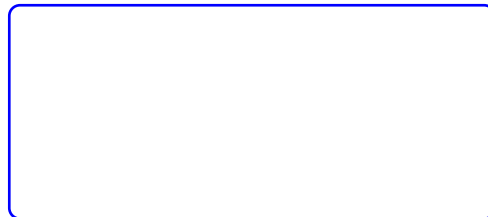


**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АКАДЕМИЯ ЛИДЕРСТВА И АДМИНИСТРИРОВАНИЯ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ ФНС РОССИИ - ВОЛГА»**

УТВЕРЖДАЮ



**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации  
**«Мастерство проведения сложных переговоров»**

**Цель:** *Освоение широкого спектра управленческих знаний и умений, а также формирование компетенций, необходимых для должностного роста*

**Продолжительность обучения:** 38 часов

**Форма обучения:** заочная с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

**Режим занятий:** 2-8 часов в день

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Количество часов			Форма промежуточной аттестации
		Всего	по видам занятий		
			лекции	практические занятия	
1	Переговоры как искусство: понятие, структура. Планирование переговоров	8	6	2	зачет
2	Проведение эффективных переговоров	14	4	10	зачет
3	Личная эффективность в сложных переговорах	8	0	8	зачет
4	Использование эмоционального интеллекта при проведении сложных переговоров	4	0	4	зачет
5	Постпереговорные мероприятия: анализ переговоров, общение с участниками переговоров после	2	0	2	зачет
	<b>Итоговая аттестация</b>	2		2	экзамен в форме тестирования
	<b>ИТОГО</b>	<b>38</b>	<b>10</b>	<b>28</b>	

Проректор по учебной работе

Кожанова И.В.