



УТВЕРЖДАЮ

Ректор  (Н.Ф. Беляков)

«04» апреля 2019г.

## **ОТЧЕТ ПО САМООБСЛЕДОВАНИЮ Приволжского института повышения квалификации ФНС России по состоянию на 1 апреля 2019 года**

Образовательная деятельность Приволжского института повышения квалификации ФНС России (далее - Институт) осуществляется на основании лицензии Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки на право ведения образовательной деятельности, регистрационный номер 185 серия 52 Л01 № 0002032 от 10 апреля 2015 года.

Основные усилия за отчётный период в работе были направлены на выполнение миссии ФНС России и Приволжского института повышения квалификации ФНС России, а именно на повышение качества обучения, применение инновационных форм и методов обучения, в том числе с использованием современных дистанционных образовательных технологий, совершенствование учебного процесса, создание комфортной обстановки обучения и проживания, организации культурно-массовых мероприятий и досуга слушателей, усиление эффективности воспитательной и патриотической работы.

### **Оценка качества системы управления Институтом**

Управление Институтом осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации и его Уставом. Формой самоуправления Института является Ученый совет.

Порядок выборов органов самоуправления Института и их компетенция определяются Уставом. Полномочия Ректора и Ученого совета разграничиваются Уставом.

Непосредственное управление деятельностью Института на принципах единоначалия в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет Ректор. Ректор назначается на должность и освобождается от должности Учредителем – ФНС России в установленном порядке. Срок полномочий Ректора устанавливается Учредителем в трудовом договоре.

Руководство отдельными направлениями деятельности Института осуществляют проректоры, назначаемые на должность Ректором по согласованию с Учредителем.

Количество проректоров определяется Ректором по согласованию с Учредителем, исходя из объективной необходимости решения задач и развития Института.

Распределение обязанностей между проректорами и ответственность перед Ректором за состояние дел на порученных им направлениях работы установлено приказом Ректора от 16.01.2018 № 4 «О распределении обязанностей между ректором Приволжского института повышения квалификации ФНС России и проректорами».

Общее руководство Институтом осуществляет Ученый совет - выборный представительный орган. Ученый совет наделяется правом принятия решений в пределах своих полномочий, предоставленных действующим законодательством и Уставом, которые оформляются протоколами и вступают в силу от даты подписания их председателем Ученого совета.

В состав Ученого совета по должности входят Ректор Института, который является его председателем, проректоры. Другие члены Ученого совета Института избираются на конференции тайным голосованием.

Для решения важнейших вопросов жизнедеятельности Института Ученым советом или Ректором созывается конференция научно-педагогических работников, представителей других категорий работников.

Порядок избрания делегатов на конференцию, предусматривающий участие всех категорий работников, повестка дня, дата проведения конференции определяются Ученым советом Института.

Конференцией научно-педагогических работников, представителей других категорий работников Приволжского института повышения квалификации ФНС России 31.08.2012 (Протокол №1) утверждено Положение о Совете трудового коллектива Приволжского института повышения квалификации ФНС России.

Основными задачами Совета трудового коллектива являются обеспечение взаимодействия администрации Института с трудовым коллективом, отдельными работниками и развитие самоуправления и творческой инициативы работников, мобилизация сил коллектива на решение образовательных, творческих и социально-экономических задач, усиление ответственности коллектива за конечные результаты работы.

### **Оценка содержания и качества подготовки слушателей и организации учебного процесса**

Работа Приволжского института повышения квалификации ФНС России (далее - Институт) по повышению квалификации руководителей и специалистов налоговых органов в 2018 году была организована в соответствии с Приказом ФНС России от 15.01.2018 № ММВ-7-4/11@ «Об утверждении планов дополнительного профессионального образования федеральных государственных гражданских служащих Федеральной налоговой службы в образовательных учреждениях, находящихся в ведении ФНС России, на 2018 год», Государственным заданием на 2018 год, Уставом Института, нормативными документами по дополнительному профессиональному образованию государственных служащих, распоряжениями руководства Института.

Государственным заданием по реализации дополнительных профессиональных программ федеральных государственных гражданских служащих Федеральной налоговой службы на 2018 год:

По Разделу 1. Государственного задания по реализации дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки было предусмотрено оказание государственной услуги в объеме 75 300 человеко-часов, выполнено – 75 970 человеко-часов. Четыре человека отчислены со справкой об обучении (освоено 670 часов), в связи с расторжением служебного контракта и увольнением с государственной гражданской службы и по состоянию здоровья. Выполнение плана – 100,89%.

По Разделу 2 Государственного задания по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в 2018 году было предусмотрено оказание государственной услуги в объеме 870 774 человеко-часов, выполнено – 871 108 человеко-часов (выполнение плана – 100,04%).

В том числе по очной форме обучения было предусмотрено оказание государственной услуги в объеме 258 774 человеко-часов, выполнено – 258 892 человеко-часов (выполнение плана – 100,05%).

По заочной форме обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения было предусмотрено оказание государственной услуги в объеме 612000 человеко-часов, выполнено – 612216 человеко-часов (выполнение плана – 100,04%).

Планом дополнительного профессионального образования федеральных государственных гражданских служащих Федеральной налоговой службы по дополнительным профессиональным программам в 2018г. было предусмотрено обучение 12206 человек: 8896 чел. – по заочной (дистанционной) форме, 3160 чел. – по очной форме обучения, по профессиональной переподготовке – 150 человек.

Прошли обучение – 12216 чел.:

- 8899 чел. по дистанционной форме обучения, (в том числе, 2383 человека прошли обучение на базе Образовательного портала ФНС России во исполнение Приказа ФНС России от 18.04.2016г. № ММВ-7-6/207@ «О вводе в промышленную эксплуатацию программного

обеспечения «Автоматизированная система тестирования кадров и образовательный портал ФНС России»);

- 3163 чел. по очной форме обучения;

- 154 чел. по профессиональной переподготовке.

Успешно прошли итоговую аттестацию и получили документы о повышении квалификации – 12058 чел. (8897 чел. – по дистанционной форме обучения, 2 человека не прошли итоговую аттестацию), 3161 чел. – по очной форме обучения (2 человека отчислены со справкой об обучении, по семейным обстоятельствам).

Успешно прошли итоговую аттестацию и получили дипломы о профессиональной переподготовке – 150 чел. (4 человека отчислены со справкой об обучении, освоено 670 часов).

Выполнение плана в разрезе продолжительности программ обучения укрупненно представлено в таблице № 1.

Таблица № 1.

**Выполнение плана дополнительного профессионального образования за 2018 год  
в разрезе продолжительности программ обучения**

№ п/п	Программы обучения	Количество программ	Количество человек		Человеко-часы	
			План	факт	План	факт
		Раздел 1. Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ (профессиональная переподготовка)				
1	Профессиональная переподготовка	1	150	154	75300	75970
		Раздел 2. Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ (повышение квалификации)				
		<b>очно</b>				
1	40 часов	8	304	305	12160	12200
2	48 часов	1	15	15	720	720
3	54 часа	1	83	82	4482	4428
3	72 часа	26	1649	1652	118728	118860
4	108 часов	4	153	153	16524	16524
5	110 часов	12	831	831	91410	91410
6	118 часов	1	125	125	14750	14750
<b>Итого очно:</b>		<b>53</b>	<b>3160</b>	<b>3163</b>	<b>258774</b>	<b>258892</b>
		<b>дистанционно</b>				
6	40 часов	2	1746	1746	69840	69840
7	72 часа	13	6390	6393	460080	460296
8	108 часов	2	760	760	82080	82080
<b>Итого ДО:</b>		<b>17</b>	<b>8896</b>	<b>8899</b>	<b>612000</b>	<b>612216</b>
<b>Итого Раздел 2</b>		<b>70</b>	<b>12056</b>	<b>12062</b>	<b>870774</b>	<b>871108</b>
<b>Итого раздел 1,2</b>		<b>71</b>	<b>12206</b>	<b>12216</b>	<b>946074</b>	<b>947078</b>

Наибольшее количество слушателей в 2018 году было из Центрального федерального округа - 24,3% от всех обученных, Приволжского федерального округа -21,5% от всех обученных, Сибирского федерального округа- 14,8% от всех обученных.

По Управлениям ФНС России по субъектам наибольшее количество слушателей прибыло из следующих Управлений:

- УФНС России по г. Москве – 633 чел. (5,18% от всех обученных);
- УФНС России по Московской области - 455 чел. (3,72% от всех обученных);
- УФНС России Самарской области – 336 чел. (2,75% от всех обученных);
- УФНС России по Красноярскому краю – 326 чел. (2,66% от всех обученных).
- УФНС России Нижегородской области – 325 чел. (2,66% от всех обученных).

В таблице № 2 приведен сравнительный анализ распределения обученных государственных гражданских служащих в разрезе категорий и групп должностей за период 2016-2018 г.г.

Таблица № 2.

**Сравнительный анализ распределения обученных государственных гражданских служащих в разрезе категорий и групп должностей в 2016- 2018г.г.**

Год обучения	Количество обученных	% от общего количества обученных
<b>Руководители</b>		
2016	3086	27
2017	2868	26
2018	2681	22
<b>Специалисты</b>		
2016	6445	56
2017	6184	56
2018	7233	59
<b>Обеспечивающие специалисты</b>		
2016	1912	17
2017	2007	18
2018	2302	19

Наибольшее количество обученных в 2018 г. в разрезе категорий и групп должностей, как и в предыдущие годы, составили сотрудники ФНС России категории «Специалисты», то есть в основном был направлен на обучение инспекторский состав.

Как показывает анализ уже нескольких лет, сотрудники ФНС России категории «Руководители» предпочитают обучаться по дистанционной форме обучения. Так в 2018 г. по дистанционной форме «Руководителей» было обучено 1841 чел., что составляет 70% от всех обученных категории «Руководители» и 15% от всех обученных.

Сотрудники руководящего состава реже повышают квалификацию очно - 839 чел. - 31% от всех обученных категории «Руководители» и 7% от всех обученных.

В таблице № 3 приведены данные с разбивкой по категориям и группам должностей по формам обучения.

Таблица № 3.

**Категории и группы должностей слушателей по формам обучения**

№ п/п	Форма обучения	Категории и группы должностей, чел.						
		Руководители		Помощники (Советники)	Специалисты		Обеспечивающие специалисты	
		Главная	Ведущая	Ведущая	Ведущая	Старшая	Старшая	Младшая
1	Очное обучение (в том числе		840	0	457	1532	83	405

	профессиональная переподготовка)							
2	Дистанционное обучение	4	1837	3	1215	4026	365	1449
ИТОГО		4	2677	3	1672	5558	448	1854

По сравнению с предыдущим 2017 годом в 2018 количество обучающихся в рамках дистанционного обучения по категории «Руководители» уменьшилось на 3% за счет увеличения численности в категории «Специалисты».

Количество сотрудников Центрального аппарата ФНС России, руководителей различных уровней, обучающихся дистанционно, также снижается.

В таблице № 4 приведены сведения по обучению категории «Руководители» и сотрудники Центрального аппарата ФНС России с разбивкой по формам обучения.

Таблица № 4.

**Сведения по обучению категории «Руководители» и сотрудники Центрального аппарата ФНС России с разбивкой по формам обучения**

№	Должность	2014	2015	2016	2017	2018
1	Руководители и заместители руководителей УФНС России	33	20	28	30	14
2	Начальники ИФНС	33	44	46	25	28
3	Сотрудники Центрального аппарата ФНС России	75	48	42	33	26

Работа Приволжского института повышения квалификации ФНС России (далее - Институт) по повышению квалификации руководителей и специалистов налоговых органов в 1 квартале 2019 года была организована в соответствии с Приказом ФНС России от 18.01.2019 № ММВ-7-4/21@ «Об утверждении планов-графиков дополнительного профессионального образования федеральных государственных гражданских служащих Федеральной налоговой службы в образовательных учреждениях, находящихся в ведении ФНС России, на 2019 год», Государственным заданием на 2019 год, Уставом Института, нормативными документами по дополнительному профессиональному образованию государственных служащих, распоряжениями руководства Института.

Государственным заданием по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации федеральных государственных гражданских служащих Федеральной налоговой службы на 1 квартал 2019 года:

1) по Разделу 1. «Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки» было предусмотрено обучение **61 чел.**, начали обучение **61 чел. -100%**.

2) по Разделу 2. «Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации» было предусмотрено оказание государственной услуги в объеме **241067,5 человеко-часов**, выполнено – **241269,5 человеко-часов** (выполнение плана – **100,08%**).

- по очной форме обучения было предусмотрено оказание государственной услуги в объеме **74506 человеко-часов**, выполнено – **74438 человеко-часов** (выполнение плана – **99,91%**).

- по заочной форме обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения было предусмотрено оказание государственной услуги в объеме **166561,5 человеко-часов**, выполнено – **166831,5 человеко-часов** (выполнение плана – **100,16%**).

Планом дополнительного профессионального образования федеральных государственных гражданских служащих Федеральной налоговой службы на 1 квартал 2019г. по Разделу 2 было предусмотрено обучение **3886 человек (2906 чел. – по заочной (дистанционной) форме обучения, 980 чел. – по очной форме обучения).**

Прошли обучение, успешно сдали экзамены и получили документы о повышении квалификации – **3632 чел. (2837 чел. – по заочной (дистанционной) форме обучения, 795 чел. – по очной форме обучения).**

Итого по Разделу 2. «Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации» было предусмотрено **3947чел / 253547,9 человеко-часов**, обучено – **3952 чел./ 253749,9 человеко-часов.**

В разрезе программ выполнение:

Таблица № 5.

**Выполнение плана дополнительного профессионального образования  
за 1 квартал 2019 года в разрезе продолжительности программ обучения**

№ п/п	Программы обучения	Количество программ	Количество человек		Человеко-часы	
			План	факт	План	факт
		Раздел 2. Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ (ПП)				
1	Профессиональная переподготовка	1	61	61	12480,4	12480,4
		Раздел 2. Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ (повышение квалификации)				
<b>очно</b>						
1	40 часов	5	141	142	5120	5160
2	48 часов	1	22	22	1056	1056
3	72 часа	11	367	367	24214	24214
4	108 часов	1	16	15	1728	1620
5	110 часов	5	306	306	31100	31100
6	118 часов	1	128	128	11288	11288
<b>Итого очно:</b>		<b>24</b>	<b>980</b>	<b>980</b>	<b>74506</b>	<b>74438</b>
<b>дистанционно</b>						
7	40 часов	1	153	153	6120	6120
8	54 часа	6	2388	2393	128952	129222
9	64 часа	1	142	142	9088	9088
10	108 часов	2	223	223	22401,5	22401,5
<b>Итого ДО</b>		<b>10</b>	<b>2906</b>	<b>2911</b>	<b>166561,5</b>	<b>166831,5</b>
<b>Итого Раздел 2</b>		<b>34</b>	<b>3886</b>	<b>3891</b>	<b>241067,5</b>	<b>241269,5</b>
<b>Итого</b>		<b>35</b>	<b>3947</b>	<b>3952</b>	<b>253547,9</b>	<b>253749,9</b>

В 1 квартале 2019 года повышение квалификации работников ФНС России проходило по 24 учебным программам по очному обучению и 10 учебным программам дистанционного обучения.

## Функционирование внутренней системы оценки качества образования

В целях повышения контроля качества оказания образовательных услуг, в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», в Институте приказом от 15.10.2013 №268 утверждены «Требования к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации».

Комиссией по контролю за качеством обучения и оценке эффективности работы в Институте проведена оценка выполнения критериев качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации по состоянию на 31 декабря 2018 года, подготовлен аналитический отчет, который был рассмотрен и утверждён на заседании Ученого совета 07.02.2019 года.

### Результаты входного тестирования

Для улучшения организации учебной работы перед началом обучения проводится входное тестирование для слушателей в соответствии с учебной программой. Анализ тестирования позволяет оценить начальный уровень (входной) знаний обучающихся, учесть их пожелания, внести коррективы в учебные программы.

Анализ результатов входного тестирования слушателей в разрезе программ обучения показал, что процент неверных ответов на предложенные вопросы остается довольно значительным, и представлен в таблице № 6.

Таблица № 6.

### Результаты входного тестирования слушателей в разрезе программ обучения

Программа обучения	% неверных ответов в 2017 г.	% неверных ответов в 2018 г.
40 учебных часов	41	42
48 учебных часов	-	40
54 учебных часа	-	36
72 учебных часа	38	47
108 учебных часа	41	67
110 учебных часов	43	53
118 учебных часов	55	35
ИБ переподготовка	50	24

По сравнению с 2017 годом количество неверных ответов увеличилось, кроме программы повышения квалификации 118 часов, и программы профессиональной переподготовки.

Наибольшее количество неправильных ответов на вопросы входного контроля дали слушатели по дополнительным профессиональным программам: «Основные направления контрольной работы» (ведущая группа должностей категории: руководители, специалисты); «Основы налогообложения юридических лиц» (гражданские служащие, впервые принятые на государственную гражданскую службу в территориальные органы ФНС России); «Контрольно-аналитическая работа территориальных налоговых органов» (ведущая, старшая, младшая группы должностей категории: руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты).

У слушателей по программам обучения: «Предоставление государственных услуг органами ФНС России в сфере государственной регистрации ЮЛ и ИП» (ведущая группа должностей категории: руководители, специалисты); «Предоставление государственных услуг органами ФНС России в сфере государственной регистрации ЮЛ и ИП» (старшая, младшая группы должностей: специалисты, обеспечивающие специалисты); «Урегулирование и взыскание задолженности» (ведущая группа должностей: руководители, специалисты) самый высокий процент правильных ответов (97%, 89%, 83% соответственно).

## Результаты итогового тестирования

Освоение гражданскими служащими образовательных программ повышения квалификации завершается обязательной итоговой аттестацией.

При итоговом тестировании в 2018 г. слушатели показали результаты, которые приведены в таблице № 7.

Таблица № 7

### Результаты итогового тестирования в 2018 году в сравнении с результатами 2017 года

Программа обучения	«отлично», % 2017г./ 2018г.	«хорошо», % 2017г./ 2018г.	«удовлетворительно», % 2017г./ 2018г.	Средний балл 2017г./2018г.
40 уч. часов	43/36	42/46	15/18	4,29/4,17
48 уч. часов	-/47	-/40	-/13	-/4,33
54 уч. часа	-/36	-/40	-/24	-/4,11
72 уч. часа	36/35	40/43	24/22	4,12/4,12
108 уч. часов	37/44	43/40	20/16	4,17/4,27
110 уч. часов	43/55	40/33	17/12	4,26/4,43
118 уч. часов	46/56	40/34	14/10	4,32/4,46
Итого средний показатель по очному обучению	40/43	40/39	20/13	4,20/4,26
40 уч. часов (дистанционное обучение)	-/54	-/23	-/23	-/4,30
72 уч. часа (дистанционное обучение)	29/33	42/43	29/23	4,00/4,10
108 уч. часов (дистанционное обучение)	52/46	37/40	11/14	4,42/4,31
Итого средний показатель по дистанционному обучению	32/39	42/39	26/22	4,05/4,16
Профессиональная переподготовка (502 часа)	65/58	26/38	9/4	4,57/4,55

Анализ результатов итогового тестирования в 2017 г. и 2018 г. показывает, что результаты 2018 г. по программам повышения квалификации очного обучения:

- 40 часов, немного ниже показателей 2017 года;
- 108, 110, 118 часов, выше результатов 2017 года.

Уровень оценок по программе профессиональной переподготовке ниже по сравнению с 2017 годом.

Результаты итогового тестирования по дистанционному обучению по сравнению с 2017 годом повысились.

Самые высокие знания показали обучающиеся по следующим программам.

Очного обучения:

- «Реализация функций оператора федеральной информационной адресной системы» (старшая, младшая группы должностей категории: специалисты, обеспечивающие специалисты) - 4,94 средний балл;



- «Ведомственный контроль в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд» (ведущая, старшая группы должностей категории: руководители, специалисты – 4,86 средний балл.

- «Управление персоналом на государственной гражданской службе» (ведущая группа должностей категории: руководители, специалисты- 4,82 средний балл.

Дистанционного обучения:

- «Налогообложение прибыли организаций» – средний балл 4,54;

- «Психологические аспекты обеспечения профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих в налоговых органах» - средний балл 4,54;

- «Обеспечение процедур банкротства» - средний балл 4,44.

Самые низкие показатели по следующим программам.

Очного обучения:

- «Актуальные вопросы прохождения государственной гражданской службы» (ведущая, старшая группы должностей категории: руководители, специалисты) – средний балл 3,63;

- «Налогообложение доходов физических лиц» (ведущая, старшая группы должностей категории: руководители, специалисты) - средний балл 3,69.

- «Предоставление государственных услуг органами ФНС России в сфере государственной регистрации ЮЛ и ИП» (ведущая группа должностей категории: руководители, специалисты)- средний балл -3,8.

Дистанционного обучения:

- «Управление персоналом на государственной гражданской службе» – средний балл 3,42;

- «Налогообложение доходов физических лиц» - средний балл 3,76;

- «Учет организаций и физических лиц» - средний балл 3,97.

В 2018 году 34 слушателя очной формы обучения 1,1% от всех обученных по очной форме обучения получили оценки «неудовлетворительно», которые были пересданы со второй попытки на положительную оценку (в 2017 г. 47 чел./1,6 %).

### Результаты защиты итоговых, квалификационных работ

В институте по ряду программ повышения квалификации объемом свыше 72 часов предусмотрена защита итоговой работы. По программе профессиональной переподготовки - защита выпускной квалификационной работы.

Все слушатели имеют положительные оценки защиты итоговых, квалификационных работ, которые приведены в таблице № 8.

Таблица № 8.

### Результаты защиты итоговых и квалификационных работ

Программа обучения	«отлично», % 2017г. /2018г.	«хорошо», % 2017г. /2018г.	«удовлетворительно», % 2017г. / 2018г.	Средний балл 2017г./2018г.
108 учебных часов	71/64	27/33	2/3	4,69/4,60
110 учебных часов	77/86	22/13	1/1	4,76/4,85
118 учебных часов	68/87	27/13	4/0	4,6/4,74
502 часа (профессиональная переподготовка)	57/54	38/45	5/1	4,52/4,53

В результате анализа видно, что слушатели показывают неплохие результаты по подготовке и защите итоговых работ, они имеют практический опыт, и умеют его применить.

Наиболее высокие результаты по защите итоговых работ показали слушатели программ:

- «Возмещение НДС. Доказательство отказов при возмещении НДС» (ведущая, старшая, младшая группы должностей категории: специалисты, обеспечивающие специалисты) – средний балл -4,96;

- «Формирование доказательственной базы при выявлении случаев получения необоснованной налоговой выгоды» (старшая, младшая группы должностей: специалисты, обеспечивающие специалисты) - средний балл -4,95;

- «Формирование доказательственной базы при выявлении случаев получения необоснованной налоговой выгоды» (ведущая группа должностей категории: руководители, специалисты) - средний балл -4,92.

Самые низкие показатели у слушателей по программе «Досудебное урегулирование налоговых споров» (старшая, младшая группы должностей категории: специалисты, обеспечивающие специалисты) - средний балл -4,39.

### Анкетирование слушателей

По окончании каждого периода обучения слушатели Института анонимно проходят анкетирование в электронном виде (шкала оценки от 0 до 5), учитывающее мнение каждого обучающегося об организации курсов повышения квалификации, профессионализме преподавательского состава. Также дается оценка работы отдела дополнительного профессионального образования и образовательных услуг, других структурных подразделений, полезности приобретенных знаний и возможности их использования на рабочем месте.

По данным анализа анкетирования слушатели высоко оценивают качество организации учебного процесса, работы сотрудников отдела дополнительного профессионального образования и образовательных услуг, преподавательского и обслуживающего персонала оценено слушателями выше 4-х баллов.

По данным анализа выходного анкетирования слушателей очного обучения средний балл оценки в 2018 году, по сравнению с 2017 годом немного снизился, но составляет по всем показателям более 4,5 баллов.

Сравнительный анализ результатов выходного анкетирования слушателей очного обучения 2017-2018 г.г. приведен в таблице № 9.

Таблица № 9.

### Результаты анонимного выходного анкетирования за 2017 и 2018 г.г. (очная форма обучения)

Вопрос анкеты	2017 год	2018 год	Динамика
общая организация курсов повышения квалификации	4,85	4,82	↓ на 0.03
организация учебного процесса	4,83	4,82	↓ на 0.01
качество образовательной услуги	4,83	4,80	↓ на 0.03
оценка работы методистов	4,93	4,91	↓ на 0.02
организация работы библиотеки	4,80	4,81	↑ на 0.01
работа отдела ИТ	4,82	4,82	
насколько полученные в ходе изучения программ знания позволят улучшить результативность профессиональной деятельности	4,61	4,58	↓ на 0.03
насколько Вы удовлетворены результатом обучения	4,74	4,70	↓ на 0.04
насколько соответствовал изложенный материал заявленным темам программы обучения	4,75	4,71	↓ на 0.04
оцените качество изложенного материала	4,80	4,77	↓ на 0.03
оцените представленные к лекциям	4,76	4,77	↑ на 0.01

дополнительные учебные материалы			
оцените работу куратора группы	4,91	4,90	↓ на 0.01
оцените организацию досуга	4,72	4,71	↓ на 0.01

Также в адрес Института от групп слушателей, прошедших очное обучение в 2018 году, поступило 53 благодарственных письма, в которых выражена признательность за высокое качество преподавания и полученные слушателями знания.

В рамках дистанционного обучения данные анкетирования за 2018 год также немного снизились и приведены в таблице № 10.

Таблица №10.

**Результаты анонимного выходного анкетирования за 2017 и 2018 г.г.  
(дистанционная форма обучения)**

Вопрос анкеты	2017 год	2018 год	Динамика
Насколько программа курса помогла Вам повысить уровень профессиональных знаний и навыков:	4,76	4,71	↓ на 0.05
Организация учебного процесса:	4,78	4,76	↓ на 0.02
Оцените доступность и ясность изложения материала преподавателем в вебинарах:	4,79	4,75	↓ на 0.04
Оцените качество и корректность тестовых вопросов:	4,63	4,62	↓ на 0.01
Оцените качество лекционного материала (учебник, видеоуроки, тренажеры):	4,79	4,72	↓ на 0.07
Оцените количество рабочего времени, предоставленного Вам на местах для прохождения обучения:	4,64	4,60	↓ на 0.04
Оцените оснащённость и качество работы компьютерной техники, используемой для прохождения обучения:	4,67	4,64	↓ на 0.03
Укажите уровень скорости доступа к интернету на Вашем рабочем месте:	4,61	4,55	↓ на 0.06
Оцените работу методиста учебного отдела (составление инструкций, курирование вебинаров, консультации на форуме/по телефону/email):	4,83	4,80	↓ на 0.03

**Анализ качества учебно-методического обеспечения**

В 2018 году повышение квалификации работников ФНС России проходило по 53 учебным программам очного обучения и 17 учебным программам дистанционного обучения. По одной программе осуществлялась профессиональная переподготовка.

По сравнению с 2017 годом были изменены направления повышения квалификации государственных служащих территориальных органов ФНС России, появились новые программы, остальные претерпели изменения в связи с актуализацией их содержания. Все программы соответствовали условиям меняющегося налогового законодательства, целям и задачам которые ставит Федеральная налоговая служба.

Появились следующие новые направления очного обучения.

*Программы обучения - 40 часов*

- «Реализация функций оператора федеральной информационной адресной системы» (старшая, младшая группы должностей категории: специалисты, обеспечивающие специалисты);

- «Учет поступлений, администрируемых ФНС России, и ведение КРСБ» (старшая, младшая группы должностей категории: специалисты, обеспечивающие специалисты)

*Программа обучения - 48 часов*

- «Налогообложение индивидуальных предпринимателей» (ведущая, старшая группы

должностей категории: руководители, специалисты)

*Программа обучения - 54 часа*

- «Обеспечение безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» (ведущая, группа должностей категории: руководители, специалисты)

*Программы обучения - 72 часа*

- «Предоставление государственных услуг органами ФНС России в сфере государственной регистрации ЮЛ и ИП» (ведущая группа должностей категории: руководители, специалисты)

- «Работа с обращениями граждан» (ведущая, старшая, младшая группы должностей категории: руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты)

*Программы обучения - 108 часов*

- «Ведомственный контроль в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд» (ведущая, старшая, младшая группы должностей категории: руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты)

- «Управление государственными и муниципальными закупками» (ведущая, старшая группы должностей категории: руководители, специалисты)

*Программы обучения - 110 часов*

- «Контрольно-аналитическая работа территориальных налоговых органов» (ведущая, старшая, младшая группы должностей категории: руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты)

- «Техническая защита информации. Способы и средства защиты информации от несанкционированного доступа» (ведущая, старшая группы должностей категории: руководители, специалисты)

«Техническая защита информации. Организация защиты информации ограниченного доступа, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну» (ведущая, старшая группы должностей категории: руководители, специалисты).

Новые программы дистанционного обучения.

*Программы обучения - 40 часов*

- «Учет поступлений, администрируемых ФНС России, и ведение КРСБ» (ведущая, старшая, младшая группы должностей категории: руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты);

- «Реализация функций оператора федеральной информационной адресной системы» (ведущая, старшая, младшая группы должностей категории: руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты).

*Программы обучения - 72 часа*

- «Обеспечение безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» (ведущая, старшая, младшая группы должностей категории: руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты).

*Программы обучения - 108 часов*

- «Управление государственными и муниципальными закупками» (ведущая, старшая группы должностей категории: руководители, специалисты).

Сравнительный анализ количества программ обучения за 2016-2018 годы приведен в таблице № 11.

Таблица № 11.

**Сравнительный анализ количества программ обучения за 2016-2018 годы**

Год	Количество программ Очно /ДО	Количество программ профессиональной переподготовки
2016	39/16	1
2017	42/13	1
2018	53/17	1

Основные учебные программы относительно объемов человеко-часов:

1) Дневной формы обучения:

- 26 программ- 118860 чел.-час. (обучено 1652 чел) были объемом 72 час., что составило 45,9 % всех программ дневной формы обучения;

- 12 программ 91410 чел.-час. (обучен 831 чел) были объемом 110 час., что составило 35,3 % всех программ дневной формы обучения.

2) Дистанционной формы обучения:

- 13 программ – 460296 чел.-час. (обучено 6393 чел., объемом 72 час., что составило 75,2 % всех программ дистанционной формы обучения.

Наиболее востребованными программами очного обучения в 2018г. стали:

- «Урегулирование и взыскание задолженности» - 32292 чел.-час. (обучено 312 чел), что составило 9,9 % обученных по всем программ очной формы обучения;

- «Эффективное взаимодействие с налогоплательщиками» -24750 чел.-час. (обучено 225 чел), что составило 7,11 % обученных по всем программ очной формы обучения;

- «Ведение бюджетного учета и формирование бюджетной отчетности» - 14832 чел.-час. (обучено 206 чел), что составило 6,51 % обученных по всем программ очной формы обучения

Наиболее востребованными программами дистанционного обучения в 2018 году были:

- Учет организаций и физических лиц - 107640 чел.-час. (обучено 1495 чел.), что составило 16,8 % обученных по всем программам дистанционной формы обучения;

- «Организация работы с налогоплательщиками» - 103392 чел.-час (обучено 1436 чел.), что составило 16,1 % обученных по всем программам дистанционной формы обучения;

- «Предоставление государственных услуг органами ФНС России в сфере государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» - 78192 чел.-час (обучено 1086 чел.), что составило 12,2 % обученных по всем программам дистанционной формы обучения.

Для качественной реализации очного учебного процесса в ходе занятий используются видеоматериалы, презентации, раздаточный материал, мини-кейсы. Наряду с аудиторными занятиями в Институте широко применяются различные формы активного обучения: занятия-тренинги, видео-тренинги, деловые игры, разборы практических ситуаций. На практических занятиях для усвоения теоретического материала по многим программам очного обучения предусмотрены рабочие тетради.

Продолжается активное применение новой формы проведения практических занятий – интегрированное занятие. Цель занятия – синтезировать знания слушателей с учетом психологических особенностей ситуации и участников и практики применения, а также развитие их профессиональных навыков. Данная форма обучения получила высокую оценку со стороны слушателей. В 2018 году проводились следующие интегрированные занятия: «Допрос свидетеля»; «Дебаты», «Расследование инцидентов информационной безопасности»; «Методы отбора персонала и проведение конкурса на замещение вакантной должности», «Основы организации контроля состояния технической защиты конфиденциальной информации», «Психологические аспекты проведения мероприятий налогового контроля».

Для качественного обеспечения обучения в рамках дистанционного обучения в 2018 году актуализирован и переработан весь учебный материал: электронные учебники, видеоуроки, тренажеры, пробные и итоговые тесты. Были созданы и запущены в учебный процесс новые интерактивные учебники, которые содержат аудио- и видеоматериалы, графические элементы (рисунки, схемы, таблицы). Система самопроверки в учебнике позволила слушателям в удобной форме оценить уровень своих знаний и подготовиться к итоговому тестированию. Благодаря этому, учебный процесс для слушателей стал более увлекательным и запоминающимся. По всем программам обучения в 2018 году проводились зачеты в форме решений кейсов. При решении кейсов слушатели дают развернутые ответы с поэтапными решениями и выводами. При проверке кейсов преподаватели комментируют предложенное решение, оценивая его полноту и правильность. В процессе решения кейсов у слушателей формируются и развиваются практические навыки в конкретных ситуациях.

Данные кейсы помогают обучающимся закрепить изученный материал и проанализировать качество усвоения знаний.

По заданию ФНС России были созданы и запущены в учебный процесс 3 новых интерактивных курса:

- «Информационно-коммуникационные технологии»
- «Соблюдение требований к служебному поведению на государственной гражданской службе»
- «Воинский учет в налоговых органах».

Эти электронные курсы включают в себя интерактивные учебники, интерактивные практические задания, вопросы для самоконтроля, видео уроки, тренажеры, лекции PDF.

Для создания электронных курсов было подготовлено 424 слайда. Проведены фотосессии преподавателей и сотрудников института для использования фотографий в качестве действующих персонажей (отснято более 300 фотографий).

Также для использования в очном и дистанционном обучении было разработано и внедрено 5 интерактивных учебников:

- «НДФЛ: налоговые резиденты Российской Федерации»
- «Управление персоналом» (интерактивное тестирование)
- «Учет амортизируемого имущества в бухгалтерском и налоговом учете»
- «НДС. Что изменилось у продавцов и покупателей металлолома?»
- «Особенности проведения текущей формы налогового контроля - налогового мониторинга».

Записано 35 видео уроков для использования в дистанционном обучении. Данные видео уроки размещены в базах данных «Образовательного портала ФНС России» и на сайте Taxportal.

В 2018 году существенные изменения коснулись вебинаров: переработано, дополнено и актуализировано содержание большинства вебинаров, успешно практикуются новые формы вебинаров (видео-тренинги, вебинары с показом ситуативных видео-роликов). Преподаватели значительно доработали свои презентации по содержанию, большинство перешло на единый стиль оформления слайдов, в ходе он-лайн лекции активно пользовались чатом для обсуждения вопросов по содержанию вебинара, своевременно отвечали на вопросы, что положительно сказалось на заинтересованности со стороны слушателей.

Институт на двух вебинарных площадках обеспечивал трансляцию лекций с учетом разницы во времени в субъектах Российской Федерации: время выхода в эфир в 7.00, 8.00, 9.00, 10.00, 11.00, 14.00 часов. После завершения каждого вебинара в течение текущего дня на форум программы обучения выкладывались записи. Также для слушателей «Образовательного портала ФНС России» все вебинары конвертировались в течение 2-3 дней и были доступны как файлы для скачивания/сохранения.

В 1,17 раз выросло количество вебинаров по сравнению с 2017 годом, что напрямую влияет на качество усвоения материала и позволяет показывать слушателям преимущественно положительные результаты в итоговом тестировании – 78% оценок «5» и «4». Сравнительный анализ количества вебинаров, проведенных в 2014-2018 г.г. представлен в таблице № 12.

Таблица № 12.

#### Сравнительный анализ количества вебинаров, проведенных в 2014-2018 г.г.

Количество вебинаров	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Среднее количество вебинаров за 1 поток (месяц) обучения	19	44	125	124	147
Всего за год:	137	221	632	616	723
Количество программ обучения	15	22	16	13	17

В 2018 году было проведено 8 заседаний Методического совета Института и Комиссии по контролю за качеством обучения с обсуждением актуальных вопросов методического сопровождения учебного процесса и утверждением подготовленных учебных материалов. Преподавателями из числа штатных работников Института подготовлено для слушателей 61 учебно - методическое и практическое пособие, в том числе 51 печатное (из них 25 практических пособий) и 10 электронных пособий. Количество печатных изданий по сравнению с 2017 годом осталось в том же объеме, что позволило эффективно использовать учебное время и закрепить учебный материал.

Учитывая то, что рабочие тетради позволяют более эффективно использовать учебное время и позволяют слушателям закрепить учебный материал, их количество ежегодно увеличивается. В 2018 году выпущено (перевыпущено) 24 рабочих тетради.

По окончании обучения на сайте Института размещается раздаточный материал, включающий в себя презентации и иные материалы, которыми слушатели могут воспользоваться по окончании обучения, скачав их через сеть Интернет.

### **Библиотечно-информационные услуги, предоставляемые библиотекой**

Для повышения профессионального уровня слушателей организована работа библиотеки, предоставляющая возможность работы с различными периодическими изданиями и методической литературой. В период обучения слушатели получают помощь в подготовке к практическим занятиям, экзаменам, написанию итоговых квалификационных работ.

Библиотека Института насчитывает около 4000 экземпляров специальной и художественной литературы. В фонд библиотеки в 2018 году поступило 214 экземпляров новых книг на общую сумму 117 282 рубля и 23 названия/430 экземпляров учебно-методических пособий и научных сборников, созданных преподавателями института. Увеличилось количество записей в электронном каталоге, внесено 134 новых записи, и их общее количество составляет 1952.

Новые поступления в фонд библиотеки также регулярно отражаются в бюллетене новых поступлений. Электронная версия бюллетеня размещается на портале библиотеки, на сайте Института, в информационном терминале, и печатная версия на четырех информационных стендах (три стенда на Штеменко, 5 и один на Грузинской, 48). Бюллетень обновлялся не реже двух раз в месяц.

Для наиболее полного информирования слушателей и сотрудников Института создан и активно работает электронный портал библиотеки, с помощью которого слушатели имеют возможность просмотреть электронный каталог библиотеки, бюллетень новых поступлений, список учебной литературы, изучить достопримечательности города и области, а также оставить свои замечания, пожелания на форуме. Осуществляется программно-техническая поддержка работы «Портала библиотеки», организован свободный доступ к нему во всех компьютерных классах, в библиотеке. Кроме того, постоянно ведется индивидуальное информирование преподавателей и сотрудников института о новых поступлениях в фонд в соответствии с их профессиональной деятельностью и личными интересами при посещении библиотеки и сообщениями по системе «Комфорт». Преподавателям оказывалась помощь при составлении списков литературы к УМК, научным статьям и монографиям.

Одним из основных направлений массовой работы библиотеки является выставочная деятельность. В связи с ограниченным пространством библиотеки, небольшим фондом и постоянно меняющимся составом основной части пользователей основные выставки являются постоянно действующими: «Знакомьтесь- Нижний Новгород!», «Новое. Сложное. Важное», «Новые книги», «Бестселлеры в нашем фонде», «Тем, кто пишет итоговую работу». Кроме того, в 2018 году были оформлены выставки: «Я всегда во все светлое верил...»: к 80-летию В. Высоцкого, «Я пришел в мир, чтобы не соглашаться...» к 150-летию М. Горького, «Нам завещаны память и слава» книжно-иллюстративная выставка со страницами альбома «Бессмертный полк» к Дню победы, цикл экспресс-выставок и выставок одной книги «С юбилеем, книга!» -книги юбиляры 2018 г. Выставки проводились не только в помещении библиотеки, но и в холле учебного корпуса. Так к Дню знаний была развернута выставка-просмотр новых книг и учебно-методических пособий, разработанных преподавателями

Института. Сотрудники отдела ДПО проводили краткие обзоры представленных изданий, а также блиц-викторину «А мне учиться нравится!» на школьную тематику. Наградой всем участникам были яблоки из сада Института.

С целью адаптации вновь прибывших слушателей в городе и Институте, а также рекламы библиотеки в 2018 году проведены 8 презентаций «Необычные памятники Нижегородского края» в рамках вечеров-встреч «Моя малая родина».

С целью организации досуга слушателей, развития их творческих способностей, выработки командных навыков работы в 2018 году были проведены:

- «А я в душе всегда студент» - праздничный вечер к Дню студента;
- «Мужчина. Руководство по эксплуатации» - вечер юмора к 23 февраля;
- «Любовь зло? Или благо?» - дамская дискуссия к 8 марта;
- Праздник-проказник или с 1 апреля! Позитив-акция;
- «1 сентября - праздник навсегда» конкурсная программа, посвященная Дню Знаний;
- «Пусть песни расскажут, какими мы были» - литературно-музыкальная композиция к 100-летию комсомола;
- «Я в День приветствий слов не пожалею» - позитив-акция к международному Дню приветствий.

В 2018 году продолжена начатая в прошлом году успешная и получившая много хороших откликов работа с отзывами на книги в технике скрапбукинга. Отзывы оформляются в альбом и используются при рекомендации художественной литературы.

#### **Анализ научной деятельности Института**

Научная работа в Институте была организована по следующим ее видам:

- организация научных мероприятий, в том числе с участием обучающихся слушателей, на базе Института;
- организация подготовки научных изданий и публикаций;
- организация научно-исследовательской работы научно-педагогических работников, докторантов и аспирантов по профильной для Института тематике;
- иные направления организационного обеспечения научной работы.

Институтом 22 мая 2018 года была проведена XII научно-практическая конференция на тему «Современные информационные технологии как основа совершенствования налоговой системы».

В программе конференции были рассмотрены актуальные вопросы:

- современные методы и формы налогового контроля и налогового администрирования;
- совершенствование работы с налогоплательщиками в условиях сервисного подхода;
- использование информационных ресурсов и программно-аналитических комплексов в контрольно-аналитической работе сотрудников налоговых органов;
- электронно-цифровые технологии в развитии налогового администрирования;
- психологическое обеспечение кадровой работы в налоговых органах в условиях внедрения информационных технологий;

В работе конференции приняли участие и выступили с докладами: руководитель УФНС России по Нижегородской области – Большаков А.В., руководитель УФНС России по Ростовской области, заслуженный экономист РФ - Фотинов Дмитрий Вадимович, заместитель генерального директора ФКУ «Налог-Сервис», д.э.н., профессор - Поляков Николай Федорович, начальник отдела профессионального развития Управления кадров ФНС России, к.ф.-м.н. - Шкред Анатолий Васильевич.

На конференции было заслушано 23 доклада представителей центрального аппарата ФНС России и территориальных налоговых органов, профессорско-преподавательского состава Приволжского института повышения квалификации ФНС России и ведущих ВУЗов г. Нижнего Новгорода. В работе конференции участвовало более 80 человек.

Всего в Приволжский институт повышения квалификации ФНС России поступило 45 докладов для публикации в сборнике статей по итогам научно-практической конференции.



В рамках ежегодной научно-практической конференции, проводимой Институтом, 1 июня 2018г. была организована и проведена **он-лайн секция** «Психологическое обеспечение кадровой работы в налоговых органах в условиях внедрения информационных технологий».

Целью работы секции было обсуждение актуальных вопросов работы с кадровым составом. В работе конференции приняли участие более 100 человек из 40 регионов: руководители и сотрудники кадровых служб региональных Управлений ФНС России, межрегиональных и межрайонных ИФНС, МИ ФНС России по ЦОД.

Институтом 22 ноября был проведен в on-line режиме научно-практический семинар «Профессиональный стресс и как с ним справляться».

В программе семинара были рассмотрены следующие вопросы:

- виды и причины возникновения профессионального стресса;
- биохимические и физиологические механизмы возникновения стресса;
- возрастные и личностные факторы возникновения стресса;
- формирование навыков снятия стресса;
- особенности совладания со стрессом у сотрудников налоговой службы.
- профилактика профессионального выгорания сотрудников налоговой службы.

В отчетный период была организована и плодотворно проведена работа по существенному повышению показателей Института и совершенствованию публикационной деятельности.

Публикационная активность преподавателей Института за 2018 календарный год представлена в таблицах №13 и №14.

Таблица № 13.

**Публикационная активность преподавателей Института за 2018 календарный год с разбивкой по кафедрам**

№	Наименование показателя	Наименование кафедры				Итого
		Социально-правовых дисциплин	Налогов и налогообложения	Психологии профессион. деятельности	Информац. технологий и эргономики	
1.	Число публикаций в РИНЦ	23	7	9	14	53
2.	Число статей в научных журналах	12	28	1	1	42
3.	Число статей в журналах из перечня ВАК	2	13	3	1	19
	Итого:	37	48	13	16	114

Таблица № 14.

**Сводная публикационная активность преподавателей Института за 2018 календарный год**

№	Наименование показателя	2017 г.	2018 г.	+/-
1.	Число публикаций в РИНЦ	94	53	-41
2.	Число статей в научных журналах	16	42	+26
3.	Число статей в журналах из перечня ВАК	35	19	-16
	Итого:	146	114	-32

По состоянию на 31.12.2018 на четырех кафедрах работают 33 штатных преподавателей, из них 6 сотрудников имеют ученую степень доктора наук (Минькова Е.С., Арсеньева Т.И., Кузнецов А.П., Гапонова С.А., Грачев С.И., Карпычев В.Ю.), в том числе 4 сотрудника имеют ученое звание профессора, 16 человек имеют ученую степень кандидата наук (Андрианова И.Д., Беляков Н.Ф., Кожанова И.В., Суховеева О.И., Широкова А.Ш., Телегус А.В., Русакова О.В., Вачугов И.В., Сидорова А.В., Полякова Е.С., Каришина И.Е., Панов А.Ю., Воронина Н.А., Костин П.В., Лабутин Н.Г., Саберова М.Ш.).

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.05.2018г. №510/нк «О выдаче дипломов кандидата наук» И.Д. Андриановой присуждена степень кандидата экономических наук по специальности 08.00.01- экономическая теория. Показатель остепененности составляет – 67%.

Ученое звание доцента имеют 15 человек (Беляков Н.Ф., Кожанова И.В., Широкова А.Ш., Телегус А.В., Сидорова А.В., Каришина И.Е., Панов А.Ю., Воронина Н.А., Костин П.В., Лабутин Н.Г., Грачев С.И., Арсеньева Т.И., Суховеева О.И., Русакова О.В., Вачугов И.В.)

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 31/нк от 15.06.2018 г. О.В. Русаковой было присвоено ученое звание доцента по специальности 08.00.10 «Финансы, денежное обращение и кредит».

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2018 г. № 630/нк И.В. Вачугову было присвоено ученое звание доцента по специальности 08.00.10 «Финансы, денежное обращение и кредит».

Обучение в аспирантуре (соискательство) проходят 5 преподавателей, что составляет 45,5% от неостепененных преподавателей (Орлова Е.Ю., Елисеев В.Е., Рябинина Е.В., Солодимова Т.Ю., Климченков О.И.). Темы диссертационных исследований преподавателей приведены в таблице № 15.

Таблица № 15.

**Примерные темы диссертационных исследований преподавателей Института**

<b>ФИО</b>	<b>Тема диссертационного исследования</b>	<b>Состояние выполнения</b>
Рябинина Е.В.	«Развитие информационно-психологических компетенций сотрудников налоговых органов в условиях сервисного подхода» по специальности: 13.00.08 - Теория и методика профессионального образования	Кандидатский минимум 2 экз. сданы, работа в стадии подготовки и написания
Орлова Е.Ю.	«Правовые основы международного сотрудничества в области избежания двойного налогообложения и предотвращения уклонения от уплаты налогов»	Кандидатский минимум сдан. Работа в стадии подготовки и написания
Елисеев В.Е.	«Налоговая политика Российской империи конца XIX начала XX века»	Кандидатский минимум сдан. Статьи написаны. Утверждение диссертации научным руководителем
Солодимова Т.Ю.	«Программно-целевой метод поддержки малого бизнеса: направления и инструменты совершенствования» по специальности 08.00.05- экономика предприятия	Кандидатский минимум сдан. Работа в стадии подготовки и написания  написано 4 статьи по теме диссертации, в том числе 2 статьи в журнал ВАК

Климченков О.И.	Информационно-идеологическое обеспечение государственной безопасности в годы Великой Отечественной войны (1941-1945 гг.)	Работа в стадии подготовки и написания. Сдан экзамен по философии
-----------------	--	---

В 2018 году были проведены следующие научно-исследовательские работы.

На кафедре психологии профессиональной деятельности совместно с кафедрой социально-правовых дисциплин проводилась коллективная научно-исследовательская работа по теме «Повышение эффективности кадрового потенциала налоговой службы в современных условиях» в соответствии с утвержденным планом работы под общим научным руководством ректора Института Белякова Н.Ф. В исследовании, носящем прикладной характер, дано теоретическое обоснование проблематики, рассмотрены основные составляющие кадрового потенциала, получены результаты, которые обобщены, сделаны выводы.

В первой редакции подготовлена монография «Повышение эффективности кадрового потенциала налоговой службы в современных условиях», в которой представлены результаты исследования и соответствующие рекомендации.

Также в 2018 г. в рамках научного сотрудничества Института с НИУ ВШЭ преподаватели кафедры психологии и профессиональной деятельности (Суховеева О.И., Воронина Н.А.) являлись руководителями преддипломной практики 2 студентов, подготавливавших выпускные работы по тематике психологического обеспечения кадровой работы.

Профессор кафедры социально-правовых дисциплин Кузнецов А.П. осуществлял руководство над подготовкой кандидатских диссертаций Елисеевым В.Е., Посылкиной Е.С., Бойко С.Я., выступил официальным оппонентом от Института по 2 диссертациям, подготовил 4 отзыва на диссертационные исследования, 11 отзывов на авторефераты диссертаций. В Институте под его научным руководством реализована практика прикрепления в качестве соискателя ученой степени кандидата юридических наук, на заседании кафедры с приглашением ведущих ученых из других ВУЗов состоялось обсуждение диссертационного исследования Бойко С.Я., даны рекомендации к его защите.

Проректор по учебной работе И.В. Кожанова является участником реализации проекта, поддержанного Российским фондом фундаментальных исследований - грант № 18-013-01021 «Психологическое благополучие профессионала». Проект реализуется на базе Федерального государственного бюджетного учреждения науки Институт психологии Российской академии наук, руководитель проекта профессор А.А. Обознов.

Цель проекта – разработка модели психологического благополучия как ресурса профессиональной успешности, сохранения здоровья и долголетия профессионала. Ожидаемые результаты: модель психологического благополучия профессионала как ресурса его успешности, сохранения здоровья и долголетия; авторские опросники психологического благополучия профессионала, субъективного качества трудовой жизни, доверия профессионала средствам деятельности как фактору его психологического благополучия; программа развития психологического благополучия персонала в организациях и на производствах.

#### **Организация оказания платных образовательных услуг**

В 2018 году наряду с обучением государственных служащих налоговых органов институтом были оказаны дополнительные платные образовательные услуги различным категориям граждан.

Работа по платной образовательной деятельности проводилась в соответствии с планом на 2018г. Для выполнения финансового плана регулярно рассылались информационные письма по программам обучения. Продолжалось формирование баз электронных адресов, телефонов, поиск новых потребителей услуг, проводился ежедневный мониторинг портала Закупок для участия в открытых аукционах и конкурсах. Была разработана и издана брошюра

по платным образовательным услугам, проводимых в институте. Она распространялась среди слушателей семинаров, курсов ПК, размещена в комнатах общежития.

#### 1. Повышение квалификации специалистов финансовых органов

Для работников финансовых органов были организованы и проведены курсы повышения квалификации по программам:

- «Планирование расходов бюджета. Анализ и контроль исполнения бюджета»;
- «Особенности налогообложения и формирования доходной части бюджета»;
- «Бухгалтерский учёт и налогообложение»;
- «Бухгалтерский (бюджетный) учёт и налогообложение в государственных (муниципальных) учреждениях»
- «Основы исполнения бюджетов бюджетной системе РФ»;
- «Финансовый контроль».

Всего по данным программам обучилось 96 специалистов финансовых органов из разных регионов России. Надо отметить, что в условиях экономического кризиса произошло снижение общих расходов предприятий, в том числе и расходов на повышение квалификации сотрудников. На повышение квалификации направляются только те специалисты, которые в этом остро нуждаются, в связи с этим расширен перечень тем, предлагаемых для специалистов финансовых органов.

#### 2. Повышение квалификации по итогам конкурсов

Для участия в открытых конкурсах, аукционах, запросах котировок в течение года проводился ежедневный мониторинг портала Закупок.

Для участия в аукционах на электронных площадках проведена работа по получению электронно-цифровой подписи.

Всего в 2018 году институт принимал участие в 23 закупках: в 12 конкурсах, в одном аукционе, в 9 запросах котировок. Выиграны 11 закупок.

В связи с большими падениями начальных цен контрактов (42%-96%), принимать участие в обучении заказчиков явилось экономически нецелесообразно.

Во всех конкурсах, аукционах и запросах котировок наши заявки были признаны соответствующими заявленным условиям.

При участии в конкурсах в условиях высокой конкуренции среди образовательных организаций мы уступаем (по весоному критерию - 60%) «Квалификация участников конкурса» количественными показателями, как в опыте исполненных контрактов, так и по количеству преподавателей, т.к чаще всего нашими конкурентами являются ведущие ВУЗы России, имеющие филиалы.

#### 3. Повышение квалификации иных граждан и ЮЛ

В результате проводимой работы по привлечению слушателей было организовано обучение (приём заявок, заключение договоров, подготовка счётов и актов) по программам повышения квалификации очной и заочной формы для 174 слушателей.

4. Повышение квалификации «Бухгалтерский учёт для целей налогообложения» (18 час). В 2018 году снизилось посещение данной программы, скорее всего, из-за отсутствия привлечения слушателей преподавателями при проведении соответствующих занятий. Так в 2018 году было обучено только 42 человека.

#### 5. Профессиональная переподготовка

По программе «Информационная безопасность» обучено 18 чел. (в том числе на основании соглашения о сотрудничестве 4 человека из ФСТЭК России и 2 сотрудника Института).

#### 6. Семинары для иных граждан и ЮЛ города и области

Кроме курсов повышения квалификации для организаций, предприятий и юридических лиц проводились семинары для 217 человек на сумму 398600 руб.

#### 8. Тренинги для слушателей

Сотрудниками отдела проводится большая работа по рекламированию среди слушателей обучения на платных курсах, тренингах, семинарах. В этом году были проведены тренинги для 646 человек на сумму 591000 руб.

Сравнительный анализ доходов от платной образовательной деятельности за 2014-2018 гг. приведен в таблице № 16.

Таблица № 16.

**Сравнительный анализ доходов от платной образовательной деятельности за 2014-2018 гг.**

Год	Итого (тыс. руб.)
2014	2413,3
2015	9521,21
2016	6670,76
2017	4 333,24
2018	<b>5 112,27</b>

**Информационно-техническое оснащение учебного процесса и развитие материально-технической базы Института**

Институт имеет в оперативном управлении помещения, находящиеся по адресам: ул. Грузинская, д.48, ул. Генерала Штеменко, д.5, ул. Генерала Штеменко, д.5б.

На балансе имеются отдельно стоящие объекты:

- комфортабельное общежитие, расположенное в 9-ти этажном здании по ул. Генерала Штеменко, д.5 на 252 места, 138 комнат;
- учебные и административные помещения в здании по ул. Грузинская, 48;
- гараж с надстройкой административно-бытовыми помещениями, расположенный на ул. Генерала Штеменко,5б;
- трансформаторная подстанция, ул. Генерала Штеменко, д.5;
- в постоянном бессрочном пользовании Института находятся 5 земельных участков, 3 из них под зданиями, 2 – прилегающая территория к зданиям Института.

В здании общежития к услугам слушателей имеются: спортивно-оздоровительный комплекс, медицинский кабинет, столовая на 65 посадочных мест.

В 2018 году для обслуживания слушателей активно использовались 2 комфортабельных автобуса. В 2018 году автобусами Института были обеспечены перевозки слушателей к месту учебы на ул. Грузинская, 48, обратно в общежитие и экскурсионные поездки по достопримечательным местам Нижегородской и Владимирской областей.

В настоящее время в институте обеспечивается работа 12 компьютерных учебных классов (из них 2 конференц-зала) и 6 обычных лекционных аудиторий - общим количеством свыше 300 компьютерных рабочих мест, используемых для обучения слушателей, с учетом рабочих мест для преподавателей. Во всех учебных классах установлена мультимедийная техника в количестве: 18 видеопроекторов, 18 комплектов аудиоколонок, 2 интерактивные доски. На каждом компьютере в учебных классах во внеучебное время слушателям обеспечен персонализированный доступ в сеть Интернет.

В 2018 году проведена закупка 24 моноблоков для учебного класса на ул.Штеменко, 5, для замены устаревшей техники.

Все компьютеры в Институте объединены единой локально-вычислительной сетью (ЛВС), связь между двумя офисами осуществляется посредством сертифицированного vpn-канала.

В Институте также действуют два закрытых сегмента ЛВС, соответствующих требованиям информационно-технической безопасности и подключенных через криптомаршрутизаторы Diopis к внутриведомственной сети ФНС. В закрытых сегментах ЛВС на ул. Штеменко, 5 проводится промышленная эксплуатация системы «Образовательный портал» ФНС России в учебной аудитории и работает ДСП-почта Dipost, а на ул. Грузинской, 48 работает «Инtranет-портал ФНС России» и система «Электронный бюджет». В этих же сегментах работает СЭД Регион ФНС России (Lotus Notes) для внутриведомственной электронной переписки.

В процессе обучения обеспечивается работа всех офисных и учебных программ, видео-тренажеров, презентаций, а также работа программы «Входного тестирования» (заведение каждой группы обучения, подключение вопросов, формирование и выдача логинов-паролей), экзаменационной программы «Veraltest» (обновление серверной части, подключение каждой из групп не менее 6 вариантов вопросов по разным блокам), техническое сопровождение программы «Анкетирование». Также оказывается постоянная консультативная и программно-техническая поддержка и сотрудников, и слушателей.

В вестибюлях Института на ул. Грузинская и ул. Штеменко функционируют 2 инфо-киоска, на которых слушатели могут ознакомиться в электронном виде с необходимой в процессе учебы информацией.

В соответствии со «Стратегией ФНС России по импортозамещению ИТ-инфраструктуры и программного обеспечения, применяемых в автоматизированных информационных системах ФНС России» в начале 2018 года в Институте создана рабочая группа по организации перехода на использование отечественного программного обеспечения, разработан и утвержден ряд документов.

В 2018 году проводилось изучение и тестирование различного отечественного программного обеспечения, с целью дальнейшего поэтапного перехода на его использование, с учетом установленных количественных значений индикаторов эффективности.

Для слушателей, обучающихся очно, предоставляется:

- возможность персонализированного wi-fi доступа в сеть Интернет на всех жилых этажах здания общежития;
- возможность персонализированного доступа в сеть Интернет в компьютерном классе и в библиотеке;
- техподдержка ноутбуков, предоставляемых в прокат;
- сетевая папка с индивидуальным доступом каждого слушателя к своей итоговой работе (защищенные папки);
- проведение защиты итоговых работ в электронном виде;
- размещение раздаточных материалов для каждой группы слушателей в электронном виде на облачных сетевых ресурсах, с возможностью их последующего скачивания через сеть Интернет;
- работа 2 инфо-киосков для размещения в электронном виде необходимой в процессе учебы информации.

В 2018 г. оказывалась постоянная техподдержка обучения по программе профессиональной переподготовки «Информационная безопасность», включающая в себя сопровождение работы «Частного облака «Приволжский институт»» (создание контрольных точек, восстановление виртуальных машин, установка дополнительного программного обеспечения).

По результатам анонимного анкетирования слушателей состояние лекционных аудиторий оценено на 4,85 (средний балл из 3144 оценок), оснащенность компьютерной техникой на 4,8 (средний балл из 3142 оценок), оперативность в решении технических проблем 4,82 (средний балл из 2546 оценок).

### **Анализ финансово-хозяйственной деятельности Института**

2018 год внес существенные изменения в действующее законодательство, что повлияло на работу финансово-экономического управления: Института.

Проведена серьезная работа по формированию форм годового бухгалтерского отчета за 2017 год. Отчет направлен в ФНС России ведомственными каналами связи и размещен в государственную интегрированную информационную систему управления государственными финансами «Электронный бюджет» по обновленным правилам в установленные сроки и в полном объеме.

Параллельно вносились изменения в действующие инструкции по ведению бухгалтерского учёта и составлению отчётности в 2018 году, формы первичных учётных документов и регистров. В период с 15.01.2018 по 19.01.2018 проведена внеплановая

инвентаризация основных средств с определением статуса каждого основного средства (акт №4 от 19.01.2018). Также по новым правилам проведена годовая инвентаризация 2018 года. По результатам инвентаризации недостачи и излишек материальных ценностей в сопоставлении с данными бухгалтерского учета инвентаризационной комиссией не выявлено. Все материальные ценности используются в деятельности института для получения экономической выгоды или полезного потенциала, находятся в эксплуатации или в запасе на складе и соответствуют условиям актива. Признаков обесценения нефинансовых активов комиссией не выявлено.

В связи с изменениями законодательства по ведению бюджетного учета разработана новая учетная политика на 2018 год, которая дорабатывалась в течение года по мере выхода методических документов.

Сформирован и утвержден ФНС России 22.03.2018 план ФХД на 2018 и на плановый период 2019 по 2020 годы - один из основных документов, на основании которого осуществляется финансово-хозяйственная деятельность Института. В рамках формирования плана ФХД подготовлены обоснования и расчеты по всем направлениям расходов в разрезе источников финансирования. В связи с изменениями доходной и расходной частей плана ФХД направлены письма в финансовое управление ФНС России о внесении изменений, уточненные планы ФХД утверждены 16.07.2018, 12.12.2018 и 26.12.2018. В целях соблюдения открытости и доступности информации все утвержденные планы ФХД в установленные сроки размещены на официальном сайте для размещения информации об учреждениях [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru).

Составлен и утвержден в ФНС России перечень и размер платы за образовательные услуги, предоставляемые Институтом юридическим и физическим лицам на 2018 год.

2018 год отличался большим количеством проверок:

- плановая проверка ГУ-Нижегородским региональным отделением ФСС РФ филиалом №5 за период с 01.01.2015 по 31.12.2017 годы полноты и достоверности сведений, влияющих на право получения застрахованными лицами и исчисления размера соответствующего вида страхового обеспечения, иных выплат; правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством; правильности исчисления, полноты и своевременности страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний ФСС РФ (акт от 17.07.2018). Нарушения, выявленные по результатам проверки, устранены;
- плановая проверка УПФР в Нижегородском районе г. Нижнего Новгорода за период с 01.01.2015 по 31.12.2016 правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты страховых взносов на обязательное пенсионное страхование в пенсионный фонд РФ, на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования плательщиков страховых взносов (акт от 11.07.2018). По результатам проверки нарушений не выявлено;
- плановая проверка работниками отдела финансового контроля МИ ФНС России по Уральскому федеральному округу за период с 01.01.2016 по 01.04.2018 соблюдения законодательства РФ при использовании средств федерального бюджета, выделенных в виде субсидий на финансовое обеспечение государственного задания на оказание услуг и субсидий на иные цели. Все факты хозяйственной жизни Института проверены на предмет законности их совершения, достоверности отражения в учете, целесообразности и необходимости. В акте проверки от 25.05.2018 отражены следующие вопросы:
  1. формирование и выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности;
  2. выполнение государственного задания;
  3. использование средств федерального бюджета, выделенных в виде субсидий на финансовое обеспечение государственного задания на оказание услуг и субсидий на иные цели;
  4. формирование и представление бухгалтерской отчетности;
  5. обеспечение правильности учета, целевого использования и сохранности недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, принадлежащего Институту на праве оперативного управления.

По результатам проверки выявлены незначительные нарушения, разработан план мероприятий, написаны объяснения, все замечания по бухгалтерскому учету устранены.

➤ плановая проверка работниками отдела финансового контроля МИ ФНС России по Уральскому федеральному округу за период с 01.01.2016 по 01.04.2018 соблюдения Институтым законодательных и нормативных актов РФ о контрактной системе в сфере закупок.

По результатам проверки выявлены незначительные нарушения, разработан план мероприятий, все замечания устранены.

Так же выполнялась текущая работа на всех участках бухгалтерского учета по отражению фактов хозяйственной жизни Института:

➤ Сданы индивидуальные сведения о застрахованных лицах и сведения об их страховом стаже в пенсионный фонд Нижегородского района по форме СЗВ-М за декабрь 2017 и ежемесячно в 2018 году, отчёты в отделение Фонда социального страхования Нижегородского района за 2017 год и 1,2,3 кварталы 2018 г., сведения по формам 2-НДФЛ за 2017 год и 6-НДФЛ за 2017 год и 1,2,3 кварталы 2018 года, расчеты по страховым взносам за эти же периоды в ИФНС по Нижегородскому району.

➤ Представлены отчеты в Нижегородскую налоговую инспекцию по НДС, по налогу на прибыль, налогу на имущество и по численности сотрудников, по транспортному и земельному налогу в ИФНС по Советскому району за 2017 г. и 1,2,3 кварталы 2018 года.

➤ Велась работа по начислению в установленном порядке заработной платы, осуществлялся ввод данных для начисления заработной платы работникам Института в компьютерную систему (оклады, премии, надбавки, материальная помощь, социальные льготы). Выданы справки работникам Института по форме 2 НДФЛ о начисленной заработной плате и удержаниях за 2017 год. Своевременно оформлялись первичные документы по соответствующему участку учета (приказы, листки о временной нетрудоспособности, премии, выплаты за сверхурочную работу, отпуска, распоряжения).

➤ Строго по установленным правилам велся учет нефинансовых активов. Начислена амортизация, сформированы оборотные ведомости и журналы – ордера. С начало года принято к бухгалтерскому учету основных средств в количестве 446 единиц, на все объекты заведены инвентарные карточки, заполнены приходные ордера на приемку основных средств и требования-накладные.

➤ Регулярно списывалось имущество, непригодное для дальнейшего использования. Была проведена работа по списанию основные средства, материальных запасов и бланков строгой отчетности. Составлено 110 актов на списание.

➤ Осуществлялась подготовка платежных документов (заявки на кассовый расход). За 2018 год было оформлено 2575 заявок на кассовый расход и 927 документов по поступлению на лицевой счет. Регулярно в с начало года велся контроль над своевременной оплатой и правильным применением кодов бюджетной классификации. Обработывалась первичная документация (обработка и оплата счетов, счетов-фактур от поставщиков). Выставлялись счета, счета-фактуры, оформлялись акты оказанных услуг за проживание в общежитие, обучение, транспортные услуги, и т.д. За 2018 год оформлено – 21273 документов.

➤ Осуществлялся учет расчетов с подотчетными лицами (оформлено 68 авансовых отчетов). Выполняя рекомендации Минфина РФ по минимизации наличного денежного обращения, аванс на командировочные расходы перечислялся на банковские зарплатные карты сотрудников.

➤ В целях обеспечения безопасности операций с денежными средствами и во исполнение указаний Федерального казначейства получение наличных денежных средств в кассу и сдача наличности осуществлялось через дебетовую банковскую карту.

➤ В течение всего года проводился анализ финансово-хозяйственной деятельности Института по данным бухгалтерского учета и отчетности по расходованию средств за счет выделенных субсидий и приносящей доход деятельности.



➤ Проведен сравнительный анализ заработной платы сотрудников института по подразделениям за 2017 г. и ежемесячно за 2018 г. Регулярно проводился анализ работы столовой.

➤ Велась операции по приему, учету, выдаче и хранению денежных средств, с обязательным соблюдением правил, обеспечивающих их сохранность. Оформлялись документы на получение и сдачу выручки в банк в соответствии с установленным порядком по ведению кассовых операций. Оформлено в кассу 4732 приходных и 272 расходных документа за 2018 год

➤ Принято бюджетных обязательств в 2018 г.- 1635 шт. Оформлялись своевременно выписки из лицевого счета.

➤ Заполнялась книга покупок и книга продаж.

➤ Еженедельно подавались сведения ректору о выполнении плана и остатках денежных средств на лицевом счете Института по всем видам деятельности.

➤ Регулярно проводился предварительный контроль до начала совершения хозяйственных операций, что позволяло определить их целесообразность и правомерность. Велся контроль над соответствием заключаемых институтом договоров, доведенным объемом субсидий. Проводился регулярный анализ соответствия кассовых расходов и фактически произведенных расходов.

➤ Представлены документы для камеральных проверок в ИФНС по Нижегородскому району по НДС, налогу на имущества, по налогу на прибыль.

➤ Каждый сотрудник бухгалтерии на своем участке осуществлял прием и контроль первичной документации и подготавливал ее к счетной обработке.

План по доходам (уточненный) от приносящей доход деятельности в сумме 108 840 тыс.руб. перевыполнен на 2,8 % - получено доходов в 2018 году – 111 866,1 тыс.руб., в том числе:

-доходы от сдачи в аренду федерального имущества –539,0 тыс.руб.;

-доходы от проживания в общежитие –92 467,0 тыс.руб.;

-доходы от обучения на КПК, семинарах, курсах –4 755,2 тыс.руб.;

-доходы от оказания транспортных услуг –1742,5 тыс.руб.;

-доходы от дополнительных услуг проживания- 575,6 тыс.руб.;

-доходы от столовой –10 617,8 тыс.руб.;

-от возмещения коммунально-эксплуатационных услуг – 37,3 тыс.руб.

-розничная торговля –357,1 тыс.руб.

-доходы от кофемашины –566,4 тыс.руб.

-пени, штрафы –208,1 тыс.руб.

Перечислено налогов в доход бюджета (НДС, налог на прибыль) – 13 809,4 тыс. руб.

Совместно с кафедрой налогов и налогообложения проведена работа по применению в Институте освобождения от уплаты НДС согласно пп. 10 п. 2 ст. 149 НК РФ.

Отдел планирования и закупок с 01 октября 2018 года входит в состав вновь созданного финансово-экономического управления, что позволит более эффективно реализовывать функции по планированию, анализу и сопровождению закупок опираясь на бухгалтерские и финансовые данные.

За 2018 год проведена следующая работа:

- осуществлено формирование Плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов Института (далее – План закупок) в соответствии с Правилами, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 05.06.2015 № 552;

- осуществлено утверждение ректором и размещение Плана закупок в единой информационной системе (далее – ЕИС) в установленный законодательством срок 26.03.2018 (в течение 10 рабочих дней с даты утверждения Плана финансово-хозяйственной деятельности Института на соответствующий период - 22.03.2018);

- осуществлено формирование Плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд на 2018 год Института (далее План-график) в соответствии с требованиями, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 05.06.2015 № 553;

- осуществлено утверждение ректором и размещение в ЕИС Плана-графика в установленный законодательством срок 30.03.2018 (в течение 10 рабочих дней с даты утверждения Плана финансово-хозяйственной деятельности Института на соответствующий период - 22.03.2018);

- вносились корректировки и уточнения в План закупок и План-график закупок и их размещение в ЕИС в связи с возникновением непредвиденных обстоятельств, при изменении существенных условий планируемых закупок, изменением срока, либо суммы закупки;

- осуществлено формирование проекта Плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов Института в соответствии со сроками и рекомендациями, содержащимися в письме ФНС России от 16.04.2018 № АС-4-5/7221; Сформированный и утвержденный План закупок на 2019-2021 годы был направлен в ФНС России 18.05.18 года;

- рассмотрение проектов технических заданий на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Института на предмет их объективности, соответствия требованиям законодательства, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок;

- разрабатывалась, утверждалась и размещалась в ЕИС документация для открытых аукционов в электронной форме;

- проведено 48 заседаний Единой постоянно действующей комиссии, осуществляющей функции по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, электронных аукционов, запросов котировок, запросов предложений;

- представлена в УФК по Нижегородской области информация о заключенных контрактах, в т.ч. по преподавателям;

- представлена в УФК по Нижегородской области информация об исполнении (расторжении) контрактов по установленным формам, в т.ч. по преподавателям;

- участие в организации приемки товаров, работ, услуг, составление и размещение в ЕИС экспертных заключений при исполнении государственных контрактов;

- проведено 43 заседания Комиссии по осуществлению закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

Показатели закупочной деятельности по итогам 2018 года следующие: осуществлено закупок на сумму 35 250,9 тыс. рублей, в т. ч. из средств субсидий (включая целевые субсидии) – 21 743,9 тыс. руб., из внебюджетных средств – 13 507,0 тыс. руб. Количество заключенных в 2018 году договоров (контрактов) составило 552 штук, из них 26 контрактов в результате осуществления закупок путем проведения конкурентных процедур в виде аукциона в электронной форме. В Институте используется один из конкурентных способов определения поставщика, предусмотренный в Законе о контрактной системе - электронный аукцион, поскольку данный конкурентный способ считается самым антикоррупционным и прозрачным в сравнении с иными конкурентными процедурами. Начальная (максимальная) цена составляла 12 795,6 тыс. рублей, сумма заключенных контрактов составила 9 832,0 тыс. рублей, экономия в результате проведения аукционов 2 963,6 тыс. руб. (средний процент снижения 23,2%). Экономия средств дает возможность дополнительных закупок.

При значительных показателях падения начальной (максимальной) цены анализировалась правильность ее обоснования на этапе планирования, и доводился до сведения инициаторов закупок вопрос о более ответственном подходе и тщательном мониторинге рынка товаров (работ, услуг) при обосновании НМЦК на совместных совещаниях, посвященным проблемным и текущим вопросам закупочной деятельности.

Путем проведения аукционов были осуществлены следующие закупки:

- Поставка бумаги для печати,
- Поставка канцелярских товаров,
- Поставка хозяйственных товаров, чистящих и моющих средств,

- Поставка бланков документов установленного образца: удостоверений о повышении квалификации, дипломов о профессиональной переподготовке,
- Поставка учебно-методических пособий,
- Поставка проекторов,
- Поставка моноблоков,
- Поставка продуктов нефтепереработки, отпускаемых посредством топливных карт для заправки автомобильного транспорта,
- Поставка серверов,
- Поставка терминальных станций,
- Поставка мяса свежемороженого, мяса птицы, рыбы мороженой,
- Выполнение работ по выборочному текущему ремонту 2 этажа здания общежития,
- Выполнение работ по выборочному текущему ремонту внутренних помещений 6 этажа здания общежития,
- Выполнение работ по текущему ремонту коридора 6 этажа административного здания,
- Оказание услуг по проведению медицинских осмотров сотрудников,
- Оказание услуг по изготовлению корпусной мебели для оснащения номеров общежития и учебных аудиторий.

Структура закупок по расходам денежных средств 2018 года (в сравнении с 2017 годом) приведена в Таблице №17.

Таблица №17.

**Структура закупок по расходам денежных средств 2018 года (в сравнении с 2017 годом)**

	2017 год		2018 год	
	доля в %	сумма тыс. руб.	доля в %	сумма тыс. руб.
<b>Всего сумма закупок</b>		<b>34610,00</b>		<b>35250,90</b>
в т.ч.:				
средства субсидий	58,55	20265,50	61,68	21743,90
средства от приносящей доход деятельности	41,45	14344,50	38,32	13507,00
	кол-во договоров	сумма тыс. руб.	кол-во договоров	сумма тыс. руб.
Закупки: по итогам проведенных аукционов	26	9929,00	27	10078,60
<i>справочно: экономия средств в результате проведения аукционов</i>		2867,50		3172,80
по договорам с монополистами (водоснабжение, э/энергия, теплоснабжение)	3	5245,20	3	5505,20
по договорам на оказание преподавательских услуг (п.33, п.5 ст.93)	53	3568,40	68	3423,90
по прямым договорам	503	15867,40	552	16243,20

Основные расходы финансовых средств в 2018 году произведены на следующие закупки:

- ремонтные работы с привлечение подрядных организаций -3207,4 тыс. руб.;
- материалы для ремонтов собственными силами – 543,2 тыс. руб.;
- мебель для оснащения номеров и учебных аудиторий – 1280,3 тыс. руб.;
- оборудование для технического оснащения (серверы, моноблоки, терминальные станции, принтеры и МФУ, проекторы, коммутаторы)- 3537,8 тыс. руб.;
- ГСМ – 601,6 тыс. руб.;
- продукты питания – 4269,9 тыс. руб.;
- учебно- методические пособия – 630,5 тыс. руб.;
- коммунальные услуги -5385,4 тыс. руб.;
- охрану зданий – 827,9 тыс. руб.

Проведены все аукционы для обеспечения нужд Института в 2019 году, включенные в план закупок и план график в 2018 года, исполнение по которым начнется с 01.01.2019г.

Проведена работа по заключению контрактов с монополистами на тепло-, водо- и энергоснабжение на 2019 год. С этой целью получено два распоряжения ФНС России на согласование крупной сделки.

В рамках управленческого учета велась оперативная форма «План использования бюджетных субсидий и средств от приносящей доход деятельности на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг», в котором все закупки текущего года представлены в развернутом виде, включая и закупки с единственным поставщиком по контрактам до 400 тыс.руб. и закупки, проводимые через конкурентные процедуры.

Разработана и актуализирована Дорожная карта Института по планированию и осуществлению закупок (приказ № 116 от 01.10.2018).

#### **Анализ качества кадрового обеспечения**

В обследуемом периоде была продолжена работа по совершенствованию кадрового состава Института. По состоянию на 31.12.2018 на четырех кафедрах работают 33 штатных преподавателя, из них 6 сотрудников имеют ученую степень доктора наук (Минькова Е.С., Арсеньева Т.И., Кузнецов А.П., Гапонова С.А., Грачев С.И., Карпычев В.Ю.), в том числе 4 сотрудника имеют ученое звание профессора, 16 человек имеют ученую степень кандидата наук (Беляков Н.Ф., Кожанова И.В., Суховеева О.И., Широкова А.Ш., Телегус А.В., Андрианова И.Д., Русакова О.В., Вачугов И.В., Сидорова А.В., Полякова Е.С., Каришина И.Е., Панов А.Ю., Воронина Н.А., Костин П.В., Лабутин Н.Г., Саберова М.Ш.).

Ученое звание доцента имеют 15 человек (Беляков Н.Ф., Кожанова И.В., Широкова А.Ш., Телегус А.В., Сидорова А.В., Каришина И.Е., Панов А.Ю., Воронина Н.А., Костин П.В., Лабутин Н.Г., Грачев С.И., Арсеньева Т.И., Суховеева О.И., Русакова О.В., Вачугов И.В.), показатель остепененности составляет – 67 %.

В 2018 году продолжалась совместная работа администрации Института и Совета трудового коллектива в области решения проблем социальной политики.

В марте и октябре 2018 года была проведена аттестация сотрудников Института, по результатам которой 18 работников были признаны соответствующими занимаемой должности.

Ведется учет рабочего времени работников, оформляются приказы на командировки, контролируется график предоставления и использования отпусков, при необходимости в него вносятся изменения.

Предельная численность сотрудников Института составляет 142 человека. За 12 месяцев 2018 года принято на работу 12 сотрудников, уволено 12 человек.

В отпуске по уходу за ребенком находится 1 человек (Тюмченкова Е.С.), в отпуске по беременности и родам 1 человек (Панова Н.А.).

По внешнему совместительству в Институте работают 5 человек, из них 4 занимают должности профессорско-преподавательского состава (Гапонова С.А., Костин П.В., Карпычев В.Ю., Грачев С.И.).

Всего списочная численность сотрудников на 31.12.2018 составила 126 человек. В Институте работает 89 (70) % женщин, 37 (30) % мужчин. Сотрудников в возрасте до 30 лет – 2 %, от 30 до 40 лет – 30 %, от 41 до 50 лет – 26 %, от 51 до 60 лет – 31 %, старше 60 лет – 11 %.

По стажу работы в Институте сотрудники распределяются следующим образом: 7% имеют стаж работы до 1 года, 30 % имеют стаж работы от 1 до 5 лет, 37 % имеют стаж работы от 6 до 10 лет, 15 % имеют стаж работы от 11 до 15 лет, 7 % имеют стаж работы от 16 до 20 лет, 3 % имеет стаж работы от 21 до 25 лет, 2 % работают свыше 30 лет. Текучесть кадров за 2018 год составила 9,4 %.

Были направлены в Пенсионный фонд по каналам электронной связи документы для назначения пенсии по возрасту 7 сотрудникам Института.

Политика решения социальных и кадровых вопросов направлена на повышение трудовой мотивации сотрудников Института, стабилизацию коллектива, улучшение его качественного состава, а работа Административно-контрольного управления направлена на дальнейшее развитие и совершенствование административно-кадровой работы, совершенствование процедуры подбора персонала и рациональной расстановки кадров.

По итогам 2018 года прошли повышение квалификации и получили соответствующий документ об обучении 38 сотрудников Института: Е.А. Тарасова, В.Ю. Карпычев, Т.И. Арсеньева, А.П. Кузнецов, С.И. Грачев, И.Е. Каришина, А.Ю. Панов, М.Ш. Саборова, В.Е. Елисеев, Е.Ю. Орлова, Е.Г. Гринева, Т.Ю. Солодимова, О.И. Климченков, Н.А. Воронина, С.А. Гапонова, И.В. Кожанова, Е.С. Минькова, А.Ш. Широкова, Г.А. Терентьева, Ю.А. Абумова, А.В. Телегус, О.В. Русакова, О.В. Чаадаева, А.В. Сидорова, И.Н. Гуртовая, О.И. Суховеева, И.Д. Андрианова, Е.В. Рябинина, Ю.А. Халькина, В.Ю. Жаворонкова, О.А. Васильева, Н.Ф. Беляков, Е.С. Брызгалов, А.В. Иванов, Г.Н. Рыбина, М.А. Брызгалова, С.В. Даниловская, А.С. Уханова.

Профессиональную переподготовку прошли 4 сотрудника (А.А. Маркин, В.Ю. Карпычев, Н.Г. Лабутин и И.И. Широков).

В течение 2018 года в Институте были заняты 68 преподавателей по договорам возмездного оказания услуг.

Ведется учет рабочего времени работников, оформляются приказы на командировки, отслеживаются и контролируются графики предоставления и использования отпусков, при необходимости в них вносятся изменения.

Было проведено 4 производственных совещания по актуальным вопросам жизнедеятельности Института, 7 заседаний ректората. На совещаниях проводился глубокий анализ деятельности Института, анализировались итоги выполнения плановых показателей, ставились новые задачи.

Согласно утвержденному Плану заседаний Ученого совета Института в течение 2018 года было проведено 6 заседаний.

В 2018 году Ученым секретарем Ученого совета была организована работа по присвоению звания доцент заведующему кафедрой психологии профессиональной деятельности, кандидату наук Суховеевой О.И. и доцентам, кандидатам наук кафедры налогов и налогообложения Русаковой О.В., Вачугову И.В.

По итогам работы в 2018 году начисленная среднемесячная заработная плата по Институту составила 63784,5 руб., что составляет 103,5% от уровня 2017 года. Среднемесячная заработная плата профессорско-преподавательского персонала составила 94919,0 руб. Рост заработной платы произошел за счет внебюджетных средств и обусловлен перевыполнением плановых финансовых показателей 2018 года, с учетом того, что среднемесячная заработная плата по Институту за счет субсидий, предоставленных бюджетом, составляет всего 20752 руб. В 2018 году сотрудникам Института была оказана материальная помощь на сумму 3729600 руб. В 2017 году сотрудникам Института была оказана материальная помощь на сумму 4044467 рублей.

В сентябре 2018 года произведена вакцинация от гриппа всех желающих сотрудников. Так же все желающие сотрудники прошли флюорографию.

В Институте большое внимание уделяется охране труда, технике безопасности и противопожарной безопасности.

На основании Коллективного договора в 2018 году была закуплена форменная одежда – администраторам, обслуживающему персоналу отдела размещения и обслуживания и работникам столовой и спецодежда работникам эксплуатационно-технического отдела.

В августе 2018 г. Советом трудового коллектива организовано поздравление будущих первоклассников и их родителей с началом школьной жизни, детям были вручены подарки.

В декабре 2018 г. Советом трудового коллектива организовано вручение 39 Новогодних подарков детям сотрудников Института в возрасте до 12 лет Дедом Морозом и Снегурочкой на дому (силами сотрудников Института).

Ведомственные награды в 2018 году получили следующие сотрудники Института:

1. Знак отличия «Отличник ФНС России»:

- Сабиров Азат Зиевич, ведущий инженер отдела информационных технологий;

2. Почетная грамота Федеральной налоговой службы:

- Беляков Николай Фёдорович, ректор;

- Витебская Анжелика Николаевна, начальник отдела размещения и обслуживания;

- Каришина Ирина Евгеньевна, доцент, кандидат наук кафедры социально-правовых дисциплин

3. Благодарность руководителя Федеральной налоговой службы:

- Кожанова Ирина Викторовна, проректор по учебной работе;

- Уханова Анна Сергеевна, начальник отдела кадров и правового обеспечения;

- Котова Наталья Николаевна, специалист по учебно-методической работе 1 категории отдела дополнительного профессионального образования и образовательных услуг.

В 2018 году в ведомственных здравницах ФНС России отдыхали 10 работников Института.

Политика решения социальных и кадровых вопросов направлена на повышение трудовой мотивации сотрудников Института, стабилизацию коллектива, улучшение его качественного состава, а работа административно-контрольного управления направлена на дальнейшее развитие и совершенствование административно-кадровой работы, процедуры подбора персонала, рациональной расстановки кадров, организацию и совершенствование системы внутреннего контроля в Институте.

Приложение: «Показатели деятельности Приволжского института повышения квалификации ФНС России по состоянию на 01 апреля 2019 года по результатам самообследования».

Проректор по учебной работе

И.В. Кожанова

Приложение  
к отчету по самообследованию  
Приволжского института  
повышения квалификации ФНС России  
по состоянию на 01 апреля 2019 года

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ПРИВОЛЖСКОГО ИНСТИТУТА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ФНС РОССИИ  
ПО СОСТОЯНИЮ НА 01 АПРЕЛЯ 2019 ГОДА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

N п/п	Показатели	Единица измерения	Значение показателя
1.	<b>Образовательная деятельность</b>		
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	человек /%	16513/99,6
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	человек/%	168/0,4
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	человек/%	0/0
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	единиц	87
1.4.1	Программ повышения квалификации	единиц	86
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	единиц	1

	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	единиц	29
1.5.1	Программ повышения квалификации	единиц	29
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	единиц	0
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	%	9,2
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	%	0
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	человек/%	22/67
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	человек/%	27/82
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	0/0
1.10.1	Высшая	человек/%	0/0
1.10.2	Первая	человек/%	0/0
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного образования	лет	50,4



1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	%	100,09
2.	<b>Научно-исследовательская деятельность</b>		
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования WebofScience в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	10151,52
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования WebofScience, в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	0
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	33,33
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	2624,24
2.7	Общий объем НИОКР	тыс. руб.	0
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	0
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	%	0
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	%	0
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	единиц	59

2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	единиц	2
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	человек	0
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	чел./%	Без ученой степени - до 30 лет – 0 чел./0%; кандидатов наук – до 35 лет – 1 чел./3,3%; докторов наук – до 40 лет – 0 чел./0
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	единиц	0
3.	<b>Финансово-экономическая деятельность</b>		
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	157949,9
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	4786,36
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	2971,42
4.	<b>Инфраструктура</b>		
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	кв. м	5,23 кв.м на слушателя
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	кв. м	-
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного	кв. м	1308

	управления		
4.1.3	Представленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	кв. м	-
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	единиц	13,8
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	единиц	106
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	%	100

Проректор по учебной работе



И.В. Кожанова