе в случаях совершения сделок, по результатам которых выявлены факты уклонения налогоплательщиков от налогообложения в результате манипулирования участниками сделки ценами и получения налогоплательщиком необоснованной налоговой выгоды	Управление трансфертного ценообразования		
103	06	11	00	0060	Рассмотрение заявлений и выдача уведомлений о возможности симметричных корректировок	Управление трансфертного ценообразования		
103	06	12	00	0010	Анализ выявленных по результатам налоговых проверок схем уклонения от уплаты налогов, незаконной минимизации налоговых платежей, незаконного возмещения налогов из бюджета	Контрольное управление		05.11.

103	06	13	00	0010	Учет и анализ сведений о налоговых рисках организаций	Контрольное управление		90.02.02.
103	06	14	00	0010	Направление в правоохранительные органы материалов для решения вопроса о возбуждении уголовных дел	Контрольное управление		05.04.11.
103	06	15	00	0000	Контроль за полнотой и своевременностью внесения в бюджет налогов и других обязательных платежей			05.05.
103	06	15	01	0000	Ведение КРСБ налогоплательщиков			
103	06	15	01	0010	Проводка операций в КРСБ	Аналитическое управление	Управление налогообложения юридических лиц, Управление налогообложения имущества и доходов физических лиц, Управление камерального контроля, Контрольное управление	05.05.02.
103	06	15	01	0020	Ведение списка КРСБ налогоплательщика	Аналитическое управление		05.05.03.
103	06	15	01	0030	Изменение КРСБ при изменении бюджетной классификации	Аналитическое управление		05.05.04.

103	06	15	01	0040	Закрытие КРСБ	Аналитическое управление		05.05.05.
103	06	15	01	0050	Переход на новый отчетный период (включая переход на новый месяц и новый год)	Аналитическое управление		05.05.06.
103	06	15	01	0060	Закрытие КРСБ при миграции налогоплательщика, открытие КРСБ по новому месту учета	Аналитическое управление		05.05.07.
103	06	15	01	0070	Учет поступивших и возвращенных сумм платежей, администрируемых налоговыми органами, по которым не представляется налоговая отчетность	Аналитическое управление		05.05.08.
103	06	15	01	0080	Обработка заявления об уточнении в отношении платежа, проведенного в КРСБ (ст. 45 п. 7 НК РФ)	Аналитическое управление		05.05.10.
103	06	15	02	0000	Обмен данными с управлениями Федерального казначейства			
103	06	15	02	0010	Автоматическая обработка данных от УФК	Аналитическое управление	Управление информационных технологий	
103	06	15	02	0020	Выяснение платежных документов. Формирование уведомлений об уточнении вида и принадлежности платежа, решениях о зачете	Аналитическое управление		03.01.02.

103	06	15	02	0030	Выгрузка данных в УФК	Аналитическое управление	Управление информационных технологий	03.01.03.
103	06	15	03	0000	Обмен данными со Сбербанком России и другими кредитными организациями, заключившими Соглашение "Об информационном взаимодействии ФНС России с кредитными организациями при осуществлении платежей физических лиц, администрируемых налоговыми органами			
103	06	15	03	0010	Автоматическая обработка данных, поступающих из Сбербанка России и иных кредитных организаций, заключивших соглашение с ФНС России и Казначейством России	Аналитическое управление	Управление информационных технологий	03.22.01.
103	06	15	03	0020	Ручное доопределение ПД ФЛ в ведомости невыясненных поступлений (II раздел ведомости)	Аналитическое управление		03.22.02.
103	06	15	03	0030	Выгрузка данных в Сбербанк России и иные кредитные организации	Аналитическое управление	Управление информационных технологий	03.22.03.
103	06	15	03	0040	Ручной ввод платежных документов с бумажных носителей	Аналитическое управление		03.22.04.
103	06	15	03	0050	Представление кредитным организациям сведений из ПД на основе	Аналитическое управление	Управление информационных технологий	03.22.05.

					интернет-технологий			
103	06	15	04	0000	Учет сумм обязательных платежей налогоплательщиков, не перечисленных банками в бюджетную систему Российской Федерации			
103	06	15	04	0010	Ведение Журнала сумм обязательных платежей налогоплательщиков, не перечисленных банками в бюджетную систему Российской Федерации	Управление по работе с задолженностью и банкротством		05.05.09.01.
103	06	15	04	0020	Взаимодействие с БП по УРиОПБ в части мер по взысканию неперечисленных сумм налога (сбора)	Управление по работе с задолженностью и банкротством		
103	06	15	04	0030	Взаимодействие УРиОПБ с банками в части взыскания неперечисленных сумм налога (сбора)	Управление по работе с задолженностью и банкротством		
103	06	16	00	0000	Взыскание задолженности по налогам и сборам			
103	06	16	01	0000	Информационное взаимодействие с Федеральной службой судебных приставов			
103	06	16	01	0010	Направление сведений в ФССП России	Управление по работе с задолженностью и банкротством		03.06.01.

103	06	16	01	0020	Получение сведений от ФССП России	Управление по работе с задолженностью и банкротством		03.06.02.
103	06	16	02	0000	Взыскание за счет имущества			
103	06	16	02	0010	Взыскание за счет имущества ЮЛ, ИП	Управление по работе с задолженностью и банкротством		05.08.09.01.
103	06	16	02	0020	Взыскание за счет имущества ФЛ	Управление по работе с задолженностью и банкротством		
103	06	16	02	0030	Арест имущества по ст. 77 НК	Управление по работе с задолженностью и банкротством		05.08.09.03.
103	06	16	02	0040	Формирование и контроль исполнения заявления о взыскании денежных средств ФЛ по ст. 9 ФЗ 229	Управление по работе с задолженностью и банкротством		05.08.09.04.
103	06	16	03	0000	Списание безнадежной к взысканию задолженности			
103	06	16	03	0010	Списание задолженности по Приказу ФНС от 19 августа 2010 г. N ЯК-7-8/393@	Управление по работе с задолженностью и банкротством		05.08.10.01.
103	06	16	03	0020	Списание задолженности по Приказу ФНС от 19 августа 2010 г. N ЯК-7-8/392@	Управление по работе с задолженностью и банкротством		05.08.10.02.
103	06	16	03	0030	Списание задолженности по Приказу ФНС от 14 декабря 2011 г. N ММВ-7-8/923@	Управление по работе с задолженностью и банкротством		05.08.10.03.

103	06	16	03	0040	Списание задолженности в соответствии с п. 4.1 ст. 59 Налогового кодекса Российской Федерации	Управление по работе с задолженностью и банкротством		
103	06	16	04	0010	Формирование инкассового поручения на корреспондентский счет банка в по ст. 176.1 и 204 Налогового кодекса Российской Федерации	Управление по работе с задолженностью и банкротством		05.08.11.
103	06	16	05	0010	Взыскание задолженности через суд и восстановление пропущенных сроков взыскания	Управление по работе с задолженностью и банкротством		05.08.12.
103	06	16	06	0010	Формирование и исполнение решений о начислении пени на недоимку	Управление по работе с задолженностью и банкротством		05.08.13.
103	06	16	07	0010	Учет и взыскание задолженности наследодателя с наследников	Управление по работе с задолженностью и банкротством		05.08.14.
103	06	16	08	0010	Выявление недоимки и переплаты	Управление по работе с задолженностью и банкротством		05.05.02.
103	06	16	09	0010	Формирование требований об уплате налога, сбора, пени, штрафа	Управление по работе с задолженностью и банкротством		
103	06	16	10	0010	Взыскание недоимки за счет денежных средств на счетах налогоплательщика	Управление по работе с задолженностью и банкротством		05.08.02.

103	06	16	11	0010	Формирование, печать и направление требований об уплате налога, сбора, пени, штрафа и ПД для ФЛ	Управление по работе с задолженностью и банкротством		05.08.03.
103	06	16	12	0010	Формирование требований о возврате в бюджет излишне полученных налогоплательщиком (зачтенных ему) в заявительном порядке сумм (включая проценты)	Управление по работе с задолженностью и банкротством		05.08.04.
103	06	16	13	0010	Формирование требований об уплате по банковской гарантии	Управление по работе с задолженностью и банкротством		05.08.05.
103	06	16	14	0000	Формирование уточненных требований об уплате налога, сбора, пени, штрафа			05.08.01.
103	06	16	14	0010	Формирование уточненных требований об уплате налога, сбора, пени, штрафа ЮЛ и ИП	Управление по работе с задолженностью и банкротством		05.08.06.01.
103	06	16	14	0020	Формирование, печать и направление уточненных требований об уплате налога, сбора, пени, штрафа ФЛ	Управление по работе с задолженностью и банкротством		05.08.06.02.
103	06	16	15	0010	Формирование требований об уплате на основании решения о привлечении к ответственности за налоговое правонарушение	Управление по работе с задолженностью и банкротством		05.08.07.
103	06	16	16	0020	Формирование инкассовых поручений по исполнительным листам	Управление по работе с задолженностью и банкротством		

103	06	17	00	0000	Изменение сроков уплаты налогов, сборов и пеней			
103	06	17	00	0010	Отсрочки, рассрочки	Управление по работе с задолженностью и банкротством		05.06.01.
103	06	17	00	0020	Реструктуризация задолженности	Управление по работе с задолженностью и банкротством		05.06.02.
103	06	17	00	0030	Приостановление взыскания	Управление по работе с задолженностью и банкротством		05.06.03.
103	06	17	00	0040	Инвестиционные налоговые кредиты	Управление по работе с задолженностью и банкротством		05.06.04.
103	06	17	00	0050	Заключение договора залога или поручительства	Управление по работе с задолженностью и банкротством		05.06.05.
103	06	17	00	0060	Предоставление банковской гарантии	Управление по работе с задолженностью и банкротством		05.06.06.
103	06	18	00	0000	Возврат и зачет излишне уплаченных (взысканных) сумм налогов, сборов, пеней и штрафов			
103	06	18	00	0010	Формирование извещения о факте излишней уплаты	Управление по работе с задолженностью и банкротством		05.09.01.
103	06	18	00	0020	Зачет излишне уплаченных сумм налогов по заявлению налогоплательщика	Управление по работе с задолженностью и банкротством		05.09.02.

103	06	18	00	0030	Зачет излишне уплаченных сумм налогов по инициативе налогового органа	Управление по работе с задолженностью и банкротством		05.09.03.
103	06	18	00	0040	Возврат излишне уплаченных сумм налогов по заявлению налогоплательщика	Управление по работе с задолженностью и банкротством		05.09.04.
103	06	18	01	0000	Межрегиональный зачет			
103	06	18	01	0010	Межрегиональный зачет по инициативе налогового органа	Управление по работе с задолженностью и банкротством		05.09.05.01.
103	06	18	01	0020	Межрегиональный зачет по заявлению налогоплательщика	Управление по работе с задолженностью и банкротством		05.09.05.02.
103	06	18	02	0000	Зачет и возврат излишне взысканных сумм			
103	06	18	02	0010	Формирование извещения о факте излишнего взыскания	Управление по работе с задолженностью и банкротством		05.09.06.01.
103	06	18	02	0020	Зачет излишне взысканных сумм по заявлению налогоплательщика	Управление по работе с задолженностью и банкротством		05.09.06.02.
103	06	18	02	0030	Зачет излишне взысканных сумм по инициативе налогового органа	Управление по работе с задолженностью и банкротством		05.09.06.03.
103	06	18	02	0040	Возврат излишне взысканных сумм по заявлению налогоплательщика	Управление по работе с задолженностью и банкротством		05.09.06.04.
103	06	18	03	0010	Зачет и возврат на основании решения о возмещении суммы налога	Управление по работе с задолженностью и банкротством		05.09.07.

103	06	18	04	0010	Зачет и возврат суммы НДС, заявленной к возмещению в заявительном порядке в соотв. со ст. 176.1 НК РФ	Управление по работе с задолженностью и банкротством		05.09.08.
103	06	18	05	0010	Начисление процентов за несвоевременный возврат излишне уплаченных (взысканных) сумм; сумм налога, подлежащих возмещению; сумм налога на добавленную стоимость, заявленных к возмещению в заявительном порядке	Управление по работе с задолженностью и банкротством		05.09.09.
103	06	18	06	0010	Возврат по заявлению налогоплательщика сумм, ошибочно зачисленных на счет УФК другого субъекта Российской Федерации	Аналитическое управление	Управление по работе с задолженностью и банкротством	05.09.10.
103	06	18	07	0010	Обработка отказа УФК в исполнении решения о зачете (возврате)	Управление по работе с задолженностью и банкротством		05.09.11.
103	06	18	08	0010	Возврат процентов по решению суда	Управление по работе с задолженностью и банкротством		05.09.12.
103	06	19	00	0000	Проведение совместной сверки расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам по заявлению налогоплательщика, ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков, плательщика сбора или налогового агента			

103	06	19	00	0010	Проведение совместной сверки расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам по заявлению налогоплательщика, ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков, плательщика сбора или налогового агента	Управление стандартов и международного сотрудничества		05.13.01.
103	06	19	00	0020	Проведение совместной сверки расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам по инициативе налогового органа	Управление стандартов и международного сотрудничества		05.13.02.
103	06	19	00	0030	Проведение совместной сверки расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам с крупнейшими налогоплательщиками	Управление стандартов и международного сотрудничества		05.13.03.
103	06	19	00	0040	Формирование графика проведения совместной сверки расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам с крупнейшими налогоплательщиками	Управление стандартов и международного сотрудничества		05.13.04.
103	06	19	00	0050	Просмотр Журнала учета письменных запросов налогоплательщиков по информированию и организации работы с налогоплательщиками	Управление стандартов и международного сотрудничества		05.13.06.
103	06	19	00	0060	Просмотр Журнала состояния совместной сверки расчетов по налогам, сборам, пеням,	Управление стандартов и международного		05.13.07.

					штрафам, процентам	сотрудничества		
103	06	19	00	0070	Предоставление выписки операций по расчетам с бюджетом	Управление стандартов и международного сотрудничества	Управление информационных технологий	06.02.05.
103	06	19	00	0080	Предоставление акта совместной сверки расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам	Управление стандартов и международного сотрудничества	Управление информационных технологий	06.02.06.
103	06	20	00	0010	Контроль банков за исполнением обязанностей, установленных Налоговым кодексом Российской Федерации	Управление по работе с задолженностью и банкротством		
103	07	00	00	0000	Формирование единой методологической позиции в области налогообложения			
103	07	00	00	0010	Ведение электронного сервиса "Разъяснения ФНС России, обязательные для применения налоговыми органами"	Управление налогообложения юридических лиц		
103	07	00	00	0020	Сбор и обобщение методологических вопросов для формирования единой методологической позиции в области налогообложения юридических лиц	Управление налогообложения юридических лиц		
103	07	00	00	0030	Подготовка запросов в Минфин России по обращениям налогоплательщиков и налоговых органов по	Управление налогообложения юридических лиц	Управление налогообложения имущества и доходов физических лиц	

					вопросам, требующим выработки согласованной позиции при применении законодательства Российской Федерации о налогах и сборах			
103	08	00	00	0000	Разъяснение порядка применения налоговыми органами санкций за нарушения законодательства о налогах и сборах либо иных актов законодательства, контроль за исполнением которых возложен на ФНС России			
103	08	00	00	0010	Разъяснение порядка применения налоговыми органами санкций за нарушения законодательства о налогах и сборах либо иных актов законодательства, контроль за исполнением которых возложен на ФНС России	Правовое управление		
103	09	00	00	0000	Бесплатное информирование (в том числе в письменной форме) налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов о действующих налогах и сборах, законодательстве о налогах и сборах и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актах, порядке исчисления и уплаты налогов и сборов, правах и обязанностях налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов, полномочиях налоговых органов и их должностных лиц, а			

					также по приему налоговых деклараций (расчетов)			
103	09	00	00	0010	Публичное информирование налогоплательщиков	Управление стандартов и международного сотрудничества		06.01.
103	09	01	00	0000	Индивидуальное информирование налогоплательщиков			
103	09	01	00	0010	Индивидуальное информирование на основании запросов в устной форме	Управление стандартов и международного сотрудничества		
103	09	01	00	0020	Индивидуальное информирование налогоплательщиков на основании запросов в устной форме непосредственно	Управление стандартов и международного сотрудничества		06.03.01.
103	09	01	00	0030	Индивидуальное информирование налогоплательщиков на основании обращений в устной форме по телефону (в т.ч. через Контакт-центр)	Управление стандартов и международного сотрудничества		06.03.02.
103	09	01	00	0040	Индивидуальное информирование на основании запросов в письменной форме (в т.ч. представленных в электронном виде)	Управление стандартов и международного сотрудничества		06.02.08.
103	09	01	00	0050	Индивидуальное информирование о состоянии расчетов по налогам,	Управление стандартов и международного		06.02.02.

					сборам, пеням, штрафам, процентам на основании запросов в письменной форме и запросов в электронной форме	сотрудничества		
103	09	01	00	0060	Индивидуальное информирование об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов на основании запросов в письменной форме и запросов в электронной форме	Управление стандартов и международного сотрудничества		06.02.07.
103	09	01	00	0070	Предоставление перечня налоговых деклараций (расчетов) и бухгалтерской отчетности, представленной в отчетном году	Управление стандартов и международного сотрудничества	Управление информационных технологий	06.02.03.
103	10	00	00	0000	Разработка форм и порядка заполнения расчетов по налогам, форм налоговых деклараций и иных документов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, и направление их для утверждения в Министерство финансов Российской Федерации			
103	10	00	00	0010	Разработка форм и порядка заполнения расчетов по налогам, форм налоговых деклараций и иных документов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, и	Управление налогообложения юридических лиц		

					направление их для утверждения в Министерство финансов Российской Федерации в отношении налогов, уплачиваемых налогоплательщиками - юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (за исключением налога на имущество организаций, транспортного налога и налога на доходы физических лиц)			
103	10	00	00	0020	Разработка форм и порядка заполнения расчетов по налогам, форм налоговых деклараций и иных документов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, и направление их для утверждения в Министерство финансов Российской Федерации в отношении налогов, уплачиваемых налогоплательщиками - физическими лицами (а также налога на имущество организаций и транспортного налога, уплачиваемого организациями)	Управление налогообложения имущества и доходов физических лиц		
103	11	00	00	0000	Установление (утверждение) форм, форматов, требований, порядков и иных документов, установление (утверждение) которых возложено на Федеральную налоговую службу	Структурные подразделения ЦА ФНС России		

103	11	00	00	0010	Установление (утверждение) форм, форматов, требований, порядков и иных документов, установление (утверждение) которых возложено на Федеральную налоговую службу	Управление стандартов и международного сотрудничества		
104	00	00	00	0000	Проверка кандидатов на должности сотрудников федеральных органов исполнительной власти, а также судебных органов, и достоверности представленных ими сведений, а также предоставление имеющихся сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по запросам руководителей и других должностных лиц федеральных государственных органов, перечень которых определяется Президентом РФ, и высших должностных лиц субъектов РФ			
104	01	00	00	0000	Проверка кандидатов на должности сотрудников федеральных органов исполнительной власти, а также судебных органов, и достоверности представленных ими сведений, а также предоставление имеющихся сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по запросам руководителей и других должностных лиц федеральных государственных органов, перечень которых определяется Президентом РФ, и высших должностных лиц субъектов РФ			

104	01	00	00	0010	Предоставление имеющихся сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по запросам руководителей и других должностных лиц федеральных государственных органов, перечень которых определяется Президентом Российской Федерации, и высших должностных лиц субъектов Российской Федерации (руководителей высших должностных лиц субъектов Российской Федерации)	Управление налогообложения имущества и доходов физических лиц		
104	01	00	00	0020	Прием, обработка, проведение налоговой проверки документов, представленных сотрудниками федеральных органов исполнительной власти, на которых распространяется особый порядок взаимодействия с налоговыми органами Российской Федерации	Управление налогообложения имущества и доходов физических лиц		
105	00	00	00	0000	Представление в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) интересов Российской Федерации по обязательным платежам и (или) денежным обязательствам.			

105	01	00	00	0000	Организационная работа по обеспечению процедур банкротства			
105	01	00	00	0010	Определение статуса налогоплательщика	Управление по работе с задолженностью и банкротством		11.01.01.
105	01	00	00	0020	Отбор налогоплательщиков - кандидатов на банкротство	Управление по работе с задолженностью и банкротством		11.01.02.
105	01	00	00	0030	Уведомления федеральных органов исполнительной власти о наличии у налогоплательщика задолженности перед РФ	Управление по работе с задолженностью и банкротством		11.01.03.
105	01	00	00	0040	Принятие решения о подаче (или об отложении подачи) заявления в арбитражный суд о признании должника банкротом	Управление по работе с задолженностью и банкротством		11.01.04.
105	01	00	00	0050	Направление в арбитражный суд (конкурсному управляющему кредитной организации) заявления о признании должника банкротом	Управление по работе с задолженностью и банкротством		11.01.05.
105	01	00	00	0060	Регистрация дела о банкротстве, открытого не по заявлению налогового органа	Управление по работе с задолженностью и банкротством		11.01.06.
105	02	00	00	0000	Ведение процедуры банкротства на основании решений арбитражного суда			

105	02	00	00	0010	Ведение процедуры банкротства на основании решений арбитражного суда	Управление по работе с задолженностью и банкротством		11.02.01.
105	02	00	00	0020	Контроль за деятельностью арбитражных управляющих, в том числе за взысканием убытков, причиненных неправомерными действиями арбитражных управляющих	Управление по работе с задолженностью и банкротством		
105	02	00	00	0030	Взаимодействие с правоохранительными органами и органами прокуратуры в ходе дела о банкротстве	Управление по работе с задолженностью и банкротством		11.04.06.
105	02	00	00	0040	Привлечение к субсидиарной ответственности в деле о банкротстве	Управление по работе с задолженностью и банкротством		11.04.07.
105	02	00	00	0050	Погашение учредителями (участниками) должника, собственником имущества должника - унитарного предприятия и (или) третьим лицом требований к должнику об уплате обязательных платежей в ходе процедур, применяемых в деле о банкротстве	Управление по работе с задолженностью и банкротством		11.02.02.
105	02	00	00	0060	Заключение (расторжение) мирового соглашения	Управление по работе с задолженностью и банкротством		11.02.03.
105	03	00	00	0000	Контроль погашения задолженности			

105	03	00	00	0010	Контроль погашения задолженности	Управление по работе с задолженностью и банкротством		11.03.01.
105	03	00	00	0020	Объединение и направление в арбитражный суд требований о включении задолженности по обязательным платежам и денежным обязательствам перед Российской Федерацией	Управление по работе с задолженностью и банкротством		
105	03	00	00	0030	Списание безнадежной к взысканию задолженности после прекращения (завершения) производства по делу о банкротстве	Управление по работе с задолженностью и банкротством		11.03.02.
105	04	00	00	0000	Учет работы с саморегулируемыми организациями арбитражных управляющих			
105	04	00	00	0010	Ведение списков саморегулируемых организаций арбитражных управляющих, готовых представлять своих членов при осуществлении процедур банкротства	Управление по работе с задолженностью и банкротством		11.04.01.
105	04	00	00	0020	Неучет саморегулируемой организации при выборе саморегулируемой организации для указания в заявлении о признании должника банкротом	Управление по работе с задолженностью и банкротством		11.04.02.

105	04	00	00	0030	Выбор саморегулируемой организации арбитражных управляющих при подаче в арбитражный суд заявления о признании должника банкротом и при смене саморегулируемой организации арбитражных управляющих в деле о банкротстве	Управление по работе с задолженностью и банкротством		11.04.03.
105	04	00	00	0040	Финансирование налоговым органом процедур банкротства	Управление по работе с задолженностью и банкротством		11.04.04.
105	04	00	00	0050	Учет нарушения законодательства РФ, допущенные саморегулируемой организацией арбитражных управляющих и арбитражными управляющими в деле о банкротстве	Управление по работе с задолженностью и банкротством		11.04.05.
105	04	00	00	0060	Смена саморегулируемой организации арбитражных управляющих (СРО АУ)	Управление по работе с задолженностью и банкротством		11.04.08.
106	00	00	00	0000	Регистрация и учет контрольно-кассовой техники			
106	01	00	00	0000	Регистрация и учет контрольно-кассовой техники			
106	01	00	00	0010	Регистрация и учет контрольно-кассовой техники	Контрольное управление		12.01.

106	01	00	00	0020	Ведение Государственного реестра контрольно-кассовой техники	Контрольное управление		
107	00	00	00	0000	Контроль соблюдения законодательства о применении контрольно-кассовой техники, полноты учета выручки и использования специальных банковских счетов			
107	01	00	00	0000	Контроль соблюдения законодательства о применении контрольно-кассовой техники, полноты учета выручки и использования специальных банковских счетов			13.01.
107	01	00	00	0010	Планирование и отбор налогоплательщиков для проведения контрольных мероприятий по соблюдению законодательства о применении контрольно-кассовой техники, контроль полноты учета выручки и использования специальных банковских счетов	Контрольное управление		
107	01	00	00	0020	Проведение предпроверочного анализа налогоплательщика на предмет наличия фактов нарушения законодательства о применении контрольно-кассовой техники, контроля полноты учета выручки и использования специальных банковских счетов	Контрольное управление		

107	01	00	00	0030	Проведение проверок соблюдения законодательства о применении контрольно-кассовой техники, полноты учета выручки и использования специальных банковских счетов	Контрольное управление		
108	00	00	00	0000	Контроль за осуществлением валютных операций резидентами и нерезидентами, не являющимися кредитными организациями или валютными биржами			
108	01	00	00	0000	Контроль за осуществлением валютных операций резидентами и нерезидентами, не являющимися кредитными организациями или валютными биржами			
108	01	00	00	0010	Взаимодействие с Федеральной службой финансово-бюджетного надзора (Росфиннадзор)	Контрольное управление		14.01.
108	01	00	00	0020	Передача агентам валютного контроля информации, подтверждающей уведомление (неуведомление) налогового органа об открытии счета в банке за пределами территории Российской Федерации	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		03.16.03.
108	01	00	00	0030	Отбор налогоплательщиков для проведения проверок соблюдения законодательства	Контрольное управление		14.02.01.

108	01	00	00	0040	Проведение предпроверочного анализа налогоплательщика на предмет соблюдения положений валютного законодательства РФ	Контрольное управление		
108	01	00	00	0050	Проведение проверок соблюдения положений валютного законодательства РФ	Контрольное управление		14.02.
109	00	00	00	0000	Выдача специальных марок для маркировки табачной продукции, производимой на территории Российской Федерации и контроль за их использованием			
109	01	00	00	0000	Выдача специальных марок для маркировки табачной продукции, производимой на территории Российской Федерации и контроль за их использованием			
109	01	00	00	0010	Выдача специальных марок для маркировки табачной продукции, производимой на территории Российской Федерации	Контрольное управление		10.01.
109	01	00	00	0020	Контроль за уничтожением специальных марок	Контрольное управление		10.02.
109	01	00	00	0030	Контроль за использованием специальных марок	Контрольное управление		10.03.
110	00	00	00	0000	Реализация полномочий в сфере госрегулируемых видов деятельности			

110	01	00	00	0000	Проверки технического состояния игрового оборудования			
110	01	00	00	0010	Планирование и отбор организаторов азартных игр для проведения плановых проверок технического состояния игрового оборудования	Контрольное управление		
110	01	00	00	0020	Проведение проверок технического состояния игрового оборудования	Контрольное управление		21.01.
110	02	00	00	0000	Реализация полномочий в сфере деятельности по производству и реализации защищенной от подделок полиграфической продукции			
110	02	00	00	0010	Учет бланков ценных бумаг, производимых и ввозимых в установленном порядке на территорию Российской Федерации	Контрольное управление		27.01.
110	02	01	00	0000	Лицензирование деятельности по производству и реализации защищенной от подделок полиграфической продукции			
110	02	01	00	0010	Предоставление (переоформление) лицензий на осуществление деятельности по производству и реализации защищенной от подделок полиграфической продукции	Контрольное управление		17.01.

110	02	01	00	0020	Ведение реестра лицензий на осуществление деятельности по производству и реализации защищенной от подделок полиграфической продукции	Контрольное управление		17.02.
110	02	01	00	0030	Предоставление информации из реестра лицензий по производству и реализации защищенной от подделок полиграфической продукции	Контрольное управление		
110	02	02	00	0000	Лицензионный контроль в сфере деятельности по производству и реализации защищенной от подделок полиграфической продукции			
110	02	02	00	0010	Планирование и отбор лицензиатов для проведения лицензионного контроля в сфере деятельности по производству и реализации защищенной от подделок полиграфической продукции	Контрольное управление		17.04.
110	02	02	00	0020	Проведение проверок лицензионного контроля в сфере деятельности по производству и реализации защищенной от подделок полиграфической продукции	Контрольное управление		17.03.
110	03	00	00	0000	Реализация полномочий в сфере регулирования отношений, возникающих в области организации и проведения лотерей			

110	03	01	00	0000	Реализация полномочий в части ведения единого реестра лотерейных терминалов			
110	03	01	00	0010	Ведение единого реестра лотерейных терминалов	Контрольное управление		15.05.02.
110	03	02	00	0000	Контроль за проведением лотерей, в том числе за целевым использованием выручки от проведения лотерей			
110	03	02	00	0010	Планирование и отбор организаторов (операторов) лотерей для проведения выездных проверок	Контрольное управление		
110	03	02	00	0020	Федеральный государственный надзор за проведением лотерей	Контрольное управление		15.05.01.
110	04	00	00	0000	Реализация полномочий в сфере деятельности по организации и проведению азартных игр в букмекерских конторах и тотализаторах			
110	04	01	00	0000	Лицензирование деятельности по организации и проведению азартных игр в букмекерских конторах и тотализаторах			
110	04	01	00	0010	Предоставление (переоформление) лицензий на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в букмекерских конторах и тотализаторах	Контрольное управление		16.01.

110	04	01	00	0020	Ведение реестра лицензий на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в букмекерских конторах и тотализаторах	Контрольное управление		16.02.
110	04	02	00	0000	Лицензионный контроль в сфере деятельности по организации и проведению азартных игр в букмекерских конторах и тотализаторах			
110	04	02	00	0010	Планирование и отбор лицензиатов для проведения лицензионного контроля в сфере деятельности по организации и проведению азартных игр в букмекерских конторах и тотализаторах	Контрольное управление		16.04.
110	04	02	00	0020	Проведение мероприятий лицензионного контроля в сфере деятельности по организации и проведению азартных игр в букмекерских конторах и тотализаторах	Контрольное управление		16.03.
110	04	02	00	0030	Ведение государственных реестров саморегулируемых организаций	Контрольное управление		16.05.
110	04	02	00	0040	Представление организаторами азартных игр в букмекерских конторах и тотализаторах в Федеральную налоговую службу данных учета участников азартных игр, от которых принимаются ставки	Контрольное управление		16.06.

					на официальные спортивные соревнования			
110	04	02	00	0050	Планирование и отбор саморегулируемых организаций организаторов азартных игр в букмекерских конторах и саморегулируемых организаций организаторов азартных игр в тотализаторах для проведения государственного надзора за их деятельностью	Контрольное управление		
110	04	02	00	0060	Государственный надзор за деятельностью саморегулируемых организаций организаторов азартных игр в букмекерских конторах и саморегулируемых организаций организаторов азартных игр в тотализаторах	Контрольное управление		
110	04	02	00	0070	Анализ результатов обжалования действий (бездействий) должностных лиц при осуществлении лицензионного контроля в сфере деятельности по организации и проведению азартных игр в букмекерских конторах и тотализаторах, в том числе в разрезе причин обжалования	Контрольное управление		
110	05	00	00	0000	Выдача свидетельств о регистрации лица, совершающего операции с прямогонным бензином.			

110	05	00	00	0010	Выдача свидетельств о регистрации лица, совершающего операции с прямогонным бензином	Управление камерального контроля		18.01.
110	05	00	00	0020	Приостановление, возобновление, аннулирование действия свидетельств о регистрации организаций, совершающих операции с прямогонным бензином	Управление камерального контроля		18.02.
110	06	00	00	0000	Выдача свидетельства о регистрации организации, совершающей операции с денатурированным этиловым спиртом			
110	06	00	00	0010	Выдача свидетельств о регистрации организации, совершающей операции с денатурированным этиловым спиртом	Управление камерального контроля		19.01.
110	06	00	00	0020	Приостановление, возобновление, аннулирование действия свидетельств о регистрации организаций, совершающих операции с денатурированным этиловым спиртом	Управление камерального контроля		19.02.
111	00	00	00	0000	Подготовка и предоставление информации государственным и муниципальным органам власти. Прием информации из внешних источников.			

111	01	00	00	0000	Предоставление сведений ЕГРЮЛ, ЕГРИП, ЕГРН, Реестра дисквалифицированных лиц в соответствии с соглашениями и протоколами информационного обмена			
111	01	00	00	0010	Предоставление сведений ЕГРЮЛ, ЕГРИП по запросам органов государственной власти и местного самоуправления, поступившим в электронном виде	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		07.01.01.
111	01	00	00	0020	Предоставление сведений ЕГРЮЛ, ЕГРИП органам государственной власти и местного самоуправления в регламентном режиме	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		07.01.02.
111	01	00	00	0030	Предоставление сведений ЕГРН по запросам органов государственной власти, поступившим в электронном виде	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		07.01.03.
111	01	00	00	0040	Предоставление сведений ЕГРН органам государственной власти в регламентном режиме	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		07.01.04.
111	01	00	00	0050	Предоставления информации из Реестра дисквалифицированных лиц в регламентном режиме	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		
111	02	00	00	0000	Подготовка и предоставление статистической информации, информационных массивов,			

					сведений и отчетов о результатах деятельности ФНС России. Прием статистической информации из внешних источников.			
111	02	00	00	0010	Формирование статистической налоговой отчетности и предоставление данных внешним пользователям в порядке информационного взаимодействия	Аналитическое управление	Контрольное управление, Управление налогообложения юридических лиц, Управление кадров, Финансовое управление, Управление информационных технологий, Правовое управление, Управление по работе с задолженностью и банкротством, Управление досудебного урегулирования налоговых споров, Административно-контрольное управление, Управление налогообложения имущества и доходов физических лиц, Управление трансфертного ценообразования, Управление регистрации и	07.04. 03.04.03.01.

							учета налогоплательщиков, Управление камерального контроля, Управление контроля налоговых органов, Управление стандартов и международного сотрудничества	
111	02	00	00	0020	Подготовка и предоставление финансовым органам субъектов РФ и финансовым органам муниципальных образований отчетов о налоговой базе и структуре начислений по налогам и сборам, формирующим доходы бюджетов субъектов РФ и доходы местных бюджетов	Аналитическое управление	Управление налогообложения юридических лиц, Управление налогообложения имущества и доходов физических лиц	
111	02	00	00	0030	Подготовка и предоставление финансовым органам субъектов Российской Федерации и финансовым органам муниципальных образований информационного массива, формируемого на базе данных ИР "Расчеты с бюджетом"	Аналитическое управление		07.09.
111	02	00	00	0040	Формирование отчетности по результатам выездных налоговых проверок	Контрольное управление		90.02.06.

					крупнейших налогоплательщиков (Отчет ВВП КН)			
111	02	00	00	0050	Прием статистической информации из Федеральной службы государственной статистики (Росстат)	Аналитическое управление	Управление информационных технологий	03.04.03.02.
111	02	01	00	0000	Разработка и представление налоговых паспортов субъектов Российской Федерации, федеральных округов Российской Федерации и Российской Федерации в целом			
111	02	01	00	0010	Ведение налоговых паспортов субъектов Российской Федерации, федеральных округов Российской Федерации и Российской Федерации в целом	Аналитическое управление		
111	02	01	00	0020	Направление налоговых паспортов субъектов Российской Федерации, федеральных округов Российской Федерации и Российской Федерации в целом органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации	Аналитическое управление		
111	02	02	00	0010	Предоставление информации о результатах контрольной работы ФНС России рамках обеспечения информационного	Контрольное управление		07.02.

					взаимодействия с министерствами и ведомствами Российской Федерации			
111	02	03	00	0010	Подготовка предложений и представление итоговых отчетов по реализации программных документов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актов Минфина России	Аналитическое управление		
111	03	00	00	0000	Формирование открытых данных, в том числе в рамках взаимодействия с "Открытым Правительством"			
111	03	00	00	0010	Формирование открытых данных, в том числе в рамках взаимодействия с "Открытым Правительством"	Управление стандартов и международного сотрудничества		
111	04	00	00	0000	Деятельность оператора федеральной информационной адресной системы			
111	04	00	00	0010	Эксплуатация федеральной информационной адресной системы	Аналитическое управление	Управление информационных технологий	
111	04	00	00	0020	Обеспечение доступа к федеральной информационной адресной системе	Аналитическое управление	Управление информационных технологий	
111	04	00	00	0030	Ведение государственного адресного реестра	Аналитическое управление	Управление информационных технологий	

111	04	00	00	0040	Обеспечение межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра	Аналитическое управление	Управление информационных технологий	
111	04	00	00	0050	Предоставление сведений, содержащихся в государственном адресном реестре	Аналитическое управление	Управление информационных технологий	
111	04	00	00	0060	Проверка соответствия содержащихся в государственном адресном реестре сведений об адресах требованиям, установленным Федеральным законом от 28.12.2013 N 443-ФЗ "О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"	Аналитическое управление	Управление информационных технологий	
112	00	00	00	0000	Международное сотрудничество, в том числе предоставление в установленном порядке информации о деятельности ФНС России международным организациям, органам государственной власти иностранных государств и международным организациям в установленной сфере деятельности			

112	01	00	00	0000	Информационное взаимодействие налоговых органов государств - членов таможенного союза в отношении российских импортеров			08.01.
112	01	00	00	0010	Формирование ИП "Таможенный союз - обмен" в отношении российских импортеров в части приема Заявлений об уплате косвенных налогов, их корректировка и отзыв	Управление камерального контроля		08.01.01.
112	01	00	00	0020	Признание записи о регистрации Заявления ошибочной	Управление камерального контроля		08.01.02.
112	01	00	00	0030	Передача данных ИП "Таможенный союз - обмен" в налоговые органы стран Таможенного союза	Управление камерального контроля		08.01.03.
112	01	00	00	0040	Прием запросов от налоговых органов стран Таможенного союза	Управление камерального контроля		08.01.04.
112	01	00	00	0050	Рассмотрение письменных обращений НП по вопросам полноты передачи информации в налоговые органы стран Таможенного союза	Управление камерального контроля		08.01.05.
112	01	00	00	0060	Формирование выходных данных, в том числе о нарушениях налоговых органов РФ. Контроль за полнотой и своевременностью исполнения функций	Управление камерального контроля		08.01.06.

112	02	00	00	0000	Информационное взаимодействие налоговых органов государств - членов таможенного союза в отношении российских экспортеров			08.02.
112	02	00	00	0010	Прием сведений от НО стран Таможенного союза	Управление камерального контроля		08.02.01.
112	02	00	00	0020	Формирование ИР "Таможенный союз - обмен" при проверке налоговой декларации по НДС, по акцизам с приложенным Заявлением с пометкой НО страны Таможенного союза	Управление камерального контроля		08.02.02.
112	02	00	00	0030	Учет сведений об отзыве Заявлений, полученных от НО стран Таможенного союза	Управление камерального контроля		08.02.03.
112	02	00	00	0040	Формирование выходных данных, в том числе в том числе о нарушениях налоговых органов РФ. Контроль за полнотой и своевременность исполнения функций	Управление камерального контроля		08.02.04.
112	03	00	00	0000	Обмен информацией со странами ЕврАзЭС			
112	03	00	00	0010	Обмен информацией со странами ЕврАзЭС	Управление стандартов и международного сотрудничества		
112	04	00	00	0000	Обмен информацией с иностранными государствами - членами ОЭСР			

112	04	00	00	0010	Прием от НО государств - членов ОЭСР информации о доходах граждан РФ, полученных ими на территориях этих государств	Управление стандартов и международного сотрудничества		08.04.01.
112	04	00	00	0020	Формирование информации о доходах граждан государств - членов ОЭСР, полученных ими на территории РФ, для передачи уполномоченным НО этих государств	Управление стандартов и международного сотрудничества		08.04.02.
112	05	00	00	0000	Прием, учет, анализ, хранение и передача данных в рамках обмена информацией с компетентными органами иностранных государств			
112	05	00	00	0010	Прием, учет, анализ, хранение и передача данных в рамках обмена информацией с компетентными органами иностранных государств	Управление стандартов и международного сотрудничества		
112	06	00	00	0000	Организация и обеспечение участие ФНС России в международных организациях, двустороннем и многостороннем международном сотрудничестве по налоговым вопросам			
112	06	00	00	0010	Организация и обеспечение участие ФНС России в международных организациях, двустороннем и многостороннем международном сотрудничестве по налоговым вопросам	Управление стандартов и международного сотрудничества		

112	07	00	00	0000	Методологическое и организационное обеспечение работы ФНС России и территориальных налоговых органов по вопросам применения международных договоров Российской Федерации, в том числе об избежании двойного налогообложения			
112	07	00	00	0010	Методологическое и организационное обеспечение работы ФНС России и территориальных налоговых органов по вопросам применения международных договоров Российской Федерации, в том числе об избежании двойного налогообложения	Управление стандартов и международного сотрудничества		
113	00	00	00	0000	Подготовка в Минфин России и другие федеральные органы исполнительной власти предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации, рассмотрение поступающих законопроектов и проведение правовой и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов ФНС России			
113	01	00	00	0000	Подготовка в Минфин России и другие федеральные органы исполнительной власти предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации, рассмотрение поступающих законопроектов и			

					проведение правовой и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов ФНС России			
113	01	00	00	0010	Подготовка и направление в Минфин России и другие федеральные органы исполнительной власти предложений по изменению законодательства Российской Федерации, рассмотрение поступающих в ФНС России проектов федеральных законов и подготовка соответствующих заключений	Правовое управление	Структурные подразделения ЦА ФНС России	
113	01	00	00	0020	Проведение правовой и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов ФНС России	Правовое управление		
114	00	00	00	0000	Предоставление услуг налогоплательщикам			
114	01	00	00	0000	Методологическое и организационное обеспечение оказания услуг налогоплательщикам			
114	01	00	00	0010	Мониторинг территориальных налоговых органов и ФКУ "Налог-Сервис" ФНС России в части оказания услуг налогоплательщикам, в том числе государственных	Управление стандартов и международного сотрудничества		

114	01	00	00	0020	Методологическое и организационное обеспечение, мониторинг деятельности единого Контакт-центра ФНС России	Управление стандартов и международного сотрудничества		
114	02	00	00	0000	Интернет-сервисы ФНС России			
114	02	00	00	0010	Методологическое сопровождение Интернет-сервисов ФНС России	Структурные подразделения ЦА ФНС России	Управление стандартов и международного сотрудничества	
115	00	00	00	0000	Рассмотрение жалоб (апелляционных жалоб) на акты налоговых органов и действия или бездействие их должностных лиц, представление интересов налоговых органов в судах по вопросам, связанным с реализацией полномочий в сфере налогообложения, государственных функций и государственных услуг			
115	01	00	00	0000	Рассмотрение вышестоящим налоговым органом жалоб (апелляционных жалоб) на акты налоговых органов и действия или бездействие их должностных лиц			
115	01	01	00	0000	Рассмотрение жалоб (апелляционных жалоб) на акты налоговых органов ненормативного характера либо действия (бездействие) их должностных лиц, возражений на акты налоговых проверок и акты об обнаружении фактов, свидетельствующих о нарушениях законодательства о налогах и сборах			

115	01	01	00	0010	Досудебное урегулирование налоговых споров с налогоплательщиками по жалобам (апелляционным жалобам) на акты налоговых органов ненормативного характера, на действия (бездействие) их должностных лиц	Управление досудебного урегулирования налоговых споров		09.01.01.
115	01	01	00	0020	Досудебное урегулирование споров на стадии рассмотрения материалов налогового контроля	Управление досудебного урегулирования налоговых споров		09.03.01.
115	01	01	00	0030	Формирование и ведение информационного ресурса "Состояние рассмотрения жалоб", на основании которого формируется массив данных для наполнения контента интернет-сервиса "Узнать о жалобе"	Управление досудебного урегулирования налоговых споров		
115	01	01	00	0040	Формирование информационного ресурса "База судебных актов"	Управление досудебного урегулирования налоговых споров		
115	01	01	00	0050	Обработка и передача данных для размещения в интернет-сервисе "Решения по жалобам"	Управление досудебного урегулирования налоговых споров		
115	01	02	00	0000	Досудебная работа по жалобам на акты ненормативного характера налоговых органов, на действия (бездействие) должностных лиц налоговых			

					органов по вопросам государственной регистрации юридических лиц, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей			
115	01	02	00	0010	Досудебная работа по жалобам на акты ненормативного характера налоговых органов, на действия (бездействие) должностных лиц налоговых органов по вопросам государственной регистрации юридических лиц, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		
115	01	03	00	0000	Досудебная работа по жалобам на акты ненормативного характера налоговых органов, на действия (бездействие) должностных лиц налоговых органов по вопросам ведения ЕГРЮЛ, ЕГРИП и предоставления содержащихся в них сведений			
115	01	03	00	0010	Досудебная работа по жалобам на акты ненормативного характера налоговых органов, на действия (бездействие) должностных лиц налоговых органов по вопросам ведения ЕГРЮЛ, ЕГРИП и предоставления содержащихся в них	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		

					сведений			
115	01	04	00	0000	Досудебная работа по жалобам на акты ненормативного характера налоговых органов, на действия (бездействие) должностных лиц налоговых органов по вопросам ведения Реестра дисквалифицированных лиц и предоставления содержащихся в них сведений			
115	01	04	00	0010	Досудебная работа по жалобам на акты ненормативного характера налоговых органов, на действия (бездействие) должностных лиц налоговых органов по вопросам ведения Реестра дисквалифицированных лиц и предоставления содержащихся в них сведений	Управление регистрации и учета налогоплательщиков		
115	01	05	00	0000	Досудебное (внесудебное) рассмотрение жалоб на решения и действия (бездействие) налоговых органов, предоставляющих государственную услугу по бесплатному информированию (в том числе в письменной форме) налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов о действующих налогах и сборах, законодательстве о налогах и сборах и принятых в соответствии с ним нормативных			

					правовых актах, порядке исчисления и уплаты налогов и сборов, правах и обязанностях налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов, полномочиях налоговых органов и их должностных лиц, а также по приему налоговых деклараций (расчетов), а также их должностных лиц			
115	01	05	00	0000	Досудебное (внесудебное) рассмотрение жалоб на решения и действия (бездействие) налоговых органов, предоставляющих государственную услугу по бесплатному информированию (в том числе в письменной форме) налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов о действующих налогах и сборах, законодательстве о налогах и сборах и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актах, порядке исчисления и уплаты налогов и сборов, правах и обязанностях налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов, полномочиях налоговых органов и их должностных лиц, а также по приему налоговых деклараций (расчетов), а также их	Управление стандартов и международного сотрудничества		

					должностных лиц			
115	01	06	00	0000	Досудебная работа по рассмотрению жалоб на решения и действия (бездействие) налогового органа, а также должностных лиц при исполнении государственной услуги по регистрации контрольно-кассовой техники, ведения Государственного реестра контрольно-кассовой техники			
115	01	06	00	0000	Досудебная работа по рассмотрению жалоб на решения и действия (бездействие) налогового органа, а также должностных лиц при исполнении государственной услуги по регистрации контрольно-кассовой техники, ведения Государственного реестра контрольно-кассовой техники	Контрольное управление		
115	01	07	00	0000	Досудебная работа по рассмотрению жалоб на решения и действия (бездействие) налогового органа, а также должностных лиц при исполнении государственной функции по контролю законодательства о применении контрольно-кассовой техники, контроль полноты учета выручки и использования специальных			

					банковских счетов			
115	01	07	00	0000	Досудебная работа по рассмотрению жалоб на решения и действия (бездействие) налогового органа, а также должностных лиц при исполнении государственной функции по контролю законодательства о применении контрольно-кассовой техники, контроль полноты учета выручки и использования специальных банковских счетов	Контрольное управление		
115	01	08	00	0000	Досудебная работа по рассмотрению жалоб на решения и действия (бездействие) налогового органа, а также должностных лиц при исполнении государственной функции по контролю за соблюдением валютного законодательства			
115	01	08	00	0000	Досудебная работа по рассмотрению жалоб на решения и действия (бездействие) налогового органа, а также должностных лиц при исполнении государственной функции по контролю за соблюдением валютного законодательства	Контрольное управление		
115	01	09	00	0000	Досудебная работа по рассмотрению жалоб на решения и действия			

					(бездействие) налогового органа, а также должностных лиц при исполнении государственной услуги по выдаче марок для маркировки табачной продукции			
115	01	09	00	0000	Досудебная работа по рассмотрению жалоб на решения и действия (бездействие) налогового органа, а также должностных лиц при исполнении государственной услуги по выдаче марок для маркировки табачной продукции	Контрольное управление		
115	01	10	00	0000	Досудебная работа по рассмотрению жалоб на решения и действия (бездействие) налогового органа, а также должностных лиц при исполнении государственной функции по проверке технического состояния игрового оборудования			
115	01	10	00	0000	Досудебная работа по рассмотрению жалоб на решения и действия (бездействие) налогового органа, а также должностных лиц при исполнении государственной функции по проверке технического состояния игрового оборудования	Контрольное управление		

115	01	11	00	0000	Досудебная работа по рассмотрению жалоб на решения и действия (бездействие) налогового органа, а также должностных лиц при исполнении государственных услуг по предоставлению (переоформлению) и ведению реестра лицензий на осуществление деятельности по производству и реализации защищенной от подделок полиграфической продукции			
115	01	11	00	0000	Досудебная работа по рассмотрению жалоб на решения и действия (бездействие) налогового органа, а также должностных лиц при исполнении государственных услуг по предоставлению (переоформлению) и ведению реестра лицензий на осуществление деятельности по производству и реализации защищенной от подделок полиграфической продукции	Контрольное управление		
115	01	12	00	0000	Досудебная работа по рассмотрению жалоб на действия (бездействие) должностных лиц при осуществлении лицензионного контроля в сфере деятельности по производству и реализации защищенной от подделок полиграфической продукции			

115	01	12	00	0000	Досудебная работа по рассмотрению жалоб на действия (бездействие) должностных лиц при осуществлении лицензионного контроля в сфере деятельности по производству и реализации защищенной от подделок полиграфической продукции	Контрольное управление		
115	01	13	00	0000	Досудебное рассмотрение жалоб на решения и действия (бездействие) налогового органа, а также должностных лиц при исполнении государственной услуги по ведению единого реестра лотерейных терминалов			
115	01	13	00	0000	Досудебное рассмотрение жалоб на решения и действия (бездействие) налогового органа, а также должностных лиц при исполнении государственной услуги по ведению единого реестра лотерейных терминалов	Контрольное управление		
115	01	14	00	0000	Досудебное рассмотрение жалоб на решения и действия (бездействие) налогового органа, а также должностных лиц при осуществлении государственной функции по осуществлению контроля и надзора за проведением лотерей, в том числе за целевым использованием выручки от проведения лотерей			

115	01	14	00	0000	Досудебное рассмотрение жалоб на решения и действия (бездействие) налогового органа, а также должностных лиц при осуществлении государственной функции по осуществлению контроля и надзора за проведением лотерей, в том числе за целевым использованием выручки от проведения лотерей	Контрольное управление		
115	01	15	00	0000	Досудебное рассмотрение жалоб на решения и действия (бездействие) налогового органа, а также должностных лиц при исполнении государственной услуги по предоставлению (переоформлению) лицензий на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в букмекерских конторах и тотализаторах			
115	01	15	00	0000	Досудебное рассмотрение жалоб на решения и действия (бездействие) налогового органа, а также должностных лиц при исполнении государственной услуги по предоставлению (переоформлению) лицензий на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в букмекерских конторах и тотализаторах	Контрольное управление		

115	02	00	00	0000	Представление интересов налоговых органов в судах по вопросам, связанным с реализацией полномочий в сфере налогообложения, государственных функций и государственных услуг			
115	02	00	00	0010	Представление интересов налоговых органов в судах по вопросам, связанным с реализацией полномочий в сфере налогообложения, государственных функций и государственных услуг по искам налоговых органов	Правовое управление	Управление регистрации и учета налогоплательщиков, Управление по работе с задолженностью и банкротством	
115	02	00	00	0020	Представление интересов налоговых органов в судах по вопросам, связанным с реализацией полномочий в сфере налогообложения, государственных функций и государственных услуг по жалобам (исковым заявлениям) на акты налоговых органов, действия или бездействие их должностных лиц	Правовое управление	Управление регистрации и учета налогоплательщиков, Управление по работе с задолженностью и банкротством	
115	02	01	00	0000	Формирование и заполнение журнала учета исков налогоплательщиков	Правовое управление		
115	02	01	00	0010	Учет рассмотрения дел и результатов по искам налоговых органов к налогоплательщикам юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям,	Правовое управление		20.02.01.

					рассматриваемым арбитражными судами			
115	02	01	00	0020	Учет рассмотрения дел и результатов по искам налоговых органов к физическим лицам, рассматриваемым судами общей юрисдикции	Правовое управление		
115	02	01	00	0030	Учет рассмотрения дел и результатов по искам налогоплательщиков юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, рассматриваемым арбитражными судами	Правовое управление		20.01.01.
115	02	01	00	0040	Учет рассмотрения дел и результатов по искам налогоплательщиков физических лиц, рассматриваемым судами общей юрисдикции	Правовое управление		
115	02	02	00	0010	Обобщение практики ведения правовой работы в налоговых органах и внесение предложений по ее совершенствованию руководству ФНС	Правовое управление		
115	02	03	00	0010	Публичное информирование налогоплательщиков о практике рассмотрения в судах налоговых споров	Правовое управление		

115	02	04	00	0010	Формирование информационного ресурса "Сведения о лицах, отказавшихся в суде от участия (руководства) в организации или в отношении которых данный факт установлен (подтвержден) в судебном порядке", публичное информирование налогоплательщиков	Правовое управление		
Вспомогательные и управленческие технологические процессы								
201	00	00	00	0000	Аналитическое, методологическое и организационное обеспечение управленческой деятельности			
201	01	00	00	0000	Подготовка организационно-распорядительных документов			
201	01	00	00	0010	Подготовка приказов, распоряжений, протоколов, писем и других организационно-распорядительных документов в пределах своих полномочий	Структурные подразделения ЦА ФНС России		
201	01	00	00	0020	Рассмотрение предложений, заявлений и жалоб организаций и граждан, подготовка на них ответов и заключений в пределах своих полномочий	Структурные подразделения ЦА ФНС России		
201	02	00	00	0000	Аналитическое обеспечение управленческой деятельности			

201	02	00	00	0010	Организация разработки и совершенствования форм статистической отчетности ФНС России	Аналитическое управление		
201	02	00	00	0020	Проведение оценки деятельности налоговых органов	Аналитическое управление		
201	02	00	00	0030	Оценка исполнения доходных частей бюджетов по уровням бюджетной системы.	Аналитическое управление		
201	02	00	00	0040	Прогнозирование поступлений администрируемых ФНС России доходов	Аналитическое управление		
201	02	00	00	0050	Проведение отраслевого анализа динамики и структуры налоговой базы и налоговых начислений, в том числе с учетом их адекватности финансово-экономическому развитию отраслей экономики, и выявление отраслей экономики с повышенными рисками занижения налоговой базы	Аналитическое управление		
201	02	00	00	0060	Системный анализ динамики поступлений, администрируемых ФНС России доходов, показателей налоговой базы и их адекватности основным социально-экономическим показателям	Аналитическое управление		

201	02	00	00	0070	Организация проведения социологических исследований по вопросам в соответствии с возложенной компетенцией	Структурные подразделения ЦА ФНС России		
201	03	00	00	0000	Система стандартов деятельности и менеджмента качества ФНС России и территориальных налоговых органов			
201	03	00	00	0010	Организация разработки системы стандартов деятельности и менеджмента качества ФНС России и территориальных налоговых органов	Управление стандартов и международного сотрудничества		
201	03	00	00	0020	Проведение мероприятий по внедрению системы стандартов деятельности и менеджмента качества ФНС России и территориальных налоговых органов	Управление стандартов и международного сотрудничества		
201	03	00	00	0030	Мониторинг деятельности по внедрению системы стандартов деятельности и менеджмента качества налоговых органов	Управление стандартов и международного сотрудничества		
201	04	00	00	0000	Стандартизация разработки и унификации форм документов, предоставляемых налогоплательщиками в Службу и в территориальные налоговые органы на бумажных носителях и в электронном виде, а также документов, которые используются налоговыми органами при			

					реализации их полномочий			
201	04	00	00	0010	Обеспечение единой системы требований к формам документов, используемым налоговыми органами при реализации своих полномочий в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах	Управление стандартов и международного сотрудничества		
201	04	00	00	0020	Обеспечение соответствия форм документов стандартам и требованиям, предъявляемым к их автоматизированной централизованной обработке	Управление стандартов и международного сотрудничества		
201	04	00	00	0030	Обеспечение системы требований к порядкам направления и представления документов в налоговые органы	Управление стандартов и международного сотрудничества		
202	00	00	00	0000	Внутриведомственный контроль			
202	01	00	00	0000	Внутриведомственный контроль налоговых органов, проводимый межрегиональными инспекциями по федеральным округам			
202	01	00	00	0010	Комплексная аудиторская проверка, проводимая МИ по ФО	Управление контроля налоговых органов		25.01.01.
202	01	00	00	0020	Тематическая аудиторская проверка, проводимая МИ по ФО	Управление контроля налоговых органов		25.01.02.

202	01	00	00	0030	Постпроверочный контроль для проверок, проводимых МИ по ФО	Управление контроля налоговых органов		25.03.01.
202	01	00	00	0040	Анализ и оформление результатов внутреннего аудита (МИ по ФО)	Управление контроля налоговых органов		25.04.01.
202	02	00	00	0000	Внутриведомственный контроль налоговых органов, проводимый УФНС России по субъектам Российской Федерации			
202	02	00	00	0010	Комплексная аудиторская проверка, проводимая УФНС	Управление контроля налоговых органов		25.02.01.
202	02	00	00	0020	Тематическая аудиторская проверка, проводимая УФНС	Управление контроля налоговых органов		25.02.02.
202	02	00	00	0030	Постпроверочный контроль для проверок, проводимых УФНС	Управление контроля налоговых органов		25.03.02.
202	02	00	00	0040	Анализ и оформление результатов внутреннего аудита (по проверкам, проводимым УФНС)	Управление контроля налоговых органов		25.04.02.
203	00	00	00	0000	Управлением кадровыми ресурсами и организационно-штатной структурой			
203	01	00	00	0000	Управление организационно-штатной структурой			
203	01	00	00	0010	Организационно-штатная структура	Управление кадров		22.01.04.03.

203	02	00	00	0000	Управление кадровым составом			
203	02	01	00	0000	Подбор и комплектование кадрового состава			
203	02	01	00	0010	Мониторинг персонала и прогнозирование кадровых потребностей	Управление кадров		
203	02	01	00	0020	Организация и обеспечение проведения конкурсов на замещение вакантных должностей гражданской службы	Управление кадров		22.01.01.01.
203	02	01	00	0030	Формирование кадрового резерва, организация работы с кадровым резервом	Управление кадров		22.01.01.04.
203	02	01	00	0040	Процедура назначения на должность	Управление кадров		22.01.01.02.
203	02	01	00	0050	Процедура увольнения	Управление кадров		22.01.01.03.
203	02	01	00	0060	Персональный учет гражданских служащих и работников	Управление кадров		
203	02	02	00	0000	Подготовка кадров для гражданской службы			
203	02	02	00	0010	Организация профессиональной подготовки кадров для гражданской службы	Управление кадров		
203	02	02	00	0020	Организация заключения договоров о целевом приеме и договоров о целевом обучении	Управление кадров		

203	02	02	00	0030	Организация проведения практики студентов	Управление кадров	Структурные подразделения ЦА ФНС России	
203	02	03	00	0000	Прохождение гражданской службы			
203	02	03	00	0010	Организация и обеспечение проведения аттестации гражданских служащих	Управление кадров		22.01.02.01.
203	02	03	00	0020	Организация и обеспечение проведения квалификационных экзаменов гражданских служащих	Управление кадров		22.01.02.02.
203	02	03	00	0030	Организация и обеспечение проведения комплексной оценки гражданских служащих	Управление кадров		22.01.02.06.
203	02	03	00	0040	Подготовка и оформление материалов о присвоении классных чинов гражданским служащим	Управление кадров		22.01.02.03.
203	02	03	00	0050	Приведение в соответствие классных чинов	Управление кадров		22.01.02.04.
203	02	03	00	0060	Организация ротации гражданских служащих	Управление кадров		
203	02	03	00	0070	Организация наставничества	Управление кадров		
203	02	03	00	0080	Организация адаптации гражданских служащих	Управление кадров		
203	02	04	00	0000	Кадровое делопроизводство			

203	02	04	00	0010	Ведение реестра государственных гражданских служащих	Управление кадров		22.00.02.05.04.
203	02	04	00	0020	Отпуска гражданских служащих и работников	Управление кадров		
203	02	04	00	0030	Оформление служебных командировок	Управление кадров		
203	02	04	00	0040	Исчисление стажа работы для установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет и зачета в него иных периодов замещения должностей	Управление кадров		22.01.06.01.
203	02	04	00	0050	Исполнение обязанностей временно отсутствующего сотрудника	Управление кадров		22.01.04.09.
203	02	04	00	0060	Выдача справок и копий документов, связанных с работой	Управление кадров		
203	02	04	00	0070	Разработка плана проведения семинаров-совещаний	Управление кадров	Структурные подразделения ЦА ФНС России	
203	02	04	00	0080	Ведение личных дел гражданских служащих и работников	Управление кадров		
203	02	04	00	0090	Ведение воинского учета	Управление кадров		
203	02	04	00	0100	Ведение и хранение трудовых книжек и вкладышей в них	Управление кадров		

203	02	04	00	0110	Оформление и выдача служебных удостоверений гражданских служащих	Управление кадров		
203	02	04	00	0120	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на гражданскую службу, а также оформление допуска установленной формы к сведениям, составляющим государственную тайну	Управление кадров		
203	02	04	00	0130	Формирование кадровой отчетности	Управление кадров		
203	02	05	00	0000	Оформление пенсии за выслугу лет			
203	02	05	00	0010	Подготовка документов для оформления пенсии за выслугу лет	Управление кадров		
203	02	05	00	0020	Подготовка документов для включения иных периодов работы (службы) в стаж государственной службы для пенсии за выслугу лет	Управление кадров		
203	02	06	00	0000	Поощрения и награждения			
203	02	06	00	0010	Подготовка материалов для награждения государственными наградами Российской Федерации	Управление кадров		

203	02	06	00	0020	Подготовка материалов для награждения ведомственными наградами и наградами исполнительных и законодательных органов власти	Управление кадров		
203	02	06	00	0030	Награждение гражданских служащих и работников организаций, находящихся в ведении ФНС России, ведомственными наградами ФНС России	Управление кадров		
203	02	06	00	0040	Поощрение Почетной грамотой Управления (Инспекции) ФНС России	Управление кадров		
203	02	07	00	0000	Противодействие коррупции			
203	02	07	00	0010	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	Управление кадров		
203	02	07	00	0020	Проверка достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к	Управление кадров		

					служебному поведению			
203	02	08	00	0000	Проведение служебных проверок и учет дисциплинарных взысканий			
203	02	08	00	0010	Организация проведения служебных проверок	Управление кадров		
203	02	08	00	0020	Учет служебных расследований по фактам должностных правонарушений, дисциплинарных проступков и происшествий	Управление кадров		
203	02	08	00	0030	Применение и снятие дисциплинарного взыскания	Управление кадров		
203	02	08	00	0040	Учет и анализ информации о преступных посягательствах в отношении налоговых органов, их работников, о правонарушениях со стороны работников налоговых органов, об иных происшествиях в налоговых органах	Управление кадров		
203	02	08	00	0050	Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам совершения гражданскими служащими деяний, имеющих признаки преступления	Управление кадров		
203	02	09	00	0000	Гражданская оборона и внутриобъектовая безопасность			

203	02	09	00	0010	Обеспечение, организация и выполнение мероприятий мобилизационной подготовки и гражданской обороны	Управление кадров		
203	02	09	00	0020	Оповещение сотрудников налоговых органов и организаций, находящихся в ведении ФНС России, о чрезвычайных ситуациях	Управление кадров		
203	02	09	00	0030	Организация охраны, пропускного и внутриобъектового режимов	Управление кадров		
203	02	09	00	0040	Обязательная государственная дактилоскопическая регистрация гражданских служащих	Управление кадров		
203	02	10	00	0000	Организация профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки федеральных государственных гражданских служащих			
203	02	10	00	0010	Направление на ДПО или организация дистанционного обучения	Управление налогообложения юридических лиц	Управление кадров	
203	02	10	00	0020	Планирование дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих	Управление налогообложения юридических лиц	Структурные подразделения ЦА ФНС России	

203	02	11	00	0010	Формирование и учет графиков работы. Формирование табеля учета использования рабочего времени	Структурные подразделения ЦА ФНС России		
204	00	00	00	0000	Координация деятельности образовательных учреждений и учебных (учебно-методических) центров, находящихся в ведении ФНС России, и осуществление полномочий Учредителя от имени Российской Федерации			
204	01	00	00	0000	Координация деятельности образовательных учреждений и учебных (учебно-методических) центров, находящихся в ведении ФНС России, и осуществление полномочий Учредителя от имени Российской Федерации			
204	01	00	00	0010	Координация деятельности учреждений дополнительного профессионального образования в части организации образовательного процесса	Управление налогообложения юридических лиц	Управление кадров	
205	00	00	00	0000	Управление финансами			
205	01	00	00	0000	Бухгалтерский учет			
205	01	00	00	0010	Учет нефинансовых активов	Финансовое управление		
205	01	00	00	0020	Учет финансовых активов (за исключением доходов, администрируемых ФНС России)	Финансовое управление		

205	01	00	00	0030	Учет обязательств	Финансовое управление		
205	01	00	00	0040	Учет финансового результата	Финансовое управление		
205	01	00	00	0050	Санкционирование расходов хозяйствующего субъекта	Финансовое управление		
205	01	00	00	0060	Ведение учета на забалансовых счетах	Финансовое управление		
205	01	00	00	0070	Бюджетный учет доходов, администрируемых ФНС России	Финансовое управление		
205	02	00	00	0000	Формирование и представление бухгалтерской и бюджетной отчетности			22.02.04.01.
205	02	00	00	0010	Формирование бюджетной отчетности	Финансовое управление		
205	02	00	00	0020	Свод бюджетной отчетности	Финансовое управление		
205	02	00	00	0030	Формирование бухгалтерской отчетности	Финансовое управление		
205	02	00	00	0040	Свод бухгалтерской отчетности	Финансовое управление		
205	02	00	00	0050	Представление бухгалтерской и бюджетной отчетностей	Финансовое управление		
205	02	00	00	0060	Отчетность по форме N 14 "Отчет о расходах и численности работников федеральных	Финансовое управление		

					государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации"			
205	02	00	00	0070	Свод отчетности по форме N 14 "Отчет о расходах и численности работников федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации"	Финансовое управление		
205	03	00	00	0000	Финансовый менеджмент			
205	03	00	00	0010	Проведение мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств федерального бюджета	Финансовое управление		
205	04	00	00	0000	Контроль и аудит			
205	04	01	00	0000	Организация и осуществление внутреннего финансового аудита			
205	04	01	00	0010	Координация работы межрегиональных инспекций ФНС России по федеральным округам при проведении внутреннего финансового контроля	Финансовое управление		
205	04	01	00	0020	Рассмотрение и реализация материалов проверок	Финансовое управление		

205	04	01	00	0030	Контроль выполнения указаний об устранении выявленных проверками нарушений	Финансовое управление		
205	04	01	00	0040	Анализ состояния внутреннего финансового контроля деятельности подведомственных распорядителям средств федерального бюджета	Финансовое управление		
205	04	01	00	0050	Организация и проведение по заданию руководства Службы тематических проверок	Финансовое управление		
205	04	01	00	0060	Мониторинг выполнения мероприятий по устранению недостатков, выявленных органами государственного финансового контроля по вопросам компетенции Управления	Финансовое управление		
205	04	02	00	0010	Разработка внутренних стандартов организации проведения проверок использования средств федерального бюджета	Финансовое управление		
205	05	00	00	0000	Финансовое планирование			
205	05	00	00	0010	Планирование и составление обоснования бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых обязательств	Финансовое управление		

205	05	00	00	0020	Планирование бюджетных ассигнований на оказание государственными учреждениями государственных услуг (выполнение работ) с учетом формирования государственного задания на очередной финансовый год и плановый период	Финансовое управление		
205	06	00	00	0000	Бюджетная роспись			
205	06	00	00	0010	Составление, утверждение и ведение бюджетной росписи, распределения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств по распорядителям (получателям) средств федерального бюджета	Финансовое управление		
205	06	00	00	0020	Доведение в установленном порядке показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств до подведомственных ФНС России распорядителей (получателей) средств федерального бюджета	Финансовое управление		
205	06	00	00	0030	Анализ исполнения бюджетных смет подведомственных ФНС России распорядителей (получателей) средств федерального бюджета	Финансовое управление		

205	06	00	00	0040	Мониторинг расходов бюджетного сектора	Финансовое управление		
205	07	00	00	0000	Государственные гарантии			
205	07	00	00	0010	Подготовка предложений по определению предельной численности работников налоговых органов, штатной численности работников, находящихся в ведении ФНС России, а также по формированию и использованию фонда оплаты труда федеральных государственных гражданских служащих налоговых органов	Финансовое управление		
205	07	00	00	0020	Работа по предоставлению государственных гарантий и компенсаций работникам Службы, территориальных органов и организаций, находящихся в ведении ФНС России, в соответствии с законодательством Российской Федерации	Финансовое управление		
205	08	00	00	0000	Закупки товаров, работ, услуг			
205	08	01	00	0000	Планирование закупок товаров, работ, услуг			
205	08	01	00	0010	Формирование и ведение плана закупок	Финансовое управление	Структурные подразделения ЦА ФНС России	
205	08	01	00	0020	Формирование и ведение плана-графика закупок	Финансовое управление	Структурные подразделения ЦА ФНС России	

205	08	02	00	0010	Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурентными способами и заключение государственных контрактов по результатам их проведения	Финансовое управление		
205	08	03	00	0010	Осуществление закупок и заключение государственных контрактов с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)	Финансовое управление		
205	08	04	00	0010	Ведение отчетности в сфере закупок товаров, работ, услуг	Финансовое управление		
205	08	05	00	0010	Ведение реестра закупок	Финансовое управление		
205	08	06	00	0010	Методическое и информационное обеспечение осуществления закупок товаров, работ, услуг	Финансовое управление		
205	10	00	00	0000	Проведение работ по финансовому обеспечению деятельности подведомственных ей распорядителей (получателей) средств федерального бюджета за счет средств федерального бюджета и иных источников, определенных законодательством Российской Федерации			
205	10	00	00	0010	Проведение работ по финансовому обеспечению деятельности подведомственных ей распорядителей (получателей) средств	Финансовое управление		

					федерального бюджета за счет средств федерального бюджета и иных источников, определенных законодательством Российской Федерации			
205	11	00	00	0000	Работа по исполнению судебных актов, предусматривающих обращения взыскания на средства федерального бюджета по денежным обязательствам Службы в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в части финансового обеспечения			
205	11	00	00	0010	Работа по исполнению судебных актов, предусматривающих обращения взыскания на средства федерального бюджета по денежным обязательствам Службы в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в части финансового обеспечения	Финансовое управление		
206	00	00	00	0000	Документационное обеспечение управления (ДОУ)			

206	01	00	00	0000	Обеспечение единого порядка документирования, организации работы с документами в бумажном и электронном виде в центральном аппарате ФНС России и территориальных налоговых органах			
206	01	00	00	0010	Разработка нормативно-распорядительных и методических документов по вопросам организации делопроизводства, электронного документооборота и работы с обращениями граждан	Административно-контрольное управление		
206	02	00	00	0000	Организация делопроизводства в налоговых органах (работа с письмами и другими управленческими документами)			
206	02	00	00	0010	Прием, регистрация и распределение поступивших писем и других распорядительных документов	Административно-контрольное управление		
206	02	01	00	0000	Организация работы с зарегистрированными поступившими письмами, документами внутренней переписки и другими управленческими документами (за исключением обращений граждан и запросов о деятельности ФНС России)			

206	02	01	00	0010	Подготовка и оформление указаний по исполнению писем, документов внутренней переписки и других управленческих документов (за исключением обращений граждан и запросов о деятельности ФНС России)	Административно-контрольное управление		
206	02	01	00	0020	Организация контроля исполнения поступивших писем, документов внутренней переписки и других управленческих документов (за исключением обращений граждан и запросов о деятельности ФНС России)	Административно-контрольное управление		
206	02	01	00	0030	Оформление, регистрация и отправка (рассылка) исходящих и внутренних документов	Административно-контрольное управление		
206	02	02	00	0000	Организация работы с зарегистрированными поступившими обращениями граждан			
206	02	02	00	0010	Подготовка и оформление указаний по исполнению обращений граждан	Административно-контрольное управление		
206	02	02	00	0020	Организация контроля исполнения поступивших обращений граждан	Административно-контрольное управление		

206	02	02	00	0030	Оформление, регистрация и отправка (рассылка) исходящих документов по обращениям граждан	Административно-контрольное управление		
206	02	02	00	0040	Аналитическая и информационная работа о ходе работы с обращениями граждан	Административно-контрольное управление		
206	02	03	00	0000	Организация работы с зарегистрированными поступившими запросами о деятельности ФНС России			
206	02	03	00	0010	Подготовка и оформление указаний по исполнению запросов о деятельности ФНС России	Административно-контрольное управление		
206	02	03	00	0020	Организация контроля исполнения поступивших запросов о деятельности ФНС России	Административно-контрольное управление		
206	02	03	00	0030	Подготовка, регистрация и отправка (рассылка) исходящих документов по запросам о деятельности ФНС России	Административно-контрольное управление		
206	02	04	00	0000	Организация работы с приказами, распоряжениями, протоколами руководителя, заместителей руководителя налогового органа			
206	02	04	00	0010	Оформление и регистрация приказов, распоряжений, протоколов руководителя,	Административно-контрольное управление		

					заместителей руководителя налогового органа			
206	02	04	00	0020	Организация контроля исполнения приказов, распоряжений, протоколов руководителя, заместителей руководителя налогового органа	Административно-кон трольное управление		
206	02	05	00	0010	Организация изготовления, учета, использования и хранения печатей и штампов (за исключением металлических номерных печатей личного пользования, а также печатей (штампов), относящихся к секретному делопроизводству)	Административно-кон трольное управление		
206	02	06	00	0010	Организация изготовления, учета и использования гербовых бланков писем, приказов, распоряжений	Административно-кон трольное управление		
206	03	00	00	0000	Организация и осуществление личного приема граждан должностными лицами в налоговых органах			
206	03	00	00	0010	Организация работы по приему граждан в Общественной приемной налогового органа	Административно-кон трольное управление		
206	03	00	00	0020	Организация работы по личному приему граждан руководителем и заместителями руководителя	Административно-кон трольное управление		

					налогового органа			
206	04	00	00	0000	Организация архивной деятельности			
206	04	00	00	0010	Разработка нормативно-распорядительных и методических документов по вопросу организации архивного дела, формирование сводной номенклатуры дел в центральном аппарате ФНС России и территориальных налоговых органах	Административно-контрольное управление		
206	04	00	00	0020	Организация работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в центральном аппарате ФНС России и территориальных налоговых органах	Административно-контрольное управление		
206	04	00	00	0030	Организация работы центральной экспертной комиссии ФНС России, экспертных комиссий территориальных налоговых органов	Административно-контрольное управление		
206	04	00	00	0040	Экспертиза ценности документов, хранящихся в архиве центрального аппарата ФНС России	Административно-контрольное управление		
206	04	00	00	0050	Подготовка и передача документов Государственного архивного фонда Российской Федерации	Административно-контрольное управление		

					Федерации на государственное хранение			
206	04	00	00	0060	Организация уничтожения документов с истекшими сроками хранения	Административно-контрольное управление		
206	04	00	00	0070	Организация мероприятий материально-технического обеспечения налоговых органов архивным оборудованием	Административно-контрольное управление		
207	00	00	00	0000	Организационное обеспечение деятельности руководителя и заместителей руководителя налогового органа			
207	01	00	00	0000	Организация подготовки коллегий, совещаний, встреч руководителя, заместителей руководителя налогового органа			
207	01	00	00	0010	Организация подготовки коллегий, совещаний, встреч руководителя, заместителей руководителя налогового органа	Административно-контрольное управление		
208	00	00	00	0000	Материально-техническое обеспечение деятельности налоговых органов, подведомственных ФНС России учреждений и предприятия			
208	01	00	00	0000	Разработка нормативно-распорядительных и методических документов по вопросам материально-технического и социального обеспечения ЦА и			

					территориальных органов			
208	01	00	00	0010	Разработка норм положенности по обеспечению территориальных органов ФНС России форменной одеждой, автотранспортом, копировально-множительной техникой, полиграфической и иной продукцией	Административно-контрольное управление		
208	01	00	00	0020	Осуществление перспективного и текущего планирования расходов, направленных на обеспечение деятельности ФНС России по группам материально-технического и социального обеспечения ЦА и территориальных органов	Административно-контрольное управление		
208	02	00	00	0000	Организация мероприятий материально-технического обеспечения деятельности налоговых органов, подведомственных ФНС России учреждений и предприятия			
208	02	00	00	0010	Обеспечение госслужащих налоговых органов форменной одеждой (включая организацию ее хранения и учета)	Административно-контрольное управление		
208	02	00	00	0020	Обеспечение налоговых органов автотранспортом (включая организацию учета использования автотранспорта)	Административно-контрольное управление		

208	02	00	00	0030	Обеспечение налоговых органов копировально-множительной техникой и иной оргтехникой (включая организацию и учет ее использования)	Административно-контрольное управление		
208	02	00	00	0040	Обеспечение налоговых органов полиграфической и иной продукцией (включая организацию ее хранения и учета)	Административно-контрольное управление		
208	02	00	00	0050	Учет поступления и движения товарно-материальных ценностей, оперативный контроль использования имущества, закрепленного за ЦА ФНС России	Административно-контрольное управление		
208	02	00	00	0060	Организация работы по списанию оборудования, инвентаря и иного имущества, не подлежащего дальнейшему использованию по причине неэффективности и нецелесообразности, подготовка документов для списания пришедшего в негодность или утраченного имущества	Административно-контрольное управление		
208	02	00	00	0070	Обеспечение средствами мобильной связи	Административно-контрольное управление		
208	02	00	00	0080	Организация технического обслуживания и ремонт автомобилей, копировально-множительной,	Административно-контрольное управление		

					иной оргтехники и оборудования налоговых органов			
208	02	00	00	0090	Организация обеспечения транспортными услугами налоговых органов, а также гостиничного обеспечения сотрудников налоговых органов, гостей и делегаций, прибывающих по приглашению руководства ФНС России	Административно-контрольное управление		
208	03	00	00	0000	Организация работы по обеспечению безопасных условий и охраны труда в ЦА ФНС России и территориальных налоговых органах			
208	03	00	00	0010	Проведение вводного инструктажа по технике безопасности со всеми вновь поступающими на работу сотрудниками, текущий и внеплановый инструктаж	Административно-контрольное управление		
208	03	00	00	0020	Разработка методических пособий, инструкций по технике безопасности и охране труда	Административно-контрольное управление		
209	00	00	00	0000	Социальное обеспечение деятельности налоговых органов, подведомственных ФНС России учреждений и предприятий			
209	01	00	00	0000	Организация питания сотрудников налоговых органов			

209	01	00	00	0010	Подготовка технического задания и заключение контракта на оказание услуги по питанию	Административно-контрольное управление		
209	01	00	00	0020	Организация контроля за качеством услуги по питанию	Административно-контрольное управление		
209	02	00	00	0000	Организация санаторно-курортного лечения и оздоровительного отдыха работников ЦА ФНС России, территориальных налоговых органов и организаций, находящихся в ведении ФНС России, и членов их семей			
209	02	00	00	0010	Осуществление полномочий Учредителя подведомственных санаторно-курортных учреждений	Административно-контрольное управление		
209	02	00	00	0020	Организация направления на санаторно-курортное лечение и оздоровительный отдых работников ЦА ФНС России, территориальных налоговых органов и подведомственных организаций, и членов их семей	Административно-контрольное управление		
209	03	00	00	0000	Организация медицинского обеспечения работников ЦА ФНС России, территориальных налоговых органов и организаций, находящихся в ведении ФНС России, и членов их семей			

209	03	00	00	0010	Осуществление полномочий Учредителя ФБЛПУ "Поликлиника Федеральной налоговой службы"	Административно-контрольное управление		
209	03	00	00	0020	Прикрепление контингента для медицинского обслуживания работников ЦА ФНС России, территориальных налоговых органов и подведомственных организаций, и членов их семей	Административно-контрольное управление		
209	04	00	00	0000	Организация оздоровительного отдыха детей работников ЦА ФНС России, территориальных налоговых органов и организаций, находящихся в ведении ФНС России			
209	04	00	00	0010	Осуществление полномочий Учредителя ФБЛПУ "ДОЛ "Березка" ФНС России"	Административно-контрольное управление		
209	04	00	00	0020	Направление на оздоровительный отдых детей работников ФНС России, территориальных налоговых органов и организаций, находящихся в ведении ФНС России	Административно-контрольное управление		
209	05	00	00	0000	Организация и проведение государственного социального страхования работников ФНС России			

209	05	00	00	0010	Подготовка технического задания и заключение контракта на государственное социальное страхование работников ФНС России	Административно-контрольное управление		
209	05	00	00	0020	Организация подготовки материалов на выплаты по страховым случаям	Административно-контрольное управление		
209	05	00	00	0030	Организация учета выплат по страховым случаям	Административно-контрольное управление		
209	06	00	00	0000	Обеспечение деятельности Комиссии по рассмотрению вопросов о включении в список работников ФНС России, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях обеспечения жильем			
209	06	00	00	0010	Организационное и документационное обеспечение деятельности Комиссии по рассмотрению вопросов о включении в список работников ФНС России, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях обеспечения жильем	Административно-контрольное управление		
209	06	00	00	0020	Ведение списка работников ФНС России, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях обеспечения жильем	Административно-контрольное управление		

209	07	00	00	0000	Обеспечение деятельности Комиссии для рассмотрения вопросов предоставления государственным гражданским служащим Федеральной налоговой службы единовременной субсидии на приобретение жилого помещения и подготовка правовых актов Федеральной налоговой службы по вопросам, связанным с предоставлением гражданским служащим единовременной субсидии на приобретение жилого помещения			
209	07	00	00	0010	Организационное и документационное обеспечение деятельности Комиссии для рассмотрения вопросов предоставления федеральным государственным гражданским служащим Федеральной налоговой службы единовременной субсидии на приобретение жилого помещения	Административно-контрольное управление		
209	07	00	00	0020	Ведение базы данных гражданских служащих налоговых органов, состоящих на учете для получения единовременной субсидии на приобретение жилого помещения и снятых с соответствующего учета (ФИР "Жилищные субсидии")	Административно-контрольное управление		

210	00	00	00	0000	Контроль деятельности территориальных налоговых органов, подведомственных предприятий, организаций и учреждений по вопросам материально-технического и социального обеспечения			
210	01	00	00	0000	Контроль деятельности территориальных налоговых органов, подведомственных предприятий, организаций и учреждений по вопросам материально-технического и социального обеспечения			
210	01	00	00	0010	Осуществление контроля работы лечебных, санаторно-курортных, оздоровительных, детских подведомственных учреждений	Административно-контрольное управление		
210	01	00	00	0020	Обеспечение контроля за осуществлением закупок территориальными налоговыми органами, подведомственными учреждениями, организациями и т.д.	Административно-контрольное управление		
211	00	00	00	0000	Учет недвижимого имущества ФНС России			
211	01	00	00	0000	Организация и координация работы по управлению недвижимым имуществом ЦА ФНС России, территориальных налоговых органов и организаций, находящихся в ведении ФНС России			

211	01	00	00	0010	Обеспечение повышения эффективности рационального использования недвижимого имущества, закрепленного за ЦА ФНС России, территориальными налоговыми органами и организациями, находящимися в ведении ФНС России	Административно-контрольное управление		
211	01	00	00	0020	Осуществление контроля за использованием по назначению и сохранностью недвижимого имущества, находящегося в ведении территориальных налоговых органов и организаций, находящихся в ведении ФНС России	Административно-контрольное управление		
211	01	00	00	0030	Взаимодействие с федеральными и региональными органами исполнительной власти Российской Федерации по вопросам управления федеральной собственностью	Административно-контрольное управление		
211	01	00	00	0040	Организация и ведение учета федерального имущества, находящегося в оперативном управлении ЦА ФНС России, территориальных органов ФНС России и подведомственных организаций	Административно-контрольное управление		

212	00	00	00	0000	Организация работы по повышению эффективности использования топливно-энергетических ресурсов в ЦА ФНС России, территориальных налоговых органах и организациях, находящихся в ведении ФНС России			
212	01	00	00	0000	Организация работы по формированию лимитов энергопотребления центрального аппарата ФНС России и потребления природного газа территориальных органов и организаций, находящихся в ведении ФНС России			
212	01	00	00	0010	Анализ территориальных налоговых органов и подведомственных организаций по вопросам использования топливно-энергетических ресурсов на основании отчета по форме N 1-ТЭР в программно-информационном комплексе "Учет зданий и сооружений ИФНС и УФНС России"	Административно-контрольное управление		
212	01	00	00	0020	Формирование и представление в Окружной отдел государственной статистики Мосгорстата статистических отчетов по вопросам энерго- и теплопотребления центральным аппаратом ФНС России.	Административно-контрольное управление		

213	00	00	00	0000	Эксплуатация административных зданий			
213	01	00	00	0000	Сопровождение размещения заказов на закупку товаров, материалов и оборудования, связанных с эксплуатацией зданий			
213	01	00	00	0010	Организация взаимодействия, подготовка, заключение и сопровождение договоров с инженерными службами города и поставщиками энергоносителей	Административно-контрольное управление		
213	02	00	00	0000	Организация и координация работы по эксплуатации и содержанию административных зданий и территории, находящейся на балансе			
213	02	00	00	0010	Организация, координация и контроль за ходом выполнения и приемки работ аутсорсинговых организаций, привлеченных на договорной основе, по содержанию и текущему ремонту административных зданий	Административно-контрольное управление		
214	00	00	00	0000	Организация работы по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов ФНС России			
214	01	00	00	0000	Организация работы по строительству и реконструкции объектов ФНС России			

214	01	00	00	0010	Разработка проектов Федеральной адресной инвестиционной программы (ФАИП) на планируемый год и перспективу, анализ предложений и обосновывающих материалов территориальных налоговых органов и подведомственных организаций по включению в ФАИП объектов капитального строительства, реконструкции и приобретения.	Административно-контрольное управление		
214	01	00	00	0020	Контроль за ходом реализации ФАИП, анализ представленных отчетов территориальных налоговых органов и подведомственных организаций, направление в Минфин России, Минэкономразвития России обобщенной информации об осуществлении деятельности по строительству, реконструкции	Административно-контрольное управление		
214	01	00	00	0030	Подготовка ведомственных актов, распоряжений и других документов по вопросам капитального строительства, реконструкции и приобретения объектов ФНС России.	Административно-контрольное управление		
214	02	00	00	0000	Организация работы по капитальному ремонту объектов ФНС России			

214	02	00	00	0010	Сбор и анализ поступивших заявок на проведение капитального ремонта зданий (сооружений) территориальных налоговых органов и подведомственных организаций и контроля за ходом выполнения в соответствии с Методическими рекомендациями	Административно-контрольное управление		
214	02	00	00	0020	Подготовка материалов, обосновывающих выделение лимитов бюджетных ассигнований на проведение капитального ремонта зданий территориальных налоговых органов и подведомственных организаций для внесения в федеральный бюджет на планируемые периоды	Административно-контрольное управление		
214	02	00	00	0030	Анализ выполнения капитального ремонта, решение возникающих вопросов и разработка методических рекомендаций по проведению капитального ремонта	Административно-контрольное управление		
214	02	00	00	0040	Подготовка информации о ходе реализации федеральной адресной инвестиционной программы в Минэкономразвития России, Минфин России, Росстат, отчетности N 1-КС, N 1-КР об использовании капитальных вложений на капитальное	Административно-контрольное управление		

					строительство и средств федерального бюджета на капитальный ремонт, помощь территориальным налоговым органам и подведомственным организациям в подготовке отчетов о ходе капитального строительства, реконструкции, приобретения и капитального ремонта административных зданий			
215	00	00	00	0000	Управление недвижимым имуществом ФНС России и организаций, находящихся в ведении ФНС России			
215	01	00	00	0000	Управление недвижимым имуществом ФНС России и организаций, находящихся в ведении ФНС России			
215	01	00	00	0010	Учет характеристик зданий и сооружений налоговых органов	Административно-контрольное управление		
215	01	00	00	0020	Учет служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда ФНС России	Административно-контрольное управление		
215	01	00	00	0030	Учет и контроль использования помещений ФНС России	Административно-контрольное управление		
216	00	00	00	0000	Обеспечение соблюдения законодательства при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности			

216	01	00	00	0000	Обеспечение соблюдения законодательства при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности			
216	01	00	00	0010	Обеспечение соблюдения законодательства при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности	Правовое управление		
217	00	00	00	0000	ИТ-администрирование			
217	01	00	00	0000	Организация администрирования информационной системы ФНС России			
217	01	00	00	0010	Организация работ по созданию, развитию, сопровождению и эксплуатации автоматизированной информационной системы ФНС России, средств автоматизации работы налоговых органов	Управление информационных технологий		
217	01	01	00	0000	Планирование работ по информатизации ФНС России			
217	01	01	00	0010	Планирование работ, обоснование затрат, составление и согласование плана информатизации Службы, ее территориальных органов и подведомственных организаций, согласование их с Министерством связи и массовых коммуникаций	Управление информационных технологий		

					Российской Федерации			
217	01	01	00	0020	Участие в организации закупок товаров, работ услуг в целях информатизации, контроль их выполнения	Управление информационных технологий		
217	01	01	00	0030	Участие в определении потребностей по подготовке и переподготовке кадров в соответствии с планами внедрения и развития АИС Службы	Управление информационных технологий		
217	01	02	00	0010	Организация разработки и согласование схемы функционирования сервисов (подсистем) АИС Службы	Управление информационных технологий		
217	01	03	00	0010	Организация разработки справочной информации, классификаторов и средств их ведения	Управление информационных технологий		
217	01	04	00	0010	Ведение реестра информационных ресурсов Службы	Управление информационных технологий		
217	01	05	00	0010	Организация ведения Фонда алгоритмов и программ Службы	Управление информационных технологий		
217	01	06	00	0010	Организация процессов извлечения, преобразования и загрузки данных при переносе информации из одного программного компонента в другой	Управление информационных технологий		

217	01	07	00	0010	Организация материального учета, хранения нематериальных активов, полученных в ходе проведения закупок, исполнения работ, оказания услуг по созданию и развитию АИС Службы	Управление информационных технологий		
217	01	08	00	0010	Организация и оптимизация работы администраторов АИС Службы	Управление информационных технологий		
217	02	00	00	0000	Организация администрирования системы аппаратно-программных средств и средств телекоммуникаций			
217	02	00	00	0010	Анализ и оценка информационно-телекоммуникационных потребностей территориальных налоговых органов, структурных подразделений центрального аппарата Службы, подведомственных организаций	Управление информационных технологий		
217	02	00	00	0020	Организация проектирования, внедрения, управления распределением, администрирования, управления конфигурациями, сопровождения и развития аппаратно-программных средств и средств телекоммуникаций (в т.ч. видеоконференцсвязи)	Управление информационных технологий		

217	02	00	00	0030	Мониторинг состояния и технического обслуживания аппаратных средств АИС Службы, систем телекоммуникаций и связи	Управление информационных технологий		
217	02	00	00	0040	Организация проведения системно-технического обслуживания	Управление информационных технологий		
217	02	00	00	0050	Организация администрирования Единой службы каталогов, системы управления и мониторинга, внешних и внутренних вычислительных сетей, систем хранения данных	Управление информационных технологий		
217	02	00	00	0060	Организация материального учета, хранения материальных ценностей в части средств вычислительной техники и средств стационарной телефонной связи, лицензий на общесистемное программное обеспечение и материальных запасов в части расходных материалов и ЗИП средств вычислительной техники и телефонного оборудования в центральном аппарате ФНС России	Управление информационных технологий		
217	03	00	00	0000	Контроль процессов ИТ-администрирования			

217	03	00	00	0010	Разработка форм отчетов о выполнении регламентов ИТ-администрирования	Управление информационных технологий		
217	03	00	00	0020	Контроль и анализ выполнения процессов ИТ-администрирования	Управление информационных технологий		
217	03	00	00	0030	Организация разработки, оптимизации регламентов ИТ-администрирования	Управление информационных технологий		
217	04	00	00	0000	Техническое обеспечение работоспособности Интернет-сервисов ФНС России			
217	04	00	00	0010	Организация работ по техническому обеспечению работоспособности Интернет-сервисов ФНС России	Управление информационных технологий		
218	00	00	00	0000	Управление централизованной обработкой данных			
218	01	00	00	0000	Управление централизованной обработкой данных			
218	01	00	00	0010	Участие в создании, внедрении и развитии центров обработки данных, координация работ по сопровождению центров обработки данных ФНС России	Управление информационных технологий		
218	01	00	00	0020	Разработка и внедрение технологических процессов централизованной обработки данных	Управление модернизации налоговых органов		

218	01	00	00	0030	Мониторинг состояния и технического обслуживания центров обработки данных	Управление информационных технологий		
219	00	00	00	0000	Обеспечение режима конфиденциальности и безопасности информации			
219	01	00	00	0000	Обеспечение режима конфиденциальности и безопасности информации			
219	01	01	00	0000	Разработка и реализация единой политики информационной безопасности, контроль мероприятий по ее исполнению, организация системы защиты информации и радиоэлектронной безопасности в центральном аппарате Службы, ее территориальных органах и подведомственных организациях			
219	01	01	00	0010	Планирование, согласование и контроль мероприятий по информационной безопасности, защите информации, радиоэлектронной безопасности, противодействия иностранным техническим разведкам и внутренним угрозам в подразделениях центрального аппарата Службы, ее территориальных органах и подведомственных организациях	Управление информационных технологий		

219	01	01	00	0020	Аттестация объектов информатизации, помещений, рабочих мест, аппаратно-программных средств обработки информации и систем (каналов) ее передачи на соответствие требованиям по защите информации	Управление информационных технологий		
219	01	01	00	0030	Мониторинг информации, циркулирующей в сетях, системах, на объектах и в помещениях Службы посредством аппаратно-программных средств выявления и предотвращения утечки информации	Управление информационных технологий		
219	01	01	00	0040	Проведение специальных (режимных и технических) мероприятий по защите информации Службы от утечек по техническим каналам, противодействию иностранным техническим разведкам и внутренним угрозам	Управление информационных технологий		
219	01	01	00	0050	Реализация мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению инцидентов информационной безопасности (в т.ч. в рамках мероприятий внутреннего аудита), расследование инцидентов в области	Управление информационных технологий		

					обеспечения информационной безопасности			
219	01	02	00	0010	Обеспечение целостности и доступности информации различной категории информации, в том числе при оказании электронных услуг Службой	Управление информационных технологий		
219	01	03	00	0010	Организация ведомственного надзора за использованием средств криптографической защиты информации, допуском к работе и работе с шифровальной техникой и алгоритмам, разработкой, выдачей и учетом ключевой документации	Управление информационных технологий		
219	01	04	00	0010	Контроль установленного порядка комплексной защиты информации на всех этапах технологических циклов ее создания, переноса на носители, хранения, обработки и передачи, а также сохранения ее целостности и достоверности	Управление информационных технологий		
219	01	05	00	0010	Организация деятельности Удостоверяющего центра ФНС России	Управление информационных технологий		
219	01	06	00	0010	Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам информационной безопасности	Управление информационных технологий		

219	01	07	00	0010	Межведомственное и межгосударственное (по исполнению международных обязательств Российской Федерации в сфере налогообложения) взаимодействие и согласование регламентов (порядков) в части обеспечения информационной безопасности при межведомственном и трансграничном обмене информацией ограниченного доступа	Управление информационных технологий		
220	00	00	00	0000	Взаимодействие со СМИ и общественными организациями			
220	01	00	00	0000	Организация работы со СМИ			
220	01	00	00	0010	Взаимодействие с представителями СМИ в целях систематического освещения деятельности Службы	Административно-контрольное управление		
220	01	00	00	0020	Обработка запросов СМИ	Административно-контрольное управление		
220	01	00	00	0030	Организация проведения информационных кампаний, направленных на формирование положительного образа ФНС России, в части взаимодействия со СМИ	Административно-контрольное управление		

220	01	00	00	0040	Формирование, анализ и отбор материалов для наполнения разделов "Новости", "Фоторепортажи", "СМИ о ФНС" на официальном Интернет-сайте ФНС России	Административно-контрольное управление		
220	01	00	00	0050	Проведение ежедневного мониторинга и анализ публикуемых в средствах массовой информации материалов, касающихся деятельности ФНС России, в т.ч. подготовка информационных материалов по итогам мероприятий с участием руководства ФНС России	Административно-контрольное управление		
220	01	00	00	0060	Организация и проведение интервью, пресс-конференций, брифингов, семинаров, "круглых столов" и иных мероприятий с участием руководящего состава, сотрудников центрального аппарата ФНС России и ее территориальных органов, представителей СМИ, общественных организаций, объединений по актуальным вопросам деятельности ФНС России	Административно-контрольное управление		
220	02	00	00	0000	Обеспечение деятельности Общественного совета при ФНС России			

220	02	00	00	0010	Осуществление организационно-технического обеспечения деятельности Общественного совета при Федеральной налоговой службе	Административно-контрольное управление		
220	03	00	00	0000	Организация взаимодействия ФНС России с Общественной палатой Российской Федерации			
220	03	00	00	0010	Организация взаимодействия ФНС России с Общественной палатой Российской Федерации	Административно-контрольное управление		

Приложение N 2

Утвержден
приказом ФНС России
от __.__.2015 N ____

ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ ПЕРЕЧНЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ ФНС РОССИИ

Список изменяющих документов
(в ред. Приказа ФНС России от 29.07.2016 N ММВ-7-12/422@)

1. Общие положения

1.1. **Перечень** технологических процессов ФНС России (далее - Перечень) представляет собой систематизированный посредством классификационных группировок свод всех регламентированных последовательностей взаимосвязанных действий, осуществляемых ФНС России, ее территориальными налоговыми органами и подведомственными ФНС России организациями, направленных на достижение заданного результата в сфере обеспечения функционирования, развития и реализации полномочий ФНС России (далее - технологические процессы ФНС России).

1.2. Перечень предназначен для систематизации технологических процессов ФНС России и кодирования информации о них, а также для указания начальников структурных подразделений центрального аппарата ФНС России, ответственных за получение результата по технологическому процессу ФНС России, методологическое и/или организационное сопровождение его выполнения (далее - владелец технологического процесса ФНС России).

1.3. Также в Перечне при необходимости указывается начальник структурного подразделения центрального аппарата ФНС России, ответственный за получение результата по отдельным составным частям технологического процесса (далее - операции) и методологическое сопровождение их выполнения (далее - совладелец технологического процесса ФНС России).

1.4. Целью формирования Перечня является определение всех технологических процессов ФНС России и их владельцев (совладельцев) для обеспечения эффективной взаимосвязи и взаимодействия организационных, технологических, информационных и других ресурсов в рамках комплексного подхода к осуществлению деятельности ФНС России.

1.5. Систематизация технологических процессов ФНС России в Перечне основана на иерархическом методе классификации и последовательном методе кодирования.

1.6. Принципом систематизации является группировка технологических процессов ФНС России, выполняемых в рамках реализации функции/услуги/полномочия. При этом первоначальным является разделение всей совокупности технологических процессов ФНС России на основные технологические процессы ФНС России, а также вспомогательные и управленческие технологические процессы ФНС России.

1.7. Актуальный Перечень доступен для просмотра по ссылке, размещенной на Интранет-портале ФНС России.

1.8. Декомпозиция технологических процессов ФНС России для формирования Перечня осуществляется до уровня, при котором результатом выполнения является ценность в виде оформленного решения (документа) лица, уполномоченного на его принятие (утверждение, подпись) в соответствии с документом (нормативным правовым актом и/или приказами, планами, письмами,

разъяснениями, методическими рекомендациями и т.п., а также поручениями руководства ФНС России и других ведомств), регламентирующим выполнение технологического процесса ФНС России.

1.9. Декомпозицией 1-го уровня является классификация технологических процессов ФНС России на:

- технологические процессы ФНС России, выполняемые непосредственно в целях реализации полномочий в сфере налогообложения, государственных функций, государственных услуг, а также информационного взаимодействия в соответствии с заключенными соглашениями, положениями и протоколами (далее - основные технологические процессы ФНС России);

- технологические процессы ФНС России, напрямую не связанные с реализацией основных полномочий в сфере налогообложения, государственных функций, государственных услуг, а также информационного взаимодействия в соответствии с заключенными соглашениями, но создающие условия для их реализации, а также процессы, необходимые для поддержания деятельности налоговых органов (далее - вспомогательные и управленческие технологические процессы ФНС России).

2. Кодирование технологических процессов ФНС России

2.1. Код технологического процесса ФНС России (далее - ТП) состоит из 13 цифровых знаков, отделенных точками в соответствии со следующей структурой XXX.XX.XX.XX.XXXX, где:

XXX	XX	XX	XX	XXXX
Класс ТП	Подкласс ТП	Группа ТП 1-го уровня	Группа ТП 2-го уровня	Номер ТП

Класс ТП группирует технологические процессы ФНС России, выполняемые в рамках нескольких функций/услуг/полномочий. При этом код класса ТП присваивается следующим образом:

- для основных технологических процессов ФНС России код класса ТП присваивается последовательно с увеличением на 1 в рамках 1XX, начиная с "101";

- для вспомогательных и управленческих технологических процессов ФНС России код класса ТП присваивается последовательно с увеличением на 1 в рамках 2XX, начиная с "201".

Подкласс ТП группирует технологические процессы ФНС России, выполняемые в рамках функции/услуги/полномочия. Код подкласса ТП присваивается, начиная с "01", с последовательным увеличением на 1. Нумерация начинается заново для подклассов ТП каждого класса ТП.

Группы ТП 1-ого и 2-ого уровней предназначены для систематизации технологических процессов ФНС России в рамках одной функции/услуги/полномочия, если количество технологических процессов ФНС России значимо и такая систематизация требуется (в целях упорядочения расположения технологических процессов ФНС России в подклассе ТП).

По умолчанию код группы ТП 1-ого уровня равен "00". Код группы ТП 1-ого уровня присваивается, начиная с технологических процессов ФНС России, которые требуется сгруппировать в рамках подкласса ТП, - начиная с 01, с последовательным увеличением на 1. Если до указанных технологических процессов ФНС России в классификации расположены технологические процессы ФНС России, не требующие группировки, то код группы ТП 1-ого уровня равен "00". Для технологических процессов ФНС России, расположенных после технологических процессов ФНС России, объединенных одним кодом группы ТП 1-ого уровня, нумерация кода группы ТП 1-ого уровня продолжается.

По умолчанию код группы ТП 2-ого уровня равен "00". Код группы ТП 2-ого уровня присваивается, начиная с технологических процессов ФНС России, которые требуется сгруппировать в рамках группы ТП 1-ого уровня, - начиная с 01, с последовательным увеличением на 1. Если до указанных технологических процессов ФНС России в классификации расположены технологические процессы ФНС России, не

требующие группировки, то код группы ТП 2-ого уровня равен "00". Для технологических процессов ФНС России, расположенных после технологических процессов ФНС России, объединенных одним кодом группы ТП 2-ого уровня, нумерация кода группы ТП 2-ого уровня продолжается.

Нумерация начинается заново для группы ТП каждого подкласса ТП.

В целях систематизации используется код группы ТП 1-ого уровня (код группы ТП 2-ого уровня имеет значение "00"), при необходимости дополнительной группировки применяется код группы ТП 2-ого уровня, кодировка осуществляется аналогично кодировке с помощью кода группы ТП 1-ого уровня.

Номер ТП предназначен для определения положения технологического процесса ФНС России в подклассе ТП (при использовании кода группы ТП - в группе ТП уровня 1, 2 подкласса ТП). Номер ТП присваивается, начиная с "0010", с последовательным увеличением на 10 для обеспечения возможности добавления нового ТП, обеспечив его необходимое расположение в подклассе ТП (с учетом кода группы ТП). Нумерация начинается заново для каждого подкласса класса ТП (при использовании кода группы ТП уровня 1 - для каждой группы ТП уровня 1 подклассов каждого класса ТП, при использовании кода группы ТП уровня 2 - для каждой группы ТП уровня 2 каждой группы ТП уровня 1).

2.2. Технологический процесс ФНС России характеризуется кодом ТП, в котором значения класса ТП, подкласса ТП и номера ТП не нулевые.

Код XXX.XX.XX.XX.0000, где код класса ТП, подкласса ТП и группы ТП уровня 1, 2 - не нулевые значения, характеризует признак систематизации технологических процессов ФНС России в рамках подкласса ТП, определенный кодом группы ТП уровня 1, 2, и не является кодом технологического процесса.

Код XXX.XX.00.00.0000, где код класса и подкласса ТП - не нулевые значения, характеризует признак подкласса ТП и не является кодом технологического процесса ФНС России.

Код XXX.00.00.00.0000, где код класса ТП - не нулевое значение, характеризует признак класса ТП и не является кодом технологического процесса ФНС России.

3. Порядок внесения изменений в Перечень

3.1. Основаниями для внесения изменений в Перечень являются изданные нормативные правовые акты, приказы, планы, письма, разъяснения, методические рекомендации и т.п., а также поручения руководства ФНС России и других ведомств, определяющие необходимость введения нового/исключения действующего технологического процесса ФНС России, изменения его наименования, либо владельца/совладельца технологического процесса ФНС России.

3.2. При возникновении основания для внесения изменений в Перечень структурное подразделение центрального аппарата ФНС России, начальник которого является/являлся владельцем или совладельцем технологического процесса ФНС России, направляет заявку в адрес Управления модернизации налоговых органов по форме согласно [приложению](#) к настоящему Порядку.

3.3. Если внесение изменений в Перечень подразумевает изменение (назначение) владельца/совладельца технологического процесса ФНС России, заявка должна быть согласована со структурными подразделениями центрального аппарата ФНС России, начальники которых являются предлагаемыми/действующими владельцами/совладельцами технологического процесса ФНС России.

3.4. При исключении/добавлении технологического процесса ФНС России коды других технологических процессов ФНС России не меняются. Коды технологических процессов ФНС России, ранее исключенных из Перечня, не присваиваются другим технологическим процессам ФНС России.

3.5. Не позднее 5 рабочих дней после получения заявки на внесение изменений в Перечень Управление модернизации налоговых органов проверяет выполнение [пунктов 3.1, 3.3 и 3.4](#), полноту и отсутствие избыточности предлагаемого наименования технологического процесса ФНС России (класса, подкласса, группы), отсутствие пересечений указанной деятельности с другими технологическими процессами ФНС России и вносит изменения в Перечень или направляет мотивированный отказ.

Приложение
к Порядку ведения Перечня
технологических процессов
ФНС России

Заявка на внесение изменений
в Перечень технологических процессов ФНС России (Перечень)

/структурное подразделение центрального аппарата ФНС России/
в связи с (нужный вариант отметить "v")

	добавлением нового технологического процесса ФНС России
	внесением изменений в технологический процесс ФНС России
	исключением технологического процесса ФНС России

просит внести следующие изменения в Перечень:

	В действующей редакции <1>	Предлагаемые изменения <2>
Наименование технологического процесса ФНС России <3>		
Код технологического процесса ФНС России		
Владелец технологического процесса ФНС России		
Совладелец (совладельцы) технологического процесса ФНС России		
Подлежит автоматизации в централизованных компонентах АИС "Налог-3" (с внедрением до 2020 года включительно) <4>		
Номер паспорта функции в статусе "Рекомендован" <5>		
Наличие автоматизации <6>		
Основание для внесения изменений <7>		

Начальник структурного подразделения центрального аппарата
ФНС России - владелец технологического процесса, согласно
действующему Перечню

Подпись/ФИО/

Начальник структурного подразделения центрального аппарата
ФНС России, предлагаемый в качестве владельца технологического
процесса <8>

Подпись/ФИО/

Начальник структурного подразделения центрального аппарата
ФНС России - совладелец технологического процесса <9>

Подпись/ФИО/

<1> Указываются сведения о существующем технологическом процессе ФНС России при его
исключении или внесении изменений.

<2> Заполняется при введении нового технологического процесса ФНС России или внесении
изменении в существующий технологический процесс ФНС России.

<3> Наименование должно выражать действие и не превышать 255 символов.

<4> Указывается "Да" или "Нет".

<5> Указывается, если существует паспорт функции в статусе "Рекомендован".

<6> Указывается программное обеспечение (СЭОД, ПК Регион, АИС ФЦОД, централизованные
компоненты АИС "Налог-3", таблицы Excel, иное) или "Отсутствует".

<7> Указываются изданные нормативные правовые акты, приказы, планы, письма, разъяснения,
методические рекомендации и т.п., а также поручения руководства ФНС России и других ведомств,
определяющие необходимость введения нового/исключения действующего технологического процесса
ФНС России, изменения его наименования, либо владельца/совладельца технологического процесса ФНС
России.

<8> В случае предложения по изменению владельца существующего технологического процесса
ФНС России, а также введении нового технологического ФНС России.

<9> Если заполнено поле "Совладелец (совладельцы) технологического процесса ФНС России" в
столбце "В действующей редакции" или "Предлагаемые изменения".

Приложение N 3
к приказу ФНС России
от __.__.2015 N ____

РЕГЛАМЕНТ РАЗРАБОТКИ ПАСПОРТОВ ФУНКЦИЙ И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ПАСПОРТОВ ФУНКЦИЙ

Список изменяющих документов
(в ред. Приказа ФНС России от 29.07.2016 N ММВ-7-12/422@)

1. Общие положения

1.1. Регламент разработки паспортов функций и ведения реестра паспортов функций (далее -

Регламент) определяет взаимодействие структурных подразделений центрального аппарата ФНС России, начальники которых являются владельцами/совладельцами технологических процессов ФНС России, и организации (далее - Исполнитель), осуществляющей работы в рамках государственного контракта по разработке (доработке) документов в электронном виде, содержащих набор параметров, характеризующих выполнение технологического процесса ФНС России, включая взаимосвязи с другими технологическими процессами ФНС России (далее - паспорт функции), а также по поддержанию в актуальном состоянии графического представления (диаграммы) всех технологических процессов ФНС России с отражением взаимосвязей между ними и реквизитов паспортов функций (далее - структурная схема технологических процессов ФНС России).

1.2. Паспорт функции содержит структурированный набор графических представлений (диаграмм) одного технологического процесса ФНС России, состав действий (операций), включая действия (операции), одинаковые для выполнения в различных технологических процессах ФНС России (далее - типовые процедуры), их параметры, входные и выходные данные, поставщиков входных данных, потребителей выходных данных, взаимосвязи с другими технологическими процессами ФНС России.

1.3. Разработка паспортов функций выполняется только для технологических процессов ФНС России, которые подлежат дальнейшей автоматизации в централизованных компонентах АИС "Налог-3". При наличии в подлежащем автоматизации в АИС "Налог-3" технологическом процессе ФНС России не автоматизируемых действий (операций) и (или) действий (операций), выполняемых автоматически, они также включаются в паспорт функции.

Для неавтоматизируемых в централизованных компонентах АИС "Налог-3" технологических процессов ФНС России паспорта функций не разрабатываются.

1.4. При осуществлении переписки по вопросам разработки (доработки) паспортов функций необходимо указывать следующую информацию: код технологического процесса ФНС России, наименование паспорта функции, версию паспорта функции, статус паспорта функции, дату введения в действие статуса паспорта функции (далее - реквизиты паспорта функции).

1.5. Хранение паспортов функций со статусами "Рекомендован" (далее - эталонных экземпляров паспортов функций) и "Исключен", структурной схемы технологических процессов ФНС России и документа в электронном виде, содержащего информацию о паспортах функций и состоянии их разработки (доработки) (далее - реестр паспортов функций) осуществляет Межрегиональная инспекция ФНС России по централизованной обработке данных (далее - МИ ФНС России по ЦОД).

2. Порядок разработки (доработки) паспортов функций

2.1. При появлении нового технологического процесса ФНС России/изменении существующего технологического процесса ФНС России, подлежащего автоматизации в централизованных компонентах АИС "Налог-3", владелец технологического процесса ФНС России не позднее 10 рабочих дней после внесения изменений в [Перечень](#) технологических процессов ФНС России (далее - Перечень) или возникновения других оснований направляет в Управление модернизации налоговых органов (копия в МИ ФНС России по ЦОД) заявку на разработку/доработку паспорта функции согласно [приложениям N 1 и N 2](#) к настоящему Регламенту, соответственно.

При необходимости доработки паспорта функции, в части отдельных операций, по которым определен совладелец технологического процесса ФНС России, совладелец технологического процесса ФНС России направляет проект заявки в адрес владельца технологического процесса ФНС России для рассмотрения и последующего направления заявки владельцем технологического процесса ФНС России.

Владелец технологического процесса ФНС России включает в заявку на разработку/доработку паспорта функции информацию о необходимых показателях, по которым контролируется/оценивается выполнение процесса, в том числе (при необходимости), о нормативном времени выполнения процесса в целом и по отдельным операциям.

2.2. При подготовке заявок на разработку паспортов функций в соответствии с настоящим Регламентом для дальнейшей автоматизации технологических процессов ФНС России применяются наименования и коды технологических процессов ФНС России, указанные в Перечне.

В целях перехода на использование новой кодировки технологических процессов ФНС России применительно к паспортам функций в Перечне приведены коды паспортов функций, разработанных до утверждения настоящего Регламента.

В случае доработки паспорта функции, разработанного до утверждения настоящего Регламента, осуществляется изменение его прежней кодировки на код технологического процесса ФНС России, приведенный в Перечне.

При отсутствии у владельца технологического процесса ФНС России необходимости изменения паспорта функции в период перехода на новую кодировку, подготовка паспортов функций с учетом новой кодировки технологических процессов ФНС России по всем эталонным экземплярам паспортов функций осуществляется Исполнителем без заявки владельца технологического процесса ФНС России. Согласование таких паспортов функций и подготовка их эталонных экземпляров осуществляется в установленном Регламентом порядке.

Срок окончания перехода на использование новой кодировки технологических процессов ФНС России - 31.12.2016.

2.3. При поступлении заявки, не соответствующей [приложениям N 1](#) или [N 2](#) к Регламенту, Управление модернизации налоговых органов не позднее 5 рабочих дней после поступления заявки направляет владельцу технологического процесса ФНС России (копию в МИ ФНС России по ЦОД) письмо об отказе в выполнении заявки.

2.4. При поступлении заявки, соответствующей требованиям Регламента, Управление модернизации налоговых органов определяет приоритетность разработки (доработки) паспорта функции и направляет Исполнителю, в Управление информационных технологий, МИ ФНС России по ЦОД, а также в порядке информирования владельцу технологического процесса ФНС России поступившую заявку в срок не позднее 5 рабочих дней после ее поступления с указанием определенной для нее приоритетности.

2.5. Исполнитель на основании заявки, поступившей от Управления модернизации налоговых органов, изучает нормативные правовые акты, другие документы, регламентирующие порядок выполнения технологического процесса ФНС России, фактический порядок выполнения технологического процесса ФНС России, в том числе в рамках организуемых и проводимых Исполнителем рабочих совещаний с участием сотрудников ФНС России, ее территориальных органов и подведомственных организаций, в соответствии с правилами, приведенными в [приложении N 3](#), разрабатывает (дорабатывает) модель технологического процесса, формирует проект паспорта функции и направляет его владельцу технологического процесса ФНС России (копию в МИ ФНС России по ЦОД и Управление модернизации налоговых органов) в следующий срок:

не позднее 30 рабочих дней после поступления Исполнителю заявки - при разработке паспорта функции;

не позднее 15 рабочих дней после поступления Исполнителю заявки - при доработке паспорта функции.

2.6. При наличии объективных причин невозможности разработки (доработки) проекта паспорта функции в установленный Регламентом срок Исполнитель направляет запрос на изменение срока представления проекта паспорта функции (с указанием предлагаемого срока) владельцу технологического процесса ФНС России (копию в МИ ФНС России по ЦОД, Управление модернизации налоговых органов и Управление информационных технологий). Новый срок представления проекта паспорта функции устанавливается после подтверждения его владельцем технологического процесса ФНС России, при отсутствии возражений от Управления модернизации налоговых органов и Управления информационных технологий.

2.7. При поступлении от Исполнителя запроса (копия запроса направляется Исполнителем в МИ ФНС России по ЦОД и Управление модернизации налоговых органов) на предоставление информации, необходимой для разработки (доработки) паспорта функции, владелец технологического процесса ФНС России обеспечивает ее предоставление в срок не позднее 10 рабочих дней после поступления запроса.

2.8. При доработке паспорта функции Исполнитель с проектом паспорта функции представляет пояснительную записку с детальным описанием изменений. При необходимости доработки других паспортов функций Исполнитель включает данную информацию в пояснительную записку.

2.9. Владелец технологического процесса ФНС России обеспечивает согласование проекта паспорта функции с совладельцами технологического процесса ФНС России, а также владельцами других технологических процессов ФНС России при наличии изменений, требующих доработки их паспортов функций, которые при этом должны не позднее 5 рабочих дней после поступления проекта паспорта функции обеспечить его согласование и не позднее 10 рабочих дней после этого направить заявки на доработку связанных с ним паспортов функций.

2.10. Не позднее 10 рабочих дней после поступления от Исполнителя проекта паспорта функции владелец технологического процесса ФНС России направляет Исполнителю (копию в МИ ФНС России по ЦОД и Управление модернизации налоговых органов) письмо о согласовании проекта паспорта функции или письмо с замечаниями (в том числе в части несоответствия правилам, приведенным в [приложении N 3](#)) и предложениями к проекту паспорта функции.

2.11. Не позднее 10 рабочих дней Исполнитель осуществляет устранение поступивших замечаний и реализацию предложений и направляет проект паспорта функции владельцу технологического процесса ФНС России (копию в МИ ФНС России по ЦОД и Управление модернизации налоговых органов).

2.12. Не позднее 5 рабочих дней после получения письма о согласовании проекта паспорта функции Исполнитель присваивает ему статус "Рекомендован" и направляет его и доработанную структурную схему технологических процессов ФНС России (в случае необходимости внесения в нее изменений) в МИ ФНС России по ЦОД, Управление модернизации налоговых органов, владельцу технологического процесса ФНС России и в Управление информационных технологий. Датой ввода в действие статуса признается дата письма о согласовании паспорта функции.

Сведения о вносимых в паспорт функции изменениях, реквизитов писем, инициирующих разработку (доработку) паспорта функции, а также писем о его согласовании Исполнитель указывает в разделе "Перечень изменений" паспорта функции.

2.13. Не позднее 5 рабочих дней после поступления эталонного экземпляра паспорта функции, доработанного по заявке на доработку, МИ ФНС России по ЦОД направляет исполнителю государственного контракта по сопровождению прикладного программного обеспечения на текущий год (копию владельцу технологического процесса ФНС России, в Управление информационных технологий и Управление модернизации налоговых органов) запрос о возможности автоматизации в АИС "Налог-3" технологического процесса ФНС России согласно поступившему эталонному экземпляру паспорта функции в рамках сопровождения прикладного программного обеспечения и сроках реализации данных работ.

2.14. Исполнитель государственного контракта по сопровождению прикладного программного обеспечения не позднее 15 рабочих дней после получения запроса направляет в адрес Управления информационных технологий (копию владельцу технологического процесса ФНС России, в МИ ФНС России по ЦОД и Управление модернизации налоговых органов) заключение о:

возможности/невозможности реализации в АИС "Налог-3" технологического процесса ФНС России согласно эталонному экземпляру паспорта функции в рамках сопровождения прикладного программного обеспечения (при невозможности реализации - аргументированный ответ);

календарной дате срока реализации данных работ.

2.15. Если исполнитель государственного контракта по сопровождению прикладного программного обеспечения совпадает с Исполнителем, МИ ФНС России по ЦОД не направляет запрос в соответствии с [пунктом 2.13](#) Регламента, а Исполнитель направляет заключение, указанное в [пункте 2.14](#) Регламента, одновременно с направлением эталонного экземпляра паспорта функции, доработанного по заявке на доработку (в соответствии с [пунктом 2.12](#) Регламента).

2.16. Владелец технологического процесса не позднее 5 рабочих дней после поступления

заклучения в соответствии с [пунктами 2.14 - 2.15](#) при несогласии со сроками реализации направляет в Управление информационных технологий аргументированную позицию.

2.17. Оформление заявки на модификацию на основе заключения, поступившего в соответствии с [пунктами 2.14 - 2.15](#), и заявок-обоснований на выполнение работ по развитию (модернизации) АИС "Налог-3" по вновь разработанным паспортам функций осуществляется в порядке, установленном [Положением](#) об организации выполнения работ по развитию (модернизации) и оказания услуг по сопровождению автоматизированной информационной системы Федеральной налоговой службы (АИС "Налог-3").

3. Внесение изменений в структурную схему технологических процессов ФНС России

3.1. Основаниями для внесения изменений в структурную схему технологических процессов ФНС России являются:

- внесение в Перечень изменений, затрагивающих отображаемые на структурной схеме технологические процессы ФНС России;

- согласование владельцем технологического процесса ФНС России разработанного/доработанного паспорта функции, в который внесены изменения в части входов или выходов соответствующего технологического процесса.

3.2. Не позднее трех рабочих дней после внесения в Перечень изменений, затрагивающих отображаемые на структурной схеме технологические процессы ФНС России, МИ ФНС России по ЦОД направляет Исполнителю (копия в Управление модернизации налоговых органов) поручение внести изменения в структурную схему технологических процессов ФНС России.

3.3. Не позднее 5 рабочих дней после получения поручения Исполнитель направляет актуализированную структурную схему технологических процессов ФНС России в МИ ФНС России по ЦОД (копия в Управление модернизации налоговых органов).

4. Порядок оформления паспортов функций и структурной схемы технологических процессов ФНС России

4.1. Исполнитель, приступив к разработке паспорта функции, статус паспорта функции устанавливает равным "Проект", версию - "10.0", дату введения в действие статуса устанавливает равную дате поступления заявки от Управления модернизации налоговых органов.

4.2. Исполнитель, приступив к доработке паспорта функции, статус паспорта функции устанавливает равным "Проект", увеличивает текущий номер версии 10.X (где X - может принимать значения от 1 до 99) на 1 единицу (X + 1), дату введения в действие статуса устанавливает равной дате поступления заявки от Управления модернизации налоговых органов.

4.3. После перевода в статус "Проект" до перевода в статус "Рекомендован" версия паспорта функции не изменяется. При переводе доработанного паспорта функции в статус "Рекомендован" предыдущая его версия переводится в статус "Исключен". Номера версий при переводе статусов в "Рекомендован" и "Исключен" не изменяются.

4.4. Паспорт функции формируется Исполнителем в формате, совместимом с Microsoft Word.

4.5. Структурная схема технологических процессов ФНС России формируется Исполнителем на основе эталонных экземпляров паспортов функций и Перечня.

4.6. В структурной схеме технологических процессов ФНС России указываются реквизиты эталонных экземпляров паспортов функций.

4.7. В структурной схеме технологических процессов ФНС России указывается дата ее формирования.

4.8. Структурная схема технологических процессов ФНС России может иметь несколько уровней агрегации, в том числе с учетом Перечня. Форма графического представления (способ визуализации) структурной схемы технологических процессов ФНС России, уровни агрегации и другие параметры согласовываются Исполнителем с Управлением модернизации налоговых органов.

4.9. Актуальная структурная схема технологических процессов ФНС России должна быть представлена Исполнителем в МИ ФНС России по ЦОД, Управление модернизации налоговых органов и Управление информационных технологий не позднее 30 рабочих дней после заключения с ним государственного контракта.

4.10. МИ ФНС России по ЦОД размещает структурную схему технологических процессов ФНС России на Интранет-портале ФНС России не позднее трех рабочих дней после ее получения.

5. Порядок ведения реестра паспортов функций

5.1. Ведение реестра паспортов функций осуществляется МИ ФНС России по ЦОД в электронном виде.

5.2. Реестр паспортов функций содержит следующие сведения:

код технологического процесса ФНС России;

владелец технологического процесса ФНС России;

сведения о состоянии и контрольных сроках разработки (доработки) паспорта функции;

реквизиты паспорта функции (с историей изменения);

ссылка на файл паспорта функции, размещенный в базе данных "Библиотека документов" (только для паспортов функций в статусах "Рекомендован" и "Исключен").

5.3. Внесение сведений в реестр паспортов функций осуществляется не позднее двух рабочих дней после поступления сведений в МИ ФНС России по ЦОД.

5.4. При получении эталонного экземпляра паспорта функции МИ ФНС России по ЦОД:

- проверяет правильность указания его реквизитов на титульном листе, в том числе, статуса, даты перевода в данный статус, наименования и кода технологического процесса согласно Перечню;

- проверяет наличие в разделе "Перечень изменений" корректных реквизитов оснований и писем о согласовании;

- в случае отсутствия ошибок размещает паспорт функции в базе данных "Библиотека документов" (ссылка на него вносится в реестр паспортов функций);

- в случае обнаружения ошибок направляет Исполнителю (копия в Управление модернизации налоговых органов) поручение в срок не позднее 5 рабочих дней внести необходимые технические изменения в паспорт функции.

5.5. При переводе паспорта функции в статус "Исключен" (в том числе, в связи с переводом в статус "Рекомендован" его новой версии или в связи с исключением технологического процесса ФНС России из Перечня) МИ ФНС России по ЦОД в базе данных "Библиотека документов" на титульном листе данной версии паспорта функции указывает статус "Исключен" и дату перевода в данный статус.

5.6. Не позднее трех рабочих дней после внесения в Перечень изменений МИ ФНС России по ЦОД:

- если изменяется код или уточняется наименование технологического процесса ФНС России, для которого существует эталонный экземпляр паспорта функции, без изменения относящихся к нему действий, направляет Исполнителю поручение в срок не позднее 5 рабочих дней внести необходимые

технические изменения в эталонный экземпляр паспорта функции;

- если изменения затрагивают действия, относящиеся к технологическим процессам ФНС России, подлежащим автоматизации в централизованных компонентах АИС "Налог-3", в случае отсутствия соответствующих заявок на разработку/доработку паспортов функций направляет владельцам технологических процессов ФНС России письмо о необходимости представить в соответствии с [пунктом 2.1](#) настоящего Регламента заявки на разработку/доработку паспортов функций.

5.7. Актуальные структурная схема технологических процессов ФНС России, реестр паспортов функций и эталонные экземпляры паспортов функций доступны для просмотра по ссылкам, размещенным на Интранет-портале ФНС России.

Приложение N 1
к Регламенту разработки
паспортов функций и ведения
реестра паспортов функций

Заявка на разработку паспорта функции

1. Наименование технологического процесса ФНС России:
2. Код технологического процесса ФНС России [<1>](#):
3. Содержание деятельности (описание деятельности, осуществляемой в рамках технологического процесса ФНС России):
4. Нормативные правовые акты, приказы, планы, письма, разъяснения, методические рекомендации и т.п., а также поручения руководства ФНС России и других ведомств, устанавливающие порядок выполнения технологического процесса:
5. Начало выполнения технологического процесса (событие (действие) либо состояние, ведущее к началу выполнения технологического процесса):
6. Перечень входной информации для технологического процесса ФНС России (например: заявление физического лица о постановке на учет в налоговом органе, налоговая декларация по налогу на добавленную стоимость):
7. Источник входной информации (например: налогоплательщик, наименование внешней организации, наименование структурного подразделения налогового органа, код и наименование технологического процесса ФНС России):
8. Требуемый результат (перечень выходной информации, например: свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе, решение о возмещении полностью суммы налога на добавленную стоимость, заявленной к возмещению):
9. Потребитель выходной информации (например: налогоплательщик, наименование внешней организации или код и наименование технологического процесса, использующего результат технологического процесса ФНС России):
10. Показатели, по которым контролируется/оценивается выполнение процесса, в том числе (при необходимости), нормативы времени выполнения процесса в целом и по отдельным операциям:
11. Текстовое описание порядка выполнения технологического процесса ФНС России:

<1> Код технологического процесса ФНС России указывается в соответствии с Перечнем. В случае отсутствия технологического процесса ФНС России в Перечне, необходимо указать реквизиты письма, которым направлена Заявка на внесение изменений в Перечень о добавлении соответствующего технологического процесса ФНС России.

Приложение N 2
к Регламенту разработки
паспортов функций и ведения
реестра паспортов функций

Заявка на доработку паспорта функции

1. Реквизиты паспорта функции, подлежащего доработке:
2. Основания для доработки, включая положения нормативно-правовых актов, организационно-распорядительных документов ФНС России, изменяющих порядок выполнения технологического процесса ФНС России:
3. Описание изменений технологического процесса ФНС России:
 - 3.1. Начало выполнения технологического процесса ФНС России (событие (действие) либо состояние, ведущее к началу выполнения технологического процесса):
 - 3.2. Перечень входной информации для технологического процесса ФНС России (например: заявление физического лица о постановке на учет в налоговом органе, налоговая декларация по налогу на добавленную стоимость):
 - 3.3. Источник входной информации (например: налогоплательщик, наименование внешней организации, наименование структурного подразделения налогового органа, код и наименование технологического процесса ФНС России):
 - 3.4. Требуемый результат (перечень выходной информации, например: свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе, решение о возмещении полностью суммы налога на добавленную стоимость, заявленной к возмещению):
 - 3.5. Потребитель выходной информации (например: налогоплательщик, наименование внешней организации или код и наименование технологического процесса ФНС России, использующего результат технологического процесса ФНС России):
 - 3.6. Показатели, по которым контролируется/оценивается выполнение процесса, в том числе (при необходимости), нормативы времени выполнения процесса в целом и по отдельным операциям:
 - 3.7. Текстовое описание необходимых изменений в порядок выполнения технологического процесса ФНС России:

Приложение N 3
к Регламенту разработки
паспортов функций и ведения
реестра паспортов функций

ПРАВИЛА

ОПИСАНИЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ ФНС РОССИИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ BUSINESS STUDIO

1. Основные принципы описания технологических процессов

1.1. Технологические процессы должны быть описаны в нотации Процедура. При этом используются типы процессов Решение и Действие. Тип процесса Событие не используется. Событие, которое запускает выполнение процесса, отражается в свойствах Процедуры в колонке Начало. Описание требований к заполнению свойств Процедуры дано ниже и представлено на [рис. 2](#).

1.2. По умолчанию процессы, описанные в нотации Процедура, декомпозируются на Действия. Для сложных технологических процессов элементами декомпозиции могут также выступать подпроцессы. Перевод Действия в Процедуру осуществляется с помощью команды "Преобразовать в" в контекстном меню Процесса в Навигаторе. Количество уровней вложенности определяется сложностью процесса.

1.3. Не рекомендуется отображать на верхнеуровневой диаграмме более 10 действий/подпроцессов, в противном случае следует либо объединить ряд действий в подпроцесс, либо укрупнить отдельные подпроцессы. Верхнеуровневая диаграмма должна отражать логику выполнения технологического процесса в целом.

1.4. Управляющие воздействия и механизмы выполнения технологических процессов в виде входящих стрелок сверху и снизу на диаграммах не отображаются.

1.5. Вся входная/выходная информация (включая БД, ИР, бумажные и электронные документы) должна быть предварительно описана в Справочнике объектов деятельности, при этом следует группировать ее по папкам в соответствии с приведенной в справочнике классификацией. Дополнение и изменение входной/выходной информации производит разработчик модели технологического процесса.

1.6. Для удобства отображения на диаграмме возможна группировка данных в одну стрелку, при этом в ее свойствах необходимо указать все документы, входящие в группировку.

1.7. Нормативные документы (административный регламент, регламент ФНС, приказы, письма ФНС), регулирующие выполнение конкретного технологического процесса, должны быть включены в Справочник Объекты деятельности/ Документы/ Бумажные документы/ Нормативно-справочные документы и указаны в свойствах технологического процесса (рис 1.).

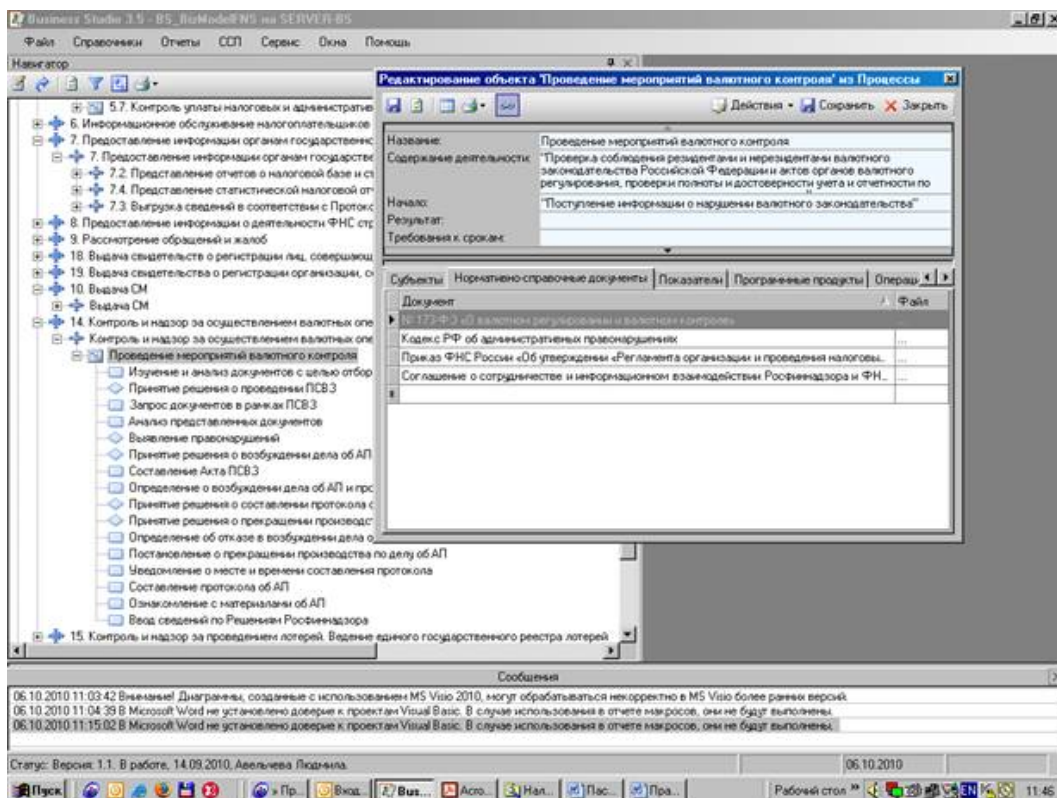


Рис. 1

1.8. Входы/выходы от внешних субъектов должны начинаться/заканчиваться внешней ссылкой. Если технологический процесс связан с внешним субъектом несколькими входами/выходами, то входы/выходы могут быть изображены как отдельно, так и сгруппированы по правилам, описанным в Руководстве пользователя Business Studio.

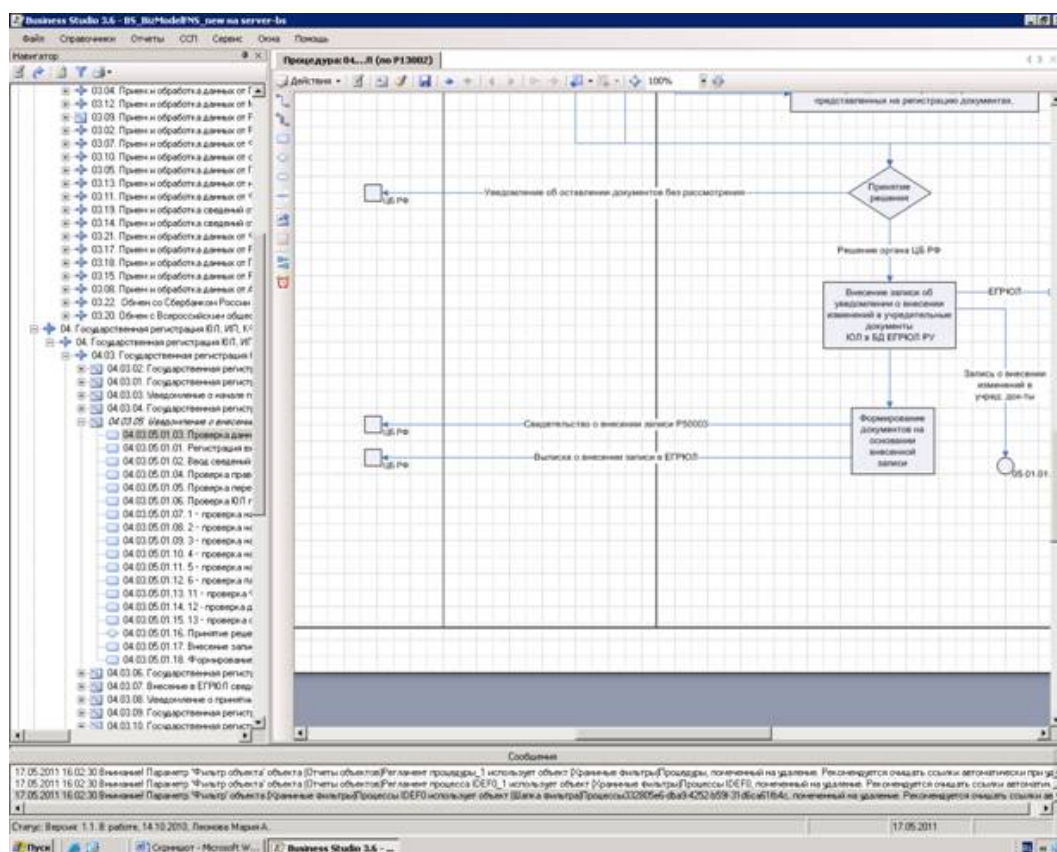


Рис. 1а

1.9. Все взаимодействие с внешними субъектами отображается только на верхнеуровневой диаграмме. Появление внешних ссылок на вложенных диаграммах не допускается. При декомпозиции входы/выходы от внешних субъектов автоматически переносятся во вложенную диаграмму без элемента внешней ссылки.

1.10. Подпроцессы, имеющие входы/выходы от внешних субъектов, должны включать в себя всю логику внешнего взаимодействия (проставка/снятие ЭЦП, регистрация в системе учета документов и т.п.).

1.11. Взаимодействие технологических процессов должно осуществляться с использованием общей базы (бумажные/электронные документы, информационные ресурсы). Отображение перехода на другой технологический процесс в виде междиagramмной ссылки допускается в случаях, когда передающий процесс запускает принимающий, причем этот запуск является единственно возможным способом инициализации принимающего процесса.

1.12. Обязательными к заполнению являются следующие поля в свойствах технологического процесса (рис. 2):

1. Название;
2. Содержание деятельности;
3. Начало;

4. Субъекты (их может быть несколько, если технологический процесс однотипно выполняется на различных объектах организационной структуры ФНС России, например, в ИФНС и в УФНС, или в его выполнении участвуют несколько структурных подразделений объекта оргструктуры). Для каждого

Субъекта необходимо определить тип связи (Владелец, Исполнитель или Участник) по следующим принципам:

- Владелец - это начальник структурного подразделения центрального аппарата ФНС России.
- Исполнитель - это структурное подразделение (ИФНС, УФНС, и т.п.) или отдел структурного подразделения, отвечающее за выполнение (результат) технологического процесса.
- Участник - это внешний субъект, структурное подразделение или отдел структурного подразделения, выполняющий функции поставщика или получателя информации технологического процесса.

5. Нормативные документы. Порядок заполнения описан выше.

6. Термины и сокращения.

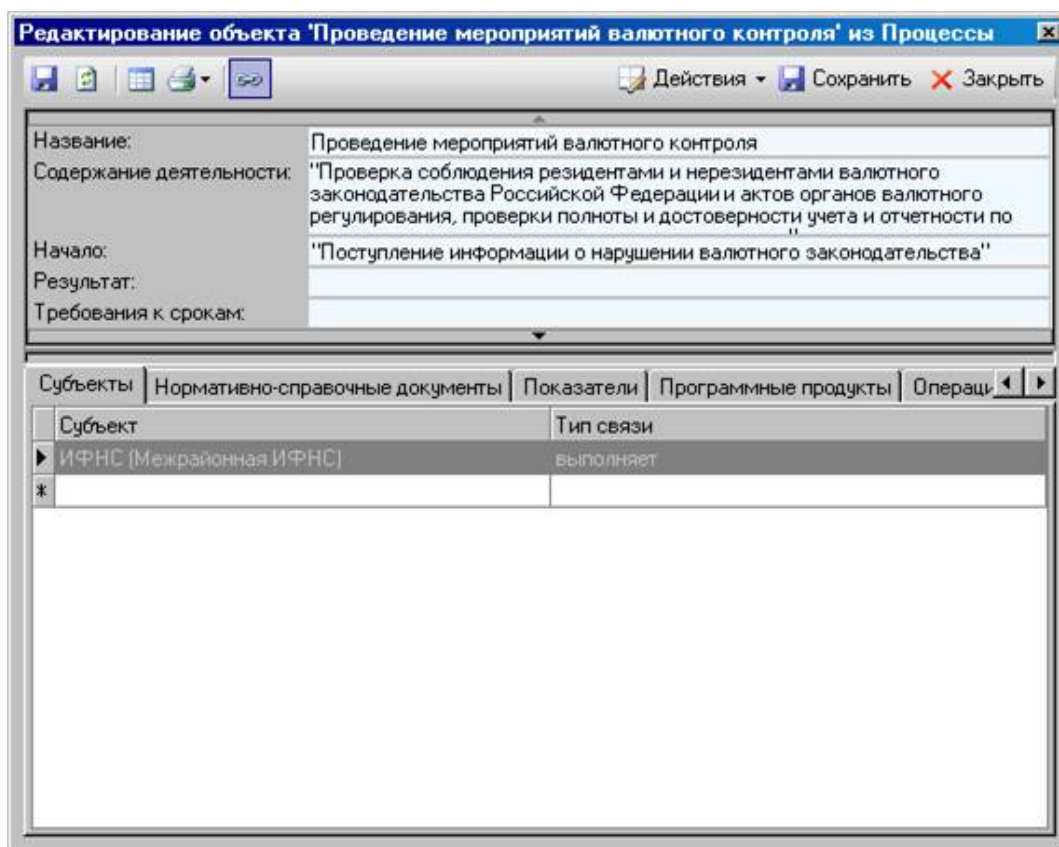


Рис. 2



2. Диаграмма в нотации Процедура

2.1. Диаграмма Процедуры делится Субъектами на колонки, в которых размещаются Действия. Колонки Субъектов на диаграмме можно расположить горизонтально или вертикально (рекомендуется использовать вертикальное расположение). Субъекты на диаграмму процедуры добавляются перетаскиванием из иерархического справочника субъектов, который показывается в дереве Навигатора. Колонки внешним организациям не выделяются, т.к. логика выполнения их технологических процессов не описывается. Заменить добавленный ранее субъект на другой можно с помощью пункта меню "Действия -> Сменить субъект". В качестве Субъектов указываются отделы структурных подразделений (Отдел камеральной проверки и т.п.) или сами структурные подразделения (ИФНС, УФНС, и т.п.) в случаях

трудности отнесения операций к конкретному подразделению.

2.2. Затем на диаграмме отображается последовательность операций в рамках данного технологического процесса в соответствии с наложенной "сеткой ответственности". Каждое действие помещается в дорожку субъекта, который его выполняет. При этом автоматически создается связь процесса с субъектом с типом "выполняет". При перемещении действия из дорожки одного субъекта в дорожку другого субъекта значение этой связи изменяется. Если в свойствах действия на закладке "Субъекты" заменить субъект с типом связи "выполняет" на другой, то на диаграмме вышележащей процедуры действие переместится из дорожки, где оно находилось, в дорожку выбранного субъекта или за рамку процедуры, если выбранного субъекта нет на диаграмме.

2.3. Стрелками изображаются входы и выходы технологического процесса на диаграмме. Стрелки показываются как направленные линии, соединяющие процессы между собой или с внешней средой. Стрелки представляют материальные (бумажные документы) и нематериальные объекты (электронные документы, информационные ресурсы), которые являются или необходимыми ресурсами для работы процесса, или результатами его выполнения.

2.4. На диаграммах процессов можно добавлять только стрелки типа "Связь предшествования" (Добавление осуществляется с помощью кнопки ) Использовать стрелки типа "Поток объектов" (кнопка типа ) не допускается.

2.5. "Связь предшествования" - обозначает передачу управления от одного действия к другому, т.е. предыдущее действие должно закончиться прежде, чем начинается следующее. Обозначается стрелкой с одним треугольником. Если стрелка служит только для обозначения передачи управления, то имя стрелки оставляется пустым. Если кроме передачи управления из предыдущего действия в следующее действие поступают Объекты, то стрелка именуется и в список объектов стрелки заносится соответствующие Объекты.

2.6. В общем случае стрелкой может быть обозначена группа объектов. В свойствах указывается перечень всех объектов, входящих в группу, а в наименовании стрелки - наименование группы объектов.

3. Формирование отчета "Паспорт функции"

После завершения описания технологического процесса по нему формируется отчет "Паспорт функции" в соответствии с требованиями Регламента разработки паспортов функций и ведения реестра паспортов функций (далее Регламент), а именно, документ должен быть сформирован в формате Microsoft Word.

4. Правила кодировки процессов/процедур/действий

4.1. Для управления порядком следования процессов/действий в таблицах отчетов используется ручная кодировка.

4.2. Правила присвоения кодов процессам/действиям:

- на каждом уровне для кодирования используются два знака;
- указание лидирующих нулей обязательно.

4.3. Код процесса/действия указывается перед его наименованием и является частью этого имени.

4.4. Признак ручной кодировки устанавливается в свойствах модели в окне "Редактирование объекта из Параметры модели" следующим образом (рис 2а):

- опция "Использовать код в названии" должна быть выключена;
- признак "Тип кода процесса" изменен на "Ручной".

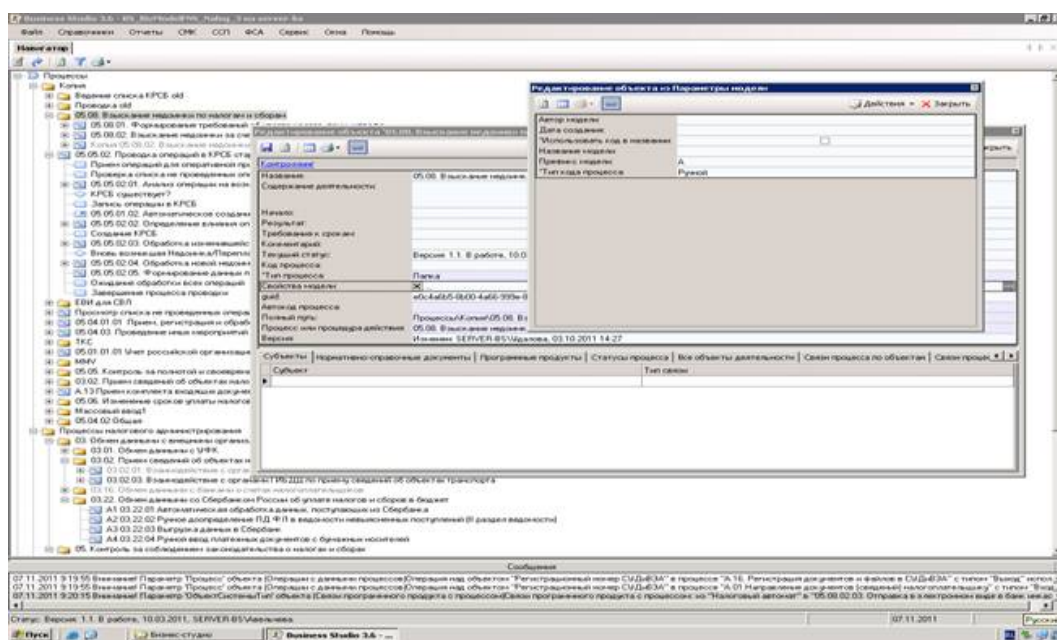


Рис 2а

5. Выделение действий в технологическом процессе

5.1. При декомпозиции технологического процесса следует выделять в нем действия.

5.2. Действие - часть технологического процесса, определяющая конкретную операцию, выполняемую в рамках этого технологического процесса. Действие дальнейшей декомпозиции не подлежит.

5.3. Основой разбиения является принадлежность этого действия к одному из архитектурных блоков транзакционного сегмента ФХД АИС "Налог 3", который отвечает за обеспечение процесса налогового администрирования в рамках ФНС России:

- Налоговый автомат
- Пользовательское задание
- Интерактивная работа

5.4. Принадлежность действий к одному из архитектурных блоков указывается в их свойствах путем привязки к соответствующей строке справочника Программные продукты раздела Объекты деятельности (рис. 3.).

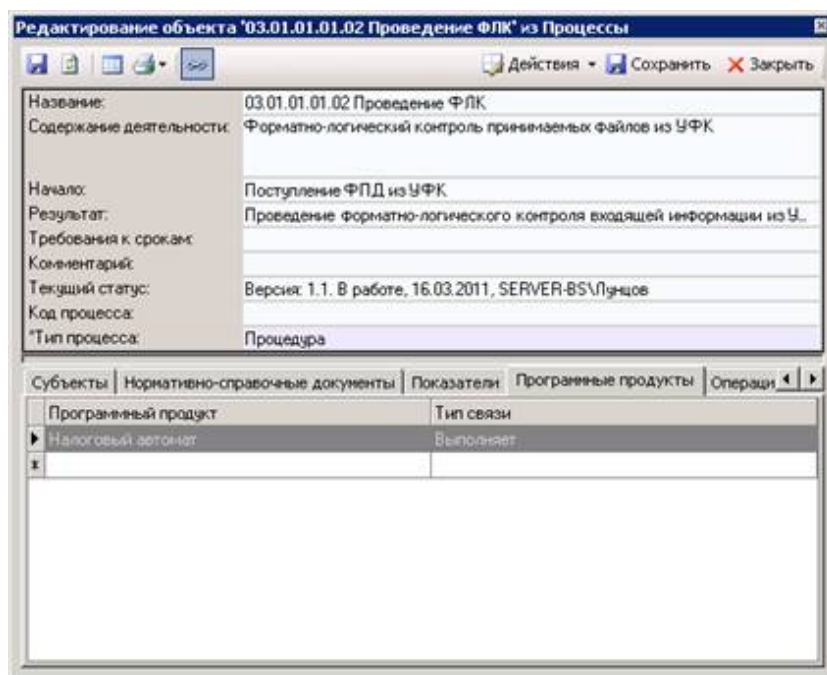


Рис. 3

6. Порядок ведения версий описания технологических процессов

6.1. Описание технологического процесса является исходным материалом для разработки проектной документации на программную реализацию технологического процесса.

6.2. Изменения в модель технологического процесса могут быть внесены по направленным на исполнение в соответствии Регламентом заявкам на разработку/доработку паспорта функции либо по замечаниям владельца технологического процесса, полученным в ходе исполнения заявок на разработку/доработку паспорта функции.

6.4. Учет всех изменений, внесенных в технологический процесс, ведется с использованием инструмента версионности модели ("Совместная работа" -> "Сменить статус процесса").

6.5. Параметры версии:

- Версия процесса;
- Редакция версии процесса;
- Статус процесса.

6.6. Основанием для изменения версии является завершение работ по очередному этапу описания технологического процесса. Номер версии процесса (версии паспорта функции) устанавливается в соответствии с Регламентом.

6.7. Изменение редакции версии процесса производится в процессе изменения описания при внесении редакционных правок, не затрагивающих логику процесса (нормативные документы, изменение владельца, устранение орфографических ошибок и т.п.).

6.8. При заполнении поля Изменения в дополнение к описанию произведенных доработок необходимо указывать реквизиты документа-основания (дату и номер письма заказчика).

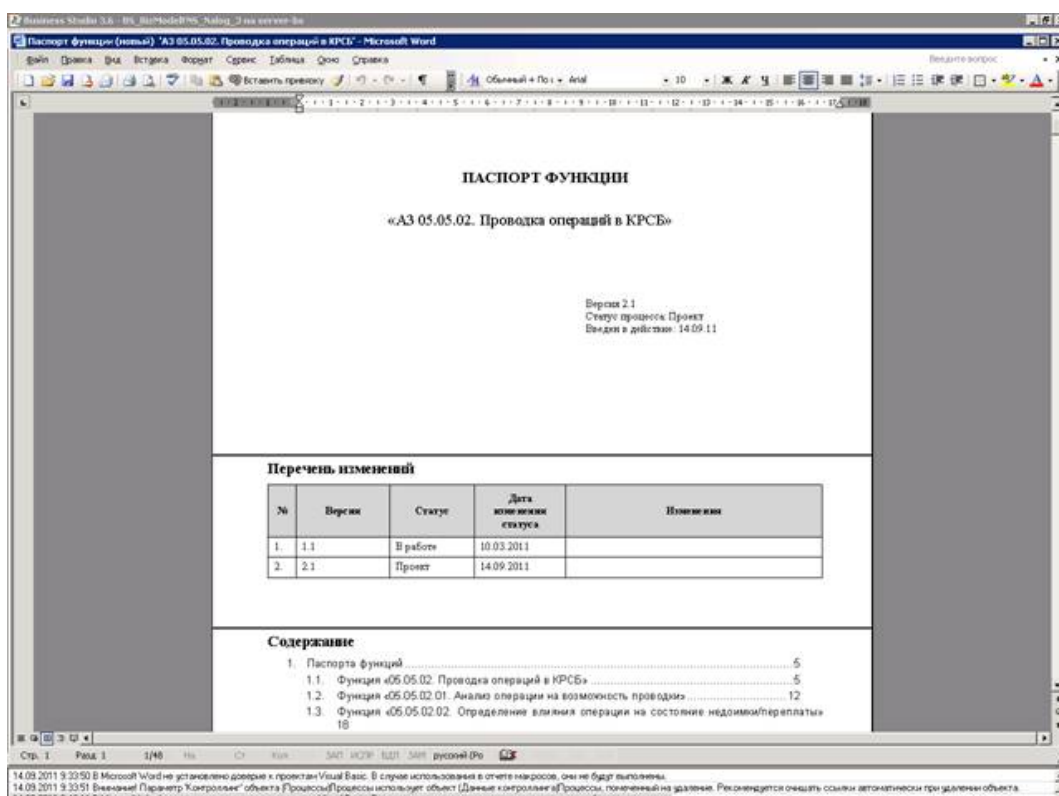


Рис. 4

7. Ведение перечня терминов и сокращений, используемых при описании технологического процесса

Ведение перечня терминов и сокращений, используемых при описании технологического процесса, состоит из двух этапов:

1. Размещение соответствующего термина в справочнике "Термины" -> "Глоссарий" -> "Термины и определения". Операция выполняется лицом, ответственным за описание технологического процесса.



Рис. 5

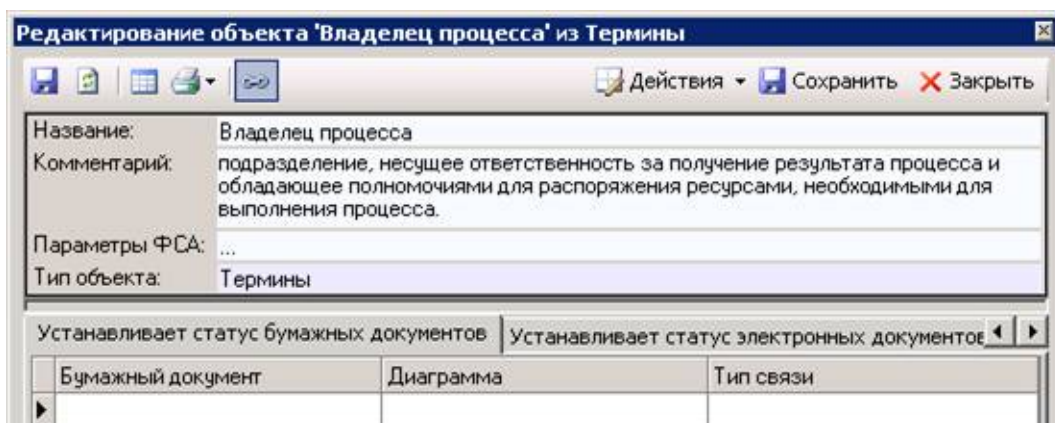


Рис. 6

- При заполнении справочника осуществляется работа с двумя параметрами свойств терминов - "Название" и "Комментарий". В параметр "Название" вводится название термина, в параметр "Комментарий" - его определение.

- Ведение справочника "Сокращения" ("Термины" -> "Глоссарий" -> "Сокращения") аналогично ведению справочника "Термины и определения": в поле "Наименование" указывается аббревиатура, в поле "Комментарий" вводится расшифровка аббревиатуры.

- Организация дополнительных папок внутри Глоссария не допускается.

2. Формирование перечня терминов и сокращений, используемых при описании функции/технологического процесса.

- Перечень терминов и сокращений указывается в свойствах технологического процесса, для которого предполагается получать отчет "Паспорт функции".

- Перед началом работы добавляется закладка "Термины и сокращения" в свойства функции с использованием пункта меню "Настройка закладок".

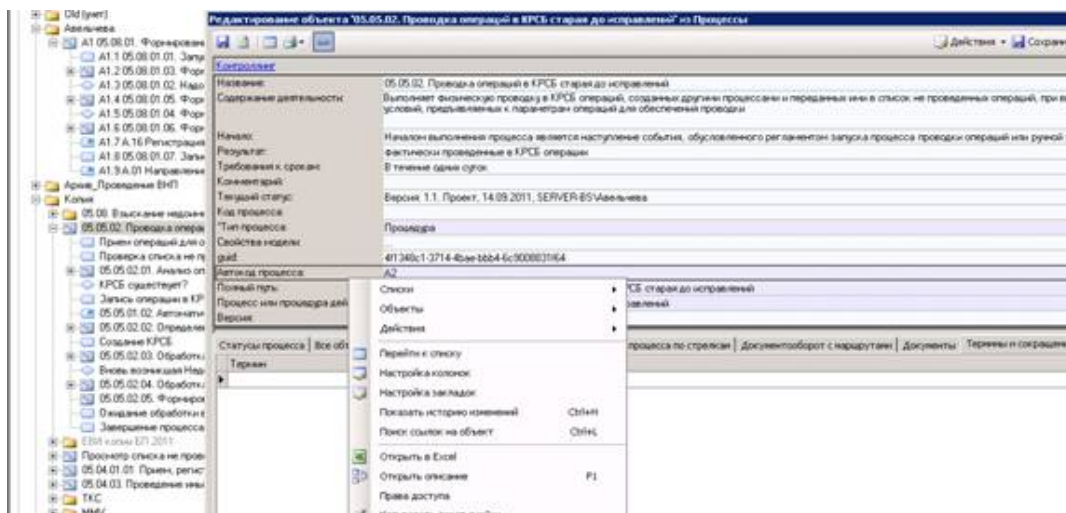


Рис. 7

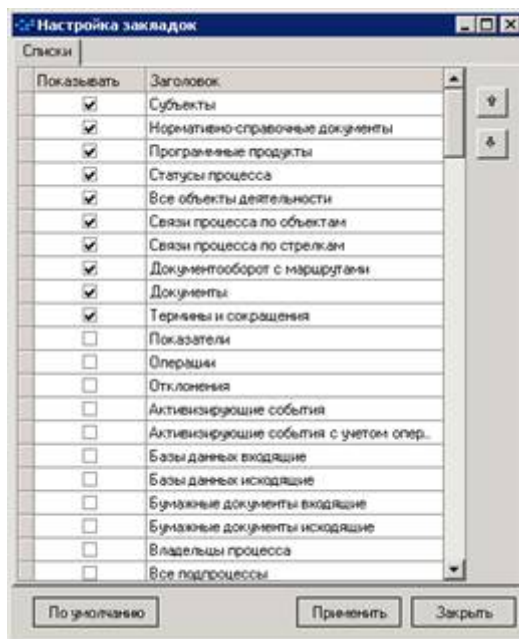


Рис. 8

- Формирование перечня производится путем добавления в список "Термины и сокращения" соответствующих элементов справочников "Термины и определения" и "Сокращения".

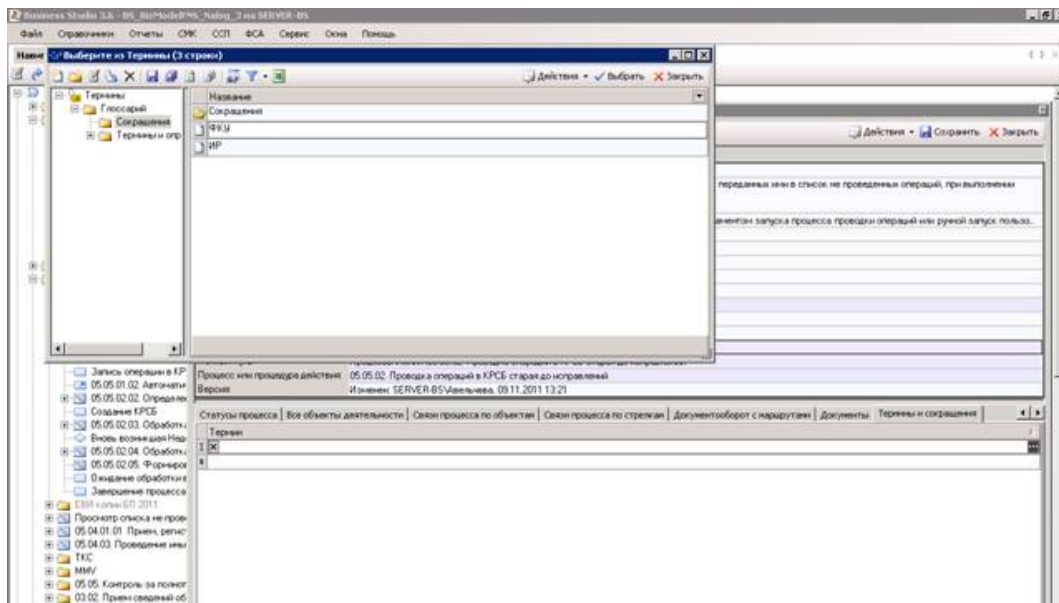


Рис. 9

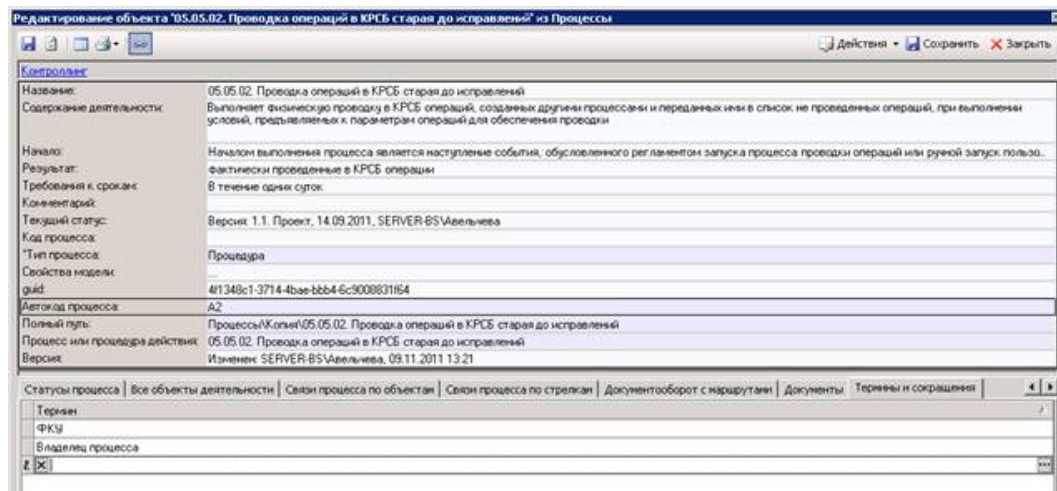


Рис. 10

В таблице 1 приведены основные параметры процессов и их правила заполнения

Таблица 1

Параметр	Описание	Правила заполнения
Код процесса	Код процесса состоит из префикса модели и числового кода, отражающего место процесса в общей модели процессов (ветвь иерархического дерева процессов и уровень иерархии).	Устанавливается автоматически для всех процессов. Может устанавливаться вручную.
Название	Название процесса.	Название процесса должно быть активным глаголом, глагольным оборотом или отглагольным существительным.
Содержание деятельности	Описание деятельности, осуществляемой в рамках процесса, в текстовой форме.	Текст должен начинаться со строчной буквы и являться продолжением фразы: "Содержанием деятельности по процессу является...". Точка в конце не ставится.
Начало	Событие (действие) либо состояние, ведущее к началу выполнения процесса. Параметр необходимо заполнять для процессов, описанных в нотациях Процесс, Процедура.	Текст должен начинаться со строчной буквы и являться продолжением фразы: "Началом выполнения процесса (процедуры) является...". Точка в конце не ставится.
Результат	Текстовое описание основного результата процесса. Т.к. процесс может иметь несколько результатов, для целей регламентации необходимо указать основной результат.	Текст должен начинаться со строчной буквы и являться продолжением фразы: "Основным результатом процесса (процедуры) является...". Точка в конце не ставится.

Требования к срокам	Требования к срокам выполнения процесса.	Текст должен начинаться с прописной буквы. В конце ставится точка.
Комментарий	Комментарий к процессу.	Текст должен начинаться с прописной буквы. В конце ставится точка.
Текущий статус	Текущий статус процесса с указанием версии процесса, даты изменения статуса, текстового перечня изменений, внесенных в процесс, и ряда дополнительных параметров.	Статус процесса может принимать следующие значения: Проект, Рекомендован, Исключен.
Субъекты	<p>Список субъектов, которые являются Владельцами, Исполнителями и Участниками процесса.</p> <p>В качестве исполнителя процесса, декомпозированного на подпроцессы, рекомендуется указывать субъекта, чаще всего назначенного исполнителем подпроцессов.</p> <p>Если приблизительно 80 и более процентов исполнителей (должностных лиц) всех подпроцессов работают в одном подразделении, рекомендуется это подразделение определять исполнителем процесса.</p> <p>В качестве владельца процесса необходимо указывать должностное лицо, ответственное за достижение результата процесса.</p> <p>Если в качестве владельца процесса указывается Роль, то каждое должностное лицо Роли будет являться владельцем процесса в отношении своего предмета деятельности.</p>	Список представляет собой набор ссылок на элементы справочника "Субъекты": Подразделение, Должность, Роль или Внешний субъект.
Нормативно-справочные документы	Список нормативно-справочных документов, регламентирующих выполнение процесса.	Список представляет собой набор ссылок на элементы справочника "Документы".
Показатели	Список показателей процесса, по которым контролируется/оценивается выполнение процесса	Список представляет собой набор ссылок на элементы справочника "Показатели".
Программные продукты	Список элементов справочника "Программные продукты", поддерживающих выполнение процесса.	<p>Список представляет собой набор ссылок на элементы справочника "Программные продукты".</p> <p>Список заполняется путем наведения связи между функцией и элементом справочника "Программные продукты" на диаграмме или вручную в списке.</p>

Отклонения	Список возможных отклонений от нормативного хода процесса и Субъект, управляющий отклонением.	Текст отклонения должен начинаться с прописной буквы. В конце ставится точка. В качестве субъекта, управляющего отклонением, указывается элемент класса "Субъекты".
Статусы процесса	Перечень статусов процесса с указанием версии процесса, даты изменения статуса, текстового перечня изменений, внесенных в процесс, и ряда дополнительных параметров.	Статус процесса может принимать следующие значения: Проект, Рекомендован, Исключен.

Приложение N 4
к приказу ФНС России
от 15 января 2015 г. N ММВ-7-12/6@

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ВЛАДЕЛЬЦЕВ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ ФНС РОССИИ

Список изменяющих документов
(введены Приказом ФНС России от 23.01.2020 N ЕД-7-12/41@)

1. Обеспечивает выделение (идентификацию) технологического процесса ФНС России и включение в Перечень технологических процессов ФНС России при наличии фактически выполняемой или планируемой деятельности, не включенной в Перечень технологических процессов ФНС России.
2. Определяет целеполагание технологического процесса ФНС России, его место и роль в цепочке создания ценности и результатов деятельности ФНС России.
3. Обеспечивает моделирование технологического процесса ФНС России, обеспечивает разработку паспорта функции, контролирует актуальность паспорта функции и обеспечивает доработку паспорта функции.
4. Анализирует и учитывает изменения внешних требований и последствия для технологического процесса ФНС России, инициирует внесение изменений в нормативные правовые акты и организационно-распорядительные документы, от которых зависит функционирование технологического процесса ФНС России, предусматривает сроки вступления в силу с учетом сроков автоматизации.
5. Принимает решение о необходимости согласованного внесения изменений в результаты выполнения технологического процесса ФНС России, предусматривает механизмы внесения изменений.
6. Обеспечивает отсутствие разрывов связей (входов и выходов) со смежными технологическими процессами ФНС России, обеспечивает получение входной информации и передачу выходной информации.
7. Урегулирует разногласия с владельцами смежных технологических процессов ФНС России.
8. Обеспечивает разработку требований к автоматизации технологического процесса ФНС России, обеспечивает сопровождение разработки и опытной эксплуатации, внедрения в промышленную эксплуатацию, сопровождение в ходе промышленной эксплуатации программного обеспечения, автоматизирующего технологический процесс ФНС России.

-
9. Обеспечивает внедрение технологического процесса ФНС России.
 10. Обеспечивает получение результата по технологическому процессу ФНС России и его использование внутренними или внешними потребителями.
 11. Осуществляет методологическое сопровождение выполнения технологического процесса ФНС России.
 12. Контролирует качество руководств пользователя и обеспечивает их актуализацию.
 13. Обеспечивает разработку инструкций на рабочие места для исполнителей технологического процесса ФНС России, контролирует актуальность, полноту и качество инструкций на рабочие места, обеспечивает доработку инструкций на рабочие места.
 14. Обеспечивает разработку методологии исполнения технологического процесса ФНС России при отсутствии автоматизации (до автоматизации или при недоступности контура промышленной эксплуатации АИС "Налог-3").
 15. Обеспечивает обучение и надлежащий уровень подготовки исполнителей технологического процесса ФНС России.
 16. Контролирует актуальность справочников и классификаторов, используемых в ходе исполнения технологического процесса ФНС России.
 17. Контролирует и обеспечивает надлежащее качество данных, образующихся в результате исполнения технологического процесса ФНС России.
 18. Организует выполнение внутреннего контроля технологического процесса ФНС России, обеспечивает автоматизацию внутреннего контроля технологического процесса ФНС России, оценивает работу участников технологического процесса ФНС России и постоянно вносит в нее улучшения.
 19. Разрешает все проблемы, связанные с выполнением технологического процесса ФНС России.
 20. Контролирует поступление замечаний к автоматизации технологического процесса ФНС России (в том числе в службы технической поддержки программного обеспечения), обеспечивает их ранжирование, контроль устранения, обобщение, выделение проблем и их комплексное устранение.
 21. Контролирует поступление вопросов, замечаний и предложений по алгоритмам выполнения технологического процесса ФНС России, обеспечивает рассмотрение, внесение изменений в инструкции на рабочие места, нормативно-правовые акты, организационно-распорядительные документы.
 22. Определяет показатели технологического процесса ФНС России (в том числе результативности, эффективности, качества), формирует требования к автоматизации измерения значений показателей технологического процесса ФНС России, измеряет значения показателей технологического процесса ФНС России, сравнивает с показателями других технологических процессов ФНС России, анализирует и принимает решения по итогам анализа.
 23. Осуществляет мониторинг технологического процесса ФНС России, контролирует и анализирует отклонения от нормального хода исполнения технологического процесса ФНС России.
 24. Постоянно совершенствует технологический процесс ФНС России, отслеживает инициативы территориальных органов ФНС России, планирует улучшения технологического процесса ФНС России и осуществляет их.
-